

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลหนองเล็ง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ส่วนที่ ๔ การพัฒนาพนักงานเทศบาล ข้อ ๒๕๕ - ๓๐๗ กำหนดให้เทศบาล มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล ก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ เพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลัก และวิธีปฏิบัติกร บทบาท และหน้าที่ของพนักงานเทศบาล ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานเทศบาลที่ดี โดยการพัฒนาพนักงานเทศบาลต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วนตามหลักสูตรที่กำหนด เช่น การพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ให้ใช้วิธีการฝึกอบรมในห้องอบรม การฝึกอบรมทางไกล หรือการพัฒนาด้วยตนเองก็ได้ หากเทศบาล มีความประสงค์จะพัฒนาเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาของแต่ละเทศบาลก็ให้กระทำได้ ทั้งนี้ เทศบาลที่จะดำเนินการจะต้องใช้หลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ) กำหนดเป็นหลักสูตรหลัก และเพิ่มเติมหลักสูตรตามความจำเป็น ที่เทศบาลพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสมต่อไป การพัฒนาพนักงานเทศบาลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้เทศบาลสามารถเลือกใช้วิธีการพัฒนาอื่นๆ ได้ เช่น การพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา และการฝึกภาคสนาม และอาจกระทำได้โดยสำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) สำนักงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ) เทศบาลต้นสังกัด หรือสำนักงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ) ร่วมกับเทศบาลต้นสังกัดหรือเทศบาลต้นสังกัดร่วมกับส่วนราชการอื่นหรือภาคเอกชนก็ได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลได้เรียนรู้แบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีการปฏิบัติราชการ เข้าใจถึงบทบาทและหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดีตามหลักสูตรที่ ก.ท.กำหนด

๒.๒ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

๒.๓ เพื่อพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม เสียสละ โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๒.๔ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุม ดูแล และการพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาโดยตรง รวมทั้งผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่เพ่งย้ายหรือโอนมาดำรงตำแหน่ง ซึ่งอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของตน

๒.๖ เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมหรือสัมมนาให้สอดคล้องกับความสนใจของบุคลากร สมรรถนะ ทักษะ และความรู้ความสามารถที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

๓. งบประมาณที่ตั้งไว้ตามเทศบัญญัติ

๓.๑ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗๔๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ในการบริหารงานท้องถิ่น

๔. หลักสูตรฝึกอบรม

๔.๑ หลักสูตรที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

- หลักสูตรนักบริหารงานเทศบาล
- หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่น
- หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล
- หลักสูตรนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ
- หลักสูตรนายช่างโยธา
- หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ

๔.๒ หลักสูตรฝึกอบรมจากการวิเคราะห์ตำแหน่ง

- หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลบรรจุใหม่
- หลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- หลักสูตรการจัดทำแผนที่ภาษี
- หลักสูตรการบริหารงานธุรการ
- หลักสูตรการจัดทำบัญชีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบบ E-LAAS
- หลักสูตรการบริหารจัดการพัสดุ
- หลักสูตรการบริหารการศึกษา
- หลักสูตรการเพิ่มศักยภาพชุมชน

๕. หลักสูตรที่เข้าร่วมฝึกอบรม

๕.๑ การฝึกอบรมการประชุมสภาท้องถิ่นในบทบาทและหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกต้องตามกฎหมาย และลดความขัดแย้ง

๕.๒ การปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๕

๕.๓ การอบรมการจัดทำงบการเงินรวมและหมายเหตุประกอบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๕.๔ อบรมการปิดบัญชี ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS การปรับปรุงและปิดบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐตามนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๕.๕ ประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานการควบคุมโรคติดต่อโดยชุมชนท้องถิ่น

๕.๖ โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการฐานทรัพยากรท้องถิ่นหลักสูตร ๖ งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕.๗ เทคนิคการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ภาคสนามในการจัดการเหตุรำคาญและหลักสูตรการตรวจสอบกลิ่นรบกวน

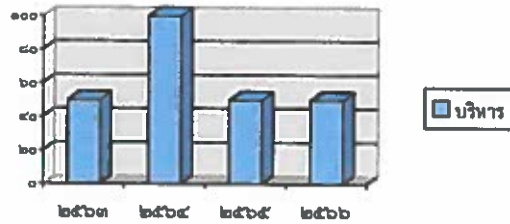
๕.๘ การจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขึ้นสู่ระบบ LTAX online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน) ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์, การจัดเก็บภาษี, การอุทธรณ์ภาษีให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย

๕.๙ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล รุ่นที่ ๓

๖. สรุปการฝึกอบรม

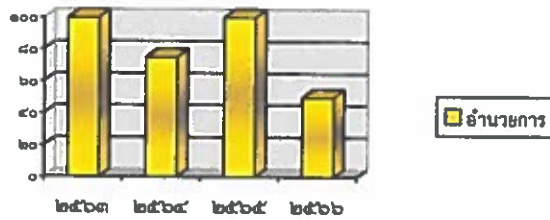
จำนวนพนักงานเทศบาล ๔๑ อัตรา มีผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๓๐ อัตรา โดยเข้ารับการฝึกอบรม ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๖๖ ของจำนวนพนักงานเทศบาลทั้งหมด ดังนี้

๖.๑ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น มีทั้งหมดจำนวน ๒ คน
เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐



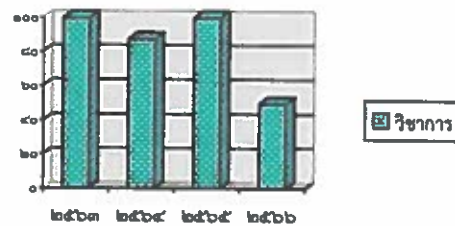
รูป ๑ อัตรากาการเข้ารับการฝึกอบรมของตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๖.๒ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ มีทั้งหมดจำนวน ๔ คน
เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐



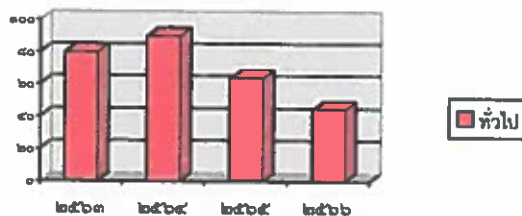
รูป ๒ อัตรากาการเข้ารับการฝึกอบรมของตำแหน่งประเภทอำนวยการ ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๖.๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการ มีทั้งหมดจำนวน ๘ คน
เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐



รูป ๓ อัตรากาการเข้ารับการฝึกอบรมของตำแหน่งประเภทวิชาการ ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๖.๔ ตำแหน่งประเภททั่วไป มีทั้งหมดจำนวน ๙ คน
เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔



รูป ๔ อัตรากาการเข้ารับการฝึกอบรมของตำแหน่งประเภททั่วไป ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานการใช้งบประมาณ
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมที่ตั้งไว้ตามเทศบัญญัติ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน)

๑. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม				
สำนัก/กอง	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
สำนักปลัด	๒๐๐,๐๐๐	๑๐,๕๐๐	๑๘๙,๕๐๐	งบประมาณที่ตั้งไว้รวม ผู้บริหาร และสมาชิกสภา
กองคลัง	๘๐,๐๐๐	๔๕,๓๐๐	๓๔,๗๐๐	
กองช่าง	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	
กองการศึกษา	๕๐,๐๐๐	๙,๒๐๐	๔๐,๘๐๐	
กองสวัสดิการ	๖๐,๐๐๐	๙,๓๐๐	๕๐,๗๐๐	
รวม	๔๔๐,๐๐๐	๗๔,๓๐๐	๓๖๕,๗๐๐	
๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน				
ชื่อโครงการ	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
โครงการส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากรเทศบาล ตำบลหนองเล็ง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	๓๐๐,๐๐๐	๒๖๖,๖๐๐	๓๓,๔๐๐	
๓. โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารงานท้องถิ่น				
สำนัก/กอง	งบประมาณที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรม และ ความโปร่งใสในการ บริหารงานท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	การดำเนินการในห้วง เดือน กรกฎาคม - สิงหาคม

แบบสรุปการเข้าร่วมอบรมของบุคลากรเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นายวรโชติ จินตฤทธิ	ปลัดเทศบาล	การฝึกอบรมการประชุมสภาท้องถิ่นในบทบาทและหน้าที่ของ ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น อย่างใกล้ชิดตามกฎหมาย และลดความขัดแย้ง	๑๐-๑๒ มี.ค.๖๖	โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

แบบสรุปการเข้าร่วมอบรมของบุคลากรเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นางพัชรี บุตรตาสี	ผู้อำนวยการกองคลัง	อบรมการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์และการบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๕ การอบรมการจัดทำงบการเงินรวมและหมายเหตุประกอบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ อบรมการปรับปรุงบัญชี ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS การปรับปรุงและปิดบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐตามนโยบายการบัญชีภาครัฐ	๑๒-๑๔ ต.ค.๖๖ ๙-๑๑ ธ.ค.๖๕ ๒๓-๒๕ ธ.ค.๖๕	โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี โรงแรมเชียงใหม่เวอร์ดเมาทนริสอร์ท จังหวัดเลย โรงแรมวิวัช จังหวัดขอนแก่น
นายพรหมรินทร์ มิตอินทร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการการสังคม	ประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานการควบคุมโรคติดต่อโดยชุมชนท้องถิ่น	๑๐-๑๑ ธ.ค.๖๕	โรงแรมเลอ แคสเซีย จังหวัดขอนแก่น
		โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการฐานทรัพยากรท้องถิ่นหลักสูตร ๖ งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๔-๒๗ ม.ค.๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสานวิทยาเขตสกลนคร จังหวัดสกลนคร

แบบสรุปการเข้าร่วมอบรมของบุคลากรเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด/กอง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นางสาวนงนุช นิกกรเทศ	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ	กองคลัง	อบรมการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อม ราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๕ การอบรมการจัดทำงบการเงินรวมและหมายเหตุ ประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ	๑๒-๑๔ ต.ค.๖๖	โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี
นางเข็มเพชร มะทาโชค	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กองการศึกษา	อบรมการปิดบัญชี ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS การปรับปรุงและ ปิดบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐตาม นโยบายการบัญชีภาครัฐ	๒๓-๒๕ ต.ค.๖๕	โรงแรมวีวิช จังหวัดขอนแก่น
นางสาววนิดา พิลาออน	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ	กองการศึกษา	การอบรมการจัดทำงบการเงินรวมและหมายเหตุ ประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ	๙-๑๑ ต.ค.๖๕	โรงแรมเชียงใหม่เวอรเนอร์เมาเทน รีสอร์ท จังหวัดเลย
นายปิยะฉัตร ชัยจันทา	นิติกร ปฏิบัติการ	สำนักปลัด	เทคนิคการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ภาคสนามใน การจัดการเหตุรำคาญและหลักสูตรการตรวจสอบ กลิ่นรบกวน เทคนิคการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ภาคสนามใน การจัดการเหตุรำคาญและหลักสูตรการตรวจสอบ กลิ่นรบกวน	๑๓-๑๕ ก.พ.๖๖	โรงแรมเดอะวัน จังหวัดบึงกาฬ
		สำนักปลัด		๑๓-๑๕ ก.พ.๖๖	โรงแรมเดอะวัน จังหวัดบึงกาฬ

แบบสรุปการเข้าร่วมอบรมของบุคลากรเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ตำแหน่งประเภททั่วไป

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด/กอง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นางสาวสุกัญญา แก้วศิลา	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี ปฏิบัติงาน	กองคลัง	อบรมการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสม สินทรัพย์และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๕	๑๒-๑๔ ต.ค.๖๖	โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี
นางสาวอุไรพร ยุพเรศ	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ ปฏิบัติงาน	กองคลัง	อบรมจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขึ้นสู่ระบบ L-TAX online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน) ปรับปรุงราคา ประเมินทุนทรัพย์, การจัดเก็บภาษี, การอุทธรณ์ภาษีให้ ถูกต้องตามหลักกฎหมาย	๒๕-๒๖ ก.พ.๖๖	โรงแรมนภาลัย จังหวัดอุดรธานี
นายศุภศิษย์ ศรีปากดี	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	กองการศึกษา	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุค ดิจิทัล รุ่นที่ ๓	๓-๕ มี.ค.๖๖	โรงแรมฟอร์จูน วิวโฮง จังหวัด นครพนม
นายสรศักดิ์ วงศ์ประชา	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	กองสวัสดิการ สังคม	ประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานงานการควบคุม โรคติดต่อโดยชุมชนท้องถิ่น	๑๐-๑๑ ธ.ค.๖๕	โรงแรมเลอ แคสเซีย จังหวัด ขอนแก่น
			โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการฐานทรัพยากรท้องถิ่นหลักสูตร ๖ งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๕-๒๗ มี.ค.๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสานวิทยาเขตสกลนคร จังหวัดสกลนคร
			การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุค ดิจิทัล รุ่นที่ ๓	๓-๕ มี.ค.๖๖	โรงแรมฟอร์จูน วิวโฮง จังหวัดนครพนม

รายงานผลการดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลหนองเล็ง ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ส่วนที่ ๔ การพัฒนาพนักงานเทศบาล ข้อ ๒๕๕ - ๓๐๗ กำหนดให้เทศบาล มีการพัฒนาผู้ได้รับการบรรจุเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาล ก่อนมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติ เพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลัก และวิธีปฏิบัติการ บทบาท และหน้าที่ของพนักงานเทศบาล ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานเทศบาลที่ดี โดยการพัฒนาพนักงานเทศบาลต้องดำเนินการพัฒนาให้ครบถ้วนตามหลักสูตรที่กำหนด เช่น การพัฒนาด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ให้ใช้วิธีการฝึกอบรมในห้องอบรม การฝึกอบรมทางไกล หรือการพัฒนาด้วยตนเองก็ได้ หากเทศบาล มีความประสงค์จะพัฒนาเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาของแต่ละเทศบาลก็ให้กระทำได้ ทั้งนี้ เทศบาลที่จะดำเนินการจะต้องใช้หลักสูตรที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ) กำหนดเป็นหลักสูตรหลัก และเพิ่มเติมหลักสูตรตามความจำเป็น ที่เทศบาลพิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสมต่อไป การพัฒนาพนักงานเทศบาลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ให้เทศบาลสามารถเลือกใช้วิธีการพัฒนาอื่นๆ ได้ เช่น การพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา และการฝึกภาคสนาม และอาจกระทำได้โดยสำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) สำนักงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ) เทศบาลต้นสังกัด หรือสำนักงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ) ร่วมกับเทศบาลต้นสังกัดหรือเทศบาลต้นสังกัดร่วมกับส่วนราชการอื่นหรือภาคเอกชนก็ได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นพนักงานเทศบาลได้เรียนรู้แบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีการปฏิบัติราชการ เข้าใจถึงบทบาทและหน้าที่และแนวทางการปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี ตามหลักสูตรที่ ก.ท.กำหนด

๒.๒ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

๒.๓ เพื่อพัฒนาและยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรทุกคน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม เสียสละ โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๒.๔ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับมีหน้าที่รับผิดชอบในการควบคุม ดูแล และการพัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชาโดยตรง รวมทั้งผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่เพิกย้ายหรือโอนมาดำรงตำแหน่ง ซึ่งอยู่ภายใต้การบังคับบัญชาของตน

๒.๖ เพื่อให้ผู้บริหารใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมหรือสัมมนาให้สอดคล้องกับความสนใจของบุคลากร สมรรถนะ ทักษะ และความรู้ความสามารถที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

๓. งบประมาณที่ตั้งไว้ตามเทศบัญญัติ

๓.๑ ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนเข้ารับการศึกษาอบรม จำนวน ๗๔๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ในการบริหารงานท้องถิ่น

๔. หลักสูตรฝึกอบรม

๔.๑ หลักสูตรที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

- หลักสูตรนักบริหารงานเทศบาล
- หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่น
- หลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- หลักสูตรนักทรัพยากรบุคคล
- หลักสูตรนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- หลักสูตรนักวิชาการพัสดุ
- หลักสูตรนายช่างโยธา
- หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ

๔.๒ หลักสูตรฝึกอบรมจากการวิเคราะห์ตำแหน่ง

- หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลบรรจุใหม่
- หลักสูตรการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- หลักสูตรการจัดทำแผนที่ภาษี
- หลักสูตรการบริหารงานธุรการ
- หลักสูตรการจัดทำบัญชีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบบ E-LAAS
- หลักสูตรการบริหารจัดการพัสดุ
- หลักสูตรการบริหารการศึกษา
- หลักสูตรการเพิ่มศักยภาพชุมชน

๕. หลักสูตรที่เข้าร่วมฝึกอบรม

๕.๑ การฝึกอบรมการประชุมสภาท้องถิ่นในบทบาทและหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นอย่างไรให้ถูกต้องตามกฎหมาย และลดความขัดแย้ง

๕.๒ การฝึกอบรมการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดงานและการแข่งขันกีฬา ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่น

๕.๓ การประชุมทางวิชาการสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

๕.๔ การประชุมและสัมมนาทางวิชาการด้านกีฬา สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

๕.๕ โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรับรองการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๕.๖ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS

๕.๗ โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงในบึงบอระเพ็ด พ.ศ.๒๕๖๘ หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่

๕.๘ อบรมการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๕

๕.๙ การอบรมการจัดทำงบการเงินรวมและหมายเหตุประกอบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๕.๑๐ อบรมการปิดบัญชี ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS การปรับปรุงและปิดบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐตามนโยบายการบัญชีภาครัฐ

๕.๑๑ โครงการอบรมหลักสูตร การปฏิบัติในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาคอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GFMIS

๕.๑๒ การเตรียมความพร้อมเพื่อการปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕.๑๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานการควบคุมโรคติดต่อโดยชุมชนท้องถิ่น

๕.๑๔ โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการฐานทรัพยากรท้องถิ่นหลักสูตร ๖ งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕.๑๕ เทคนิคการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ภาคสนามในการจัดการเหตุรำคาญและหลักสูตรการตรวจสอบกลิ่นรบกวน

๕.๑๖ โครงการอบรมสัมมนาการเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

๕.๑๗ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาทหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมเรียนลัดระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

๕.๑๘ อบรมจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขึ้นสู่ระบบ LTAX online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน) ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์, การจัดเก็บภาษี, การอุทธรณ์ภาษีให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย

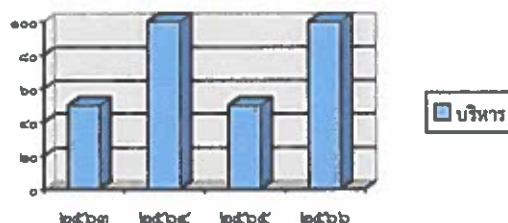
๕.๑๙ แนวทางปฏิบัติในการออกแบบงานก่อสร้าง การจัดทำรูปแบบรายการและการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามกฎหมายพัสดุและเพื่อเตรียมความพร้อมในการเสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๒๐ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล รุ่นที่ ๓

๖. สรุปการฝึกอบรม

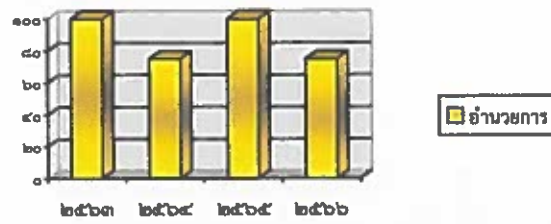
จำนวนพนักงานเทศบาล ๔๑ อัตรามีผู้ครองตำแหน่ง จำนวน ๒๒ อัตรา โดยเข้ารับการฝึกอบรม ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๑ ของจำนวนพนักงานเทศบาลทั้งหมด ดังนี้

๖.๑ ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น มีทั้งหมดจำนวน ๒ คน
เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



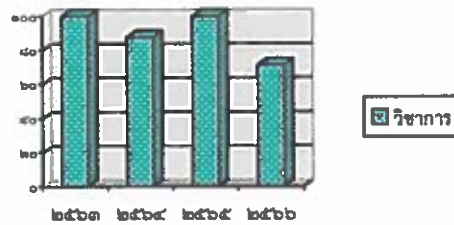
รูป ๑ อัตรากาารเข้ารับการฝึกอบรมของตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๖.๒ ตำแหน่งประเภทอำนาจการ มีทั้งหมดจำนวน ๔ คน
เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕



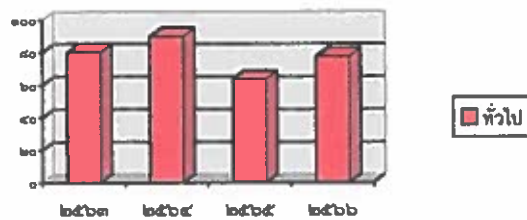
รูป ๒ อัตราการเข้ารับการฝึกอบรมของตำแหน่งประเภทอำนาจการ ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๖.๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการ มีทั้งหมดจำนวน ๗ คน
เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๒



รูป ๓ อัตราการเข้ารับการฝึกอบรมของตำแหน่งประเภทวิชาการ ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๖.๔ ตำแหน่งประเภททั่วไป มีทั้งหมดจำนวน ๔ คน
เข้ารับการฝึกอบรมจำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๗๗



รูป ๔ อัตราการเข้ารับการฝึกอบรมของตำแหน่งประเภททั่วไป ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

แบบสรุปการเข้าร่วมของบุคลากรเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นายวรโชติ จินตฤทธิ	ปลัดเทศบาล	การฝึกอบรมการประชุมสภาท้องถิ่นในบทบาทและหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น อย่างไม่ถูกต้องตามกฎหมาย และลดความขัดแย้ง	๑๐-๑๒ มี.ค.๖๖	โรงแรมเมย์พลาซ่าเวอรั แกรนด์ พิชญ์โลก จังหวัดพิษณุโลก
		การฝึกอบรมการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดงานและการแข่งขันกีฬา ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการรณณะ ตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่น	๗-๙ เม.ย.๖๖	โรงแรมรอยัล นาคาราพหนองคาย จังหวัดหนองคาย
		การประชุมทางวิชาการสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	๒๑-๒๓ มี.ย.๖๖	ชาเลนเจอร์ อาคาร ๒ อิมแพ็ค ชาเลนเจอร์ เมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี
		การประชุมและสัมมนาทางวิชาการด้านกีฬา สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖	๒๑-ก.ย.-๖๖	ห้องประชุมสนามกีฬาจังหวัดนนทบุรี (นนทบุรีสเตเดียม) อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี
นางวิภรณี จันทร์อ้วน	รองปลัดเทศบาล	การฝึกอบรมการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดงานและการแข่งขันกีฬา ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและการจัดทำบริการสาธารณะและกิจการรณณะ ตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่น	๗-๙ เม.ย.๖๖	โรงแรมรอยัล นาคาราพหนองคาย จังหวัดหนองคาย

แบบสรุปการเข้าร่วมอบรมของบุคลากรเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นางพัชรี บุตรทาสี	ผู้อำนวยการกองคลัง	อบรมการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๕	๑๒-๑๔ ต.ค.๖๖	โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี
		การอบรมการจัดทำงบการเงินรวมและหมายเหตุประกอบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ	๙-๑๑ ธ.ค.๖๕	โรงแรมเชียงใหม่เวโรร์มาเทน รีสอร์ท จังหวัดเลย
		อบรมการปิดบัญชี ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS การปรับปรุงและปิดบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐตามนโยบายการบัญชีภาครัฐ	๒๓-๒๕ ธ.ค.๖๕	โรงแรมวีวิช จังหวัดขอนแก่น
		โครงการอบรมหลักสูตร การปฏิบัติในระบบบริหารการเงิน การคลัง ภาคอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ NEW GFMS	๖-๘ มิ.ย.๖๖	โรงแรมบียอนด์ สวิท (บางพลัด) กรุงเทพฯ
		การเตรียมความพร้อมเพื่อการปิดบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑-๓ ก.ย.๖๖	โรงแรมเจริญโฮเทล อุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
นายพรหมรินทร์ มิตอินทร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานการควบคุมโรคติดต่อโดยชุมชนท้องถิ่น	๑๐-๑๑ ธ.ค.๖๕	โรงแรมเลอ แคนเซีย จังหวัดขอนแก่น
		โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการฐานทรัพยากรท้องถิ่นหลักสูตร งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๒๕-๒๗ ม.ค.๖๖	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสานวิทยาเขตสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นางสาวชีวาพร ท่อแก้ว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยความสะดวก	โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามรูปแบบจําแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรับรองการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๙-๑๑ มิ.ย.๖๖	โรงแรมประจักษ์ตรดิไซน์ จังหวัดอุดรธานี
		โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายตามรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS	๗-๙ ก.ค.๖๖	โรงแรมเอสดี อเวนิว บางพลัด กรุงเทพมหานคร
		โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่	๑๙-๒๑ ก.ย.๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

แบบสรุปการเข้าร่วมของบุคลากรเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ตำแหน่งประเภทวิชาการ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด/กอง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นางสาวนงนุช นิกเรต	นักวิชาการที่สุด ชำนาญการ	กองคลัง	อบรมการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อม ราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๕	๑๒-๑๔ ต.ค.๖๕	โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี
			การอบรมการจัดทำงบการเงินรวมและหมายเหตุ ประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ	๙-๑๑ ธ.ค.๖๕	โรงแรมเซียงคานริเวอร์มาแทน ริสอร์ท จังหวัดเลย
			อบรมการปิดบัญชี ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS การปรับปรุงและ ปิดบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐตาม นโยบายการบัญชีภาครัฐ	๒๓-๒๕ ธ.ค.๖๕	โรงแรมวิรัช จังหวัดขอนแก่น
นางเข็มเพชร มะหาโชค	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	กองการศึกษา	การอบรมการจัดทำงบการเงินรวมและหมายเหตุ ประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ	๙-๑๑ ธ.ค.๖๕	โรงแรมเซียงคานริเวอร์มาแทน ริสอร์ท จังหวัดเลย
นางสาวนิตา พิลาออน	นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ	สำนักปลัด	เทคนิคการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ภาคสนามใน การจัดการเหตุรำคาญและหลักสูตรการตรวจสอบ กลิ่นรบกวน	๑๓-๑๕ ก.พ.๖๖	โรงแรมเดอะวัน จังหวัดบึงกาฬ
			การฝึกอบรมการเบิกจ่ายงบประมาณในการจัดงาน และการแข่งขันกีฬา ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและ การจัดทำบริการ	๙-๙ เม.ย.๖๖	โรงแรมรอยัล นาคารา หนองคาย จังหวัดหนองคาย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด/กอง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นางสาวนิดา ฝ่ายแก้ว	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	สำนักปลัด	โครงการอบรมสัมมนาการเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๑๙-๒๒ พ.ค.๖๖	โรงแรมบีเคเพลส จังหวัดบึงกาฬ
นายปิยะณัฐ ชัยจินทา	นิติกร ปฏิบัติการ	สำนักปลัด	เทคนิคการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ภาคสนามในการจัดการเหตุรำคาญและหลักสูตรการตรวจสอบกลิ่นรบกวน	๑๓-๑๕ ก.พ.๖๖	โรงแรมเดอะวัน จังหวัดบึงกาฬ

แบบสรุปการเข้าร่วมการอบรมของบุคลากรทางเทศบาลตำบลหนองเต็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ตำแหน่งประเภททั่วไป

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด/กอง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นางมุกดา ศิริบุญคุณ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	สำนักปลัด	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "บทบาทหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมเรียนลัดระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น	๒๒-๒๔ ก.ย.๖๖	โรงแรมแมนดาริน เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
นางสาวสุกัญญา แก้วสีลา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	กองคลัง	อบรมการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์และการปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LASS ประจำปี ๒๕๖๕	๑๒-๑๔ ต.ค.๖๖	โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี
นางสาวอุไรพร ยุพเรศ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	กองคลัง	อบรมจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขึ้นสู่ระบบ LTAX online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน) ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์, การจัดเก็บภาษี, การอุทธรณ์ภาษีให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย	๒๕-๒๖ ก.พ.๖๖	โรงแรมนภลัย จังหวัดอุดรธานี
นายไพศาล ถีสุงเนิน	นายช่างโยธาชำนาญงาน	กองช่าง	แนวทางการปฏิบัติในการออกแบบงานก่อสร้าง การจัดทำรูปแบบรายการและการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ให้เป็นไปตามกฎหมายพัสดุและเพื่อเตรียมความพร้อมในการเสนอขอรับสนับสนุนงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๘-๒๙ พ.ย.๖๕	โรงแรมเดอะวัน จังหวัดบึงกาฬ
นายครรชิต อุดทา	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน				
นางสาวสุดารัตน์ ทำเนาว์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน				
นายศุภศิษย์ ศรีปากดี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กองการศึกษา	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล รุ่นที่ ๓	๓-๕ มี.ค.๖๖	โรงแรมฟอรัจน์ วิวโขง จังหวัดนครพนม

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด/กอง	เรื่อง	วันที่	สถานที่
นายสรศักดิ์ วงศ์ประชา	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน	กองสวัสดิการ สังคม	ประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานการควบคุม โรคติดต่อโดยชุมชนท้องถิ่น โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการฐานทรัพยากรท้องถิ่นหลักสูตร ๖ งาน ฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ การประชุมยุคดิจิทัลเทคโนโลยีในการบริหารจัดการเอกสารในยุค ดิจิทัล รุ่นที่ ๓	๑๐-๑๑ ธ.ค. ๖๕ ๒๔-๒๗ ม.ค. ๖๖ ๓-๕ มี.ค. ๖๖	โรงแรมเลอ แคนเซีย จังหวัดขอนแก่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี จังหวัดสกลนคร โรงแรมฟอร์จูน วิเวียง จังหวัดนครพนม