

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๑๐ เดือนสิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ หอประชุมเทศบาลตำบลหนองเล็ง

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง มาครบองค์ประชุมแล้ว นายสันติ ทหารดี เลขานุการสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง เชิญสมาชิกสภาเทศบาล เข้านั่งประจำในที่ประชุม มีสมาชิกเข้าร่วมประชุม ๑๒ คน เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียงเชิญ ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

นายรัชชัย ชัยมทรวงศ์
ประธานสภา

เรียนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ หัวหน้ากองราชการทุกท่าน
กระผมขอเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายรัชชัย ชัยมทรวงศ์
ประธานสภา

ลำดับต่อไป ยินดีต้อนรับข้าราชการและขอแจ้งให้ข้าราชการที่บรรจุใหม่
แนะนำตัวต่อที่ประชุม ขอเชิญครับ

นางจินตหรา ศรีสุธรรม
นักวิชาการตรวจสอบภายใน

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล
หัวหน้ากองราชการทุกท่าน ดิฉัน นางจินตหรา ศรีสุธรรม เริ่มรับราชการ
ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน
สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองเล็ง
เดิมดิฉันมีภูมิลำเนาที่ อำเภอศรีวิไล จังหวัดบึงกาฬ เคยปฏิบัติหน้าที่ที่
เทศบาลตำบลศรีวิไล ในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (พนักงานจ้าง)
ระยะเวลา ๔ ปี สถานภาพ สมรส อายุ ๓๔ ปี ดิฉันรู้สึกยินดีและภูมิใจมาก
ที่ได้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนี้ และได้ร่วมงานกับทุกท่าน ดิฉันขอฝาก
เนื้อฝากตัว และสัญญาว่าจะปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดีที่สุด
ขอบคุณค่ะ

นางสาวสุดารัตน์ ทำเนา
เจ้าพนักงานธุรการ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล
หัวหน้ากองราชการทุกท่าน ดิฉัน นางสาวสุดารัตน์ ทำเนา เริ่มรับ
ราชการในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ สังกัด
กองช่าง เทศบาลตำบลหนองเล็ง เดิมดิฉันมีภูมิลำเนาที่ อำเภอรัตนวาปี

/จังหวัดหนองคาย...

จังหวัดหนองคาย สถานภาพ สมรส อายุ ๒๖ ปี ดิฉันรู้สึกยินดีและภูมิใจ
มากที่ได้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งนี้ และได้ร่วมงานกับทุกท่าน ดิฉันขอ
ฝากเนื้อฝากตัว และสัญญาว่าจะปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดีที่สุด
ขอขอบคุณค่ะ

นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภา

ขอบคุณ นักวิชาการตรวจสอบภายใน สังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน
สำนักปลัด และเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองช่าง ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว

นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภา

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ วันจันทร์ ที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พร้อมหนังสือ
เชิญประชุม ดังนั้น จึงขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจดูในสำเนารายงาน
การประชุมว่ามีส่วนใดบ้างที่ต้องการแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ประการใด

ที่ประชุม

ได้ตรวจสอบแล้วไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแต่ประการใด

นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภา

เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดเสนอให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม รายงาน
การประชุม จึงขอมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล
หนองเล็ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ ด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภา

ตามระเบียบวาระการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๑ ญัตติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑๓

ขอเชิญสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๓ เชิญครับ

นายคมกริช ปางทอง
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง รองประธานสภาเทศบาลตำบล
หนองเล็ง สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน นายกเทศมนตรี
คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการและ
ข้าราชการ กระผมขออนุญาตนำเรียนดังต่อไปนี้ครับ
ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ วรรค ๕ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒
“ข้อ ๔ วรรค ๕ “สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วน
จังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

“ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ นั้น

ตามบันทึกสำนักปลัดและบันทึกกองช่าง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งงานยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ดำเนินการจัดทำเอกสารการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๓ ดังต่อไปนี้

สำนักปลัด

รายการโอนเพิ่ม (ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (สำหรับงานประมวลผล) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (สำหรับงานสำนักงาน) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (๑๘หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๖๐๐ บาท (สองพันหกร้อยบาทถ้วน)

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว รายการเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

รายการโอนลด

๑. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร รายการเครื่องฟั่นละอองฝอย จำนวนที่โอนลด จำนวน ๔๘,๖๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

/กองช่าง...

กองช่าง

รายการโอนเพิ่ม

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง รายการโครงการซ่อมบำรุงรักษาผิวถนนหรือสะพานภายในตำบลหนองเล็ง เป็นเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท (สามแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

รายการโอนลด

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงินที่โอนลด จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวนเงินที่โอนลด จำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ซึ่งรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่านแล้ว กระผมจึงขอให้สมาชิกพิจารณาอนุมัติตามรายการที่นำเรียนไปแล้ว กระผมขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อน ขอขอบคุณครับ

นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภา

ขอบคุณสำนักปลัด มีสมาชิกท่านใด ต้องการซักถามหรือขอข้อมูลเพิ่มเติมในเรื่องการโอนงบประมาณหรือไม่ อย่างไร

ที่ประชุม

ไม่มี

นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภา

ถ้าหากสมาชิกไม่สงสัยแล้ว กระผมขอมติที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติญัตติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๓ ด้วยการยกมือครับ

ที่ประชุม

รับรองด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง

นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภา

๓.๒ ญัตติร่างเทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ขึ้นรับหลักการ

ด้วยได้รับการเสนอญัตติจากผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จึงขอแจ้งให้ทุกท่านทราบถึงขั้นตอนในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ร่างเทศบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ เราจะมีการประชุมพิจารณาแยกออกเป็น ๓ วาระ คือ

/วาระที่ ๑...

วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ที่เราจะมีการประชุมกันในวันนี้

วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ และ

วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

ซึ่งในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ นั้นจะนัดประชุมกันอีกที สำหรับวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ หลังจากผู้บริหารได้กล่าวหลักการและเหตุผล แล้วเปิดโอกาสให้สมาชิกสภา ได้อภิปรายได้เล็กน้อย ก่อนที่จะขอมติว่าจะรับหลักการหรือไม่

ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญผู้บริหารท้องถิ่น ได้กล่าวคำแถลงงบประมาณ ขอเรียนเชิญครับ

นายสุวิทย์ นาคลา
นายกเทศมนตรี

บัดนี้ถึงกำหนดเวลาที่ ผู้บริหารท้องถิ่น จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ

ตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่น จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เทศบาลตำบลหนองเล็ง ได้ประมาณการรายรับไว้ จำนวน ๕๘,๓๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบบแปดล้านสามแสนบาทถ้วน) โดยในส่วนของรายได้ที่เทศบาลจัดเก็บเอง ได้ปรับปรุงการจัดเก็บให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและในส่วนของงบประมาณรายจ่ายได้กำหนดวงเงินรายจ่ายไว้ จำนวน ๕๘,๓๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบบแปดล้านสามแสนบาทถ้วน) ซึ่งคาดว่าจะสามารถนำไปจัดทำบริการสาธารณะด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งการจัดทำงบประมาณของเทศบาลตำบลหนองเล็ง เป็นการจัดทำงบประมาณแบบรายรับสมดุลกับรายจ่าย

๒. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน ในปีงบประมาณที่ผ่านมาเทศบาลตำบลหนองเล็ง มีงบประมาณจำนวนจำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจต่างๆ ที่ต้องดำเนินการเพื่อบริการให้แก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายก็ตาม แต่เทศบาลตำบลหนองเล็ง สามารถดำเนินการตามที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ครบถ้วนทุกรายการ ซึ่งการตั้งจ่ายได้จัดทำรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณของส่วนราชการและการจัดทำงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (Electronic Local Accounting System) (e - LAAS) จึงจำแนกออกเป็นด้านและแผนงาน ดังนี้

/ด้านบริหารงาน...

ด้านบริหารงานทั่วไป

- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ด้านบริการชุมชนและสังคม

- แผนงานการศึกษา
- แผนงานสาธารณสุข
- แผนงานสังคมสงเคราะห์
- แผนงานเคหะและชุมชน
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งและชุมชน
- แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ด้านการเศรษฐกิจ

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- แผนงานการเกษตร

ด้านการดำเนินงานอื่นๆ

- แผนงานงบกลาง

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๘,๓๐๐,๐๐๐ บาท

ซึ่งตามหนังสือสั่งการดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดรายการบางรายการ เป็นเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่ตั้งไว้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับจัดสรรในลักษณะเงินอุดหนุนทั่วไป กำหนดวัตถุประสงค์ ต้องจัดทำในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๐๖๑ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๑๓๐ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุน สำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และ โครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดในร่างเทศบัญญัติรายจ่ายฯ ในส่วนค่าใช้จ่ายต่างๆ นั้น สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน คงได้ศึกษาจากเอกสารที่ได้ส่งให้ล่วงหน้าแล้ว นั้น ซึ่งจะนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ขอเชิญแต่ละกอง ราชการนำเรียนตามแผนงานที่อยู่ในความรับผิดชอบโดยเริ่มที่แผนงานงบ กลาง เชิญครับ

/นางศรีประไพ...

นางศรีประไพร พิมพิบุตร
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง รองประธานสภาเทศบาลตำบล
หนองเล็ง สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน นายกเทศมนตรี
คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการและ
ข้าราชการ ดิฉันขออนุญาตนำเรียนดังต่อไปนี้ค่ะ

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง ตั้งไว้ ๑๕,๐๕๕,๕๕๐ บาท แยกเป็น

งบกลาง ตั้งไว้ ๑๕,๐๕๕,๕๕๐ บาท รายละเอียดดังนี้

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เป็นเงิน ๒๔๒,๑๔๘ บาท
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เป็นเงิน ๑๐,๙๐๙,๒๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพความพิการ เป็นเงิน ๒,๖๗๖,๐๐๐ บาท
- เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เป็นเงิน ๗๘,๐๐๐ บาท
- เงินสำรองจ่าย เป็นเงิน ๑๒๘,๒๑๗ บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

- เงินค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย (สทท.)
เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
(ก.บ.ท.) เป็นเงิน ๖๖๘,๙๘๕ บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบล (สปสข.)
เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ ๑๐,๑๐๓,๘๔๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๗,๐๘๓,๘๔๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) เป็นเงิน ๒,๖๒๔,๖๔๐ บาท
- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นเงิน ๔,๔๕๙,๒๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒,๙๘๕,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าตอบแทน เป็นเงิน ๔๕๖,๐๐๐ บาท
- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๑,๕๓๔,๐๐๐ บาท
- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๖๙๐,๐๐๐ บาท
- หมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นเงิน ๓๐๕,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
- หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน
ตั้งไว้ ๑,๙๙๑,๔๔๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๐๗๓,๐๔๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นเงิน ๑,๐๗๓,๐๔๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๘๘๒,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าตอบแทน เป็นเงิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๔๓๒,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๓๖,๔๐๐ บาท

- หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน ๓๖,๔๐๐ บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ ๒๒๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒๒๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑,๒๔๙,๙๖๐ บาท
แยกเป็น

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๔๗,๙๖๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นเงิน ๔๔๗,๙๖๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๘๐๒,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๖๓๒,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ตั้งไว้ ๑,๐๐๙,๒๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๗๔๙,๒๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๗๔๙,๒๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒๖๐,๐๐๐ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน เป็นเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนค่ะ

/นางพัชรี...

นางพัชรี บุตรตาสี
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง รองประธานสภาเทศบาลตำบล
หนองเล็ง สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน นายกเทศมนตรี
คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการและ
ข้าราชการ ดิฉันขออนุญาตนำเรียนดังต่อไปนี้ค่ะ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ ๓,๖๙๔,๐๔๐ บาท แยกเป็น

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๖๖๗,๒๔๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นเงิน ๒,๖๖๗,๒๔๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๙๓๑,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าตอบแทน เป็นเงิน ๓๓๕,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๕๐๖,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๙๕,๘๐๐ บาท

- หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน ๙๕,๘๐๐ บาท

ขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนค่ะ

นายไพศาล ถีสุงเนิน
นายช่างโยธาชำนาญงาน รก.
หัวหน้าฝ่ายการโยธา

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการ
ทุกท่าน กระผมขออนุญาตนำเรียนดังต่อไปนี้ครับ

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ตั้งไว้ ๓,๐๙๖,๕๘๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๖๗๒,๘๘๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นเงิน ๒,๖๗๒,๘๘๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๔๑๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าตอบแทน เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑๙๐,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๑๓,๗๐๐ บาท

- หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน ๑๓,๗๐๐ บาท

งานก่อสร้าง ตั้งไว้ ๕,๖๑๖,๕๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๕,๖๑๖,๕๐๐ บาท

- หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นเงิน ๕,๖๑๖,๕๐๐ บาท

ขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนครับ

/นางวิภรณ์...

นางวิภริณี จันทร์อ้วน
รองปลัดเทศบาล รก.
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง รองประธานสภาเทศบาลตำบล
หนองเล็ง สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน นายกเทศมนตรี
คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการและข้าราชการ ดิฉัน
ขออนุญาตนำเรียนดังต่อไปนี้ค่ะ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ ๕,๗๖๒,๖๘๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๗๙๐,๘๘๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นเงิน ๑,๗๙๐,๘๘๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๘๐๘,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าตอบแทน เป็นเงิน ๒๙๗,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๓๑๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๙๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นเงิน ๑๑๑,๐๐๐ บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓,๐๗๙,๘๐๐ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนส่วนราชการ เป็นเงิน ๓,๐๗๙,๘๐๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ ๗,๕๐๙,๓๗๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔,๒๗๕,๗๒๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นเงิน ๔,๒๗๕,๗๒๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓,๒๓๓,๖๕๐ บาท

- หมวดค่าตอบแทน เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๑,๕๔๘,๘๗๕ บาท

- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑,๖๓๕,๗๗๕ บาท

แผนงานการศาสนาวัดชนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ ๕๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๔๘๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๓๘๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

งานศาสนาวัดชนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ ๓๙๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓๖๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

- หมวดเงินอุดหนุนองค์กรประชาชน เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ขออนุญาตนำเรียนเพียงเท่านี้ก่อนค่ะ

/นายพรหมรินทร์...

นายพรหมนรินทร์ มิตอินทร์ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายเทศมนตรี คณะผู้บริหาร
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการ
ทุกท่าน กระผมขออนุญาตนำเรียนดังต่อไปนี้ครับ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๑,๗๒๐,๘๔๐ บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๓๖๒,๘๔๐ บาท

- หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นเงิน ๑,๓๖๒,๘๔๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓๕๘,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าตอบแทน เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๒๑๘,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๔๐,๐๐๐ บาท

- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

ขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนครับ

นายธวัชชัย ชัยมawangค์
ประธานสภา

ตามที่ฝ่ายบริหารได้ชี้แจง ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประธานสภาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อสภาฯ ครบทุก
กองราชการและทุกแผนงานแล้ว มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะ
อภิปรายหรือไม่และการอภิปรายนั้น จะอนุญาตให้อภิปรายได้พอประมาณ
ตามความเหมาะสม แต่ขอพักทานข้าวกลางวันแล้วต่อช่วงบ่ายครับ

นายสุทัต อุทัยสว่าง
รองประธานสภา

ตามร่างเทศบัญญัติตำบลฯ การประมาณการในร่างเทศบัญญัติฯ
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อดูจากการจัดสรรงบประมาณแล้วจำเป็นที่ตั้ง
งบประมาณเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปตามหนังสือสั่งการดังกล่าว
ข้างต้นนั้น จะเห็นว่าทางฝ่ายบริหารได้เน้นความสำคัญในการพัฒนา
ทุกด้าน เช่น ด้านสาธารณสุข ด้านการศึกษา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และ
จำเป็นที่สภาเทศบาลต้องร่วมกันพิจารณาเพื่อให้เทศบัญญัติมีความ
ครอบคลุมในทุกด้าน เพื่อให้การพัฒนามีศักยภาพหากสมาชิกสภาเทศบาล
ท่านใดสงสัยก็ขอให้ซักถามเพื่อให้ฝ่ายบริหารได้ชี้แจง เพื่อให้การพัฒนา
เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

นายณัฐวิธ สกุลนา
สมาชิกสภา

ในการตั้งงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ จะแตกต่างจากปี ๒๕๖๕ ทั้งมีการเพิ่ม
และลด ทางฝ่ายบริหาร จะมีแนวทางการบริหารอย่างไร

นายสุวิทย์ นาคลา
นายกเทศมนตรี

ในการตั้งงบประมาณจะต้องมีการแย่งงบประมาณของแต่ละด้านและ
แผนงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ และที่สำคัญการเบิก -จ่ายงบประมาณ
สะดวกและเป็นระบบ และทำให้การตรวจสอบง่ายขึ้น ส่วนแนวทาง
การพัฒนาเมื่อเรามองสถานการณ์ปัจจุบัน ในส่วนของงบประมาณของแต่ละ
/ละแผนงาน...

	<p>ละแผนงานมีการคำนวณและเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายในปีที่ผ่านมา อาจจะมีการเพิ่มหรือลดลงก็อยู่ที่การใช้จ่ายจริง โดยแนวทางการพัฒนา ของคณะผู้บริหารเน้นแก้ไขปัญหาภาพรวม และจุดที่สำคัญก่อนโดยไม่มี แนวนโยบายที่จะแบ่งงบประมาณแบบเท่ากัน แต่ดูความจำเป็นมากกว่า</p>
นายวิรัตน์ ตระสิงห์ สมาชิกสภา	ผมนายวิรัตน์ ตระสิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล เห็นด้วยกับร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
นายธวัชชัย ชัยมหาวงศ์ ประธานสภา	มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
นายธวัชชัย ชัยมหาวงศ์ ประธานสภา	ขอมติในที่ประชุมว่าจะเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยการยกมือ เชิญครับ
ที่ประชุม	รับรอง ด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง
นายธวัชชัย ชัยมาหาวงศ์ ประธานสภา	๓.๓ ญัตติการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างเทศบัญญัติ ตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอพักทานข้าว กลางวันแล้วต่อช่วงบ่าย
นายธวัชชัย ชัยมาหาวงศ์ ประธานสภา	ให้สมาชิกสภาเทศบาลฯ คัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างเทศบัญญัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๑๐๕ โดยใช้วิธีเลือก ตามข้อ ๑๐๗ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคำแปรญัตติ ตามข้อ ๔๙ จึงให้ ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาเทศบาลฯ ได้เสนอชื่อพร้อมผู้รับรองไม่ น้อยกว่า ๒ คน แต่ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง
นางรัศมี ทิพย์อินพรม สมาชิกสภา	เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติและข้าราชการทุกท่าน ดิฉัน นางรัศมี ทิพย์อินพรม สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ขอเสนอ นายประเสริฐ สุทธิพันธ์ สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ผู้รับรอง ๑. นายแดนไทย ชัยมหาวงศ์ ๒. นางทองกุล น้อยคอน
นายแดนไทย ชัยมหาวงศ์ สมาชิกสภา	เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติและข้าราชการทุกท่าน กระผมนายแดน ไทย สมาชิกสภาฯ เขต ๒ ขอเสนอ นางรัศมี ทิพย์อินพรม สมาชิกสภาฯ เขต ๑

/ผู้รับรอง...

- ผู้รับรอง ๑. นายประเสริฐ สุทธิพันธ์
๒. นายเจริญ ทาระชะจัด
- นายเจริญ ทาระชะจัด
สมาชิกสภาฯ
- เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติและข้าราชการทุกท่าน กระผม นายเจริญ
ทาระชะจัด สมาชิกสภาฯ เขต ๑ ขอเสนอ นายนนท์ ตรงดี สมาชิกสภาฯ
เขต ๑
- ผู้รับรอง ๑. นายทองคำ หัวดอน
๒. นายวิรัตน์ ตระสิงห์
- นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภาฯ
- นางรัศมี ทิพย์อินพรม
สมาชิกสภาฯ
- ให้คณะกรรมการฯ ได้ทำการคัดเลือกประธานคณะกรรมการฯ
ตามรายชื่อที่เสนอมานี้
- คณะกรรมการได้ปรึกษาหารือพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการฯ กันแล้ว
โดยมีมติดังนี้
- | | |
|--------------------------|---------------------|
| ๑.นางรัศมี ทิพย์อินพรม | เป็น ประธานกรรมการฯ |
| ๒.นายประเสริฐ สุทธิพันธ์ | เป็น กรรมการฯ |
| ๓.นายนนท์ ตรงดี | เป็น กรรมการฯ |
- มติที่ประชุม
- รับทราบ
- นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภาฯ
- เมื่อมีคณะกรรมการแปรรูปแล้ว ถ้าผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาฯ
ท่านใดประสงค์จะแปรรูปในร่างเทศบัญญัติตำบล เรื่องงบประมาณ
รายจ่าย ฯ ให้ยื่นคำแปรญัตติได้ที่คณะกรรมการ ฯ ภายในวันที่
๑๑,๑๕,๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้อง
อินเทอร์เน็ต เพื่อที่คณะกรรมการฯ จะได้มีเวลาในการประชุมเพื่อพิจารณา
ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงขอให้สมาชิกสภาฯ ได้รับทราบด้วย
- มติที่ประชุม
- รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๔
- นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภาฯ
- เรื่องเพื่อทราบ
- ๔.๑ เชิญชวนสมัครอาสาสมัครรักษาดินแดน (ออส.)
ขอเชิญสำนักปลัด แจ้งรายละเอียดครับ
- นางศรีประไพ พิมพบุตร
หัวหน้าสำนักปลัด
- เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง รองประธานสภาเทศบาลตำบล
หนองเล็ง สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน นายกเทศมนตรี
คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการและ
ข้าราชการ ดิฉันขออนุญาตนำเรียนรายละเอียดดังต่อไปนี้ค่ะ
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก
พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ วรรคหนึ่ง “อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก” หมายความว่า

/ว่าประชาชน...

ว่า ประชาชนที่มีจิตอาสา สมัครใจ เสียสละ และอุทิศตน เพื่อช่วยเหลืองานด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปกป้อง และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้ชื่อย่อว่า “อถล.” มีชื่อเรียกภาษาอังกฤษว่า “Local Environment Volunteer” และใช้ชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “LTV” จากระเบียบดังกล่าวข้างต้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีนโยบายส่งเสริมให้คณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งประชาชนผู้มีความสนใจเข้าร่วมสมัคร “อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก” หรือ คำย่อ “อถล.”

ในวันนี้จึงขอเชิญชวนคณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาเทศบาล,พนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมสมัครโดยกรอกใบสมัครตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านแล้วนะคะ และดิฉันขอนำเรียนข้อมูลการบริหารจัดการขยะของเทศบาลตำบลหนองเล็ง ดังนี้

ข้อมูลพื้นฐาน

ประชากร ๘,๗๓๙ คน อัตราการเกิดขยะ/วัน = ๘,๗๓๙*๑.๐๒ กก./วัน = ๘,๙๑๓ กก. ตัน/วัน = ๘.๙๑ ตัน อัตราการเกิดขยะ/เดือน = ๒๖๗.๔๑ ตัน อัตราการเกิดขยะ/ปี = ๓,๒๐๘ ตัน คิดร้อยละ ๗๐ = ๒,๒๔๕.๖๐ ตัน

ค่าใช้จ่าย

บุคลากร ๔๓,๐๐๐ บาท/เดือน ๕๑๖,๐๐๐ บาท/ปี
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเฉลี่ย ๑๔,๐๐๐ บาท/เดือน ๑๖๘,๐๐๐ บาท/ปี
ค่าซ่อมแซมเฉลี่ย ๕๐,๐๐๐ บาท/ปี
ค่ากำจัดขยะ (MOU) เทศบาลเมืองบึงกาฬ เฉลี่ย ๑๗,๐๐๐ บาท/เดือน เฉลี่ย ๒๐๔,๐๐๐ บาท/ปี

ค่าบริการเก็บขน

ค่าบริการเก็บขน จำนวน ๗๕๘ รายการละ ๓๐ บาท = ๒๒,๗๔๐ บาท/เดือน = ๒๗๒,๘๘๐ บาท/ปี

ค่าใช้จ่ายมากกว่ารายได้

๘๓๘,๐๐๐ - ๒๗๒,๘๘๐ = ๖๖๕,๑๒๐ บาท

จากข้อมูลที่ได้นำเรียนมานั้น จะเห็นได้ว่าค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการขยะ/ปี เป็นเงิน ๖๖๕,๑๒๐ บาท (หกแสนหกหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เป็นจำนวนที่มากพอสมควร ถ้าทุกท่านร่วมด้วยช่วยกันบริหารจัดการขยะต้นทางโดยการจัดแยก ๑.ขยะเปียก ๒.ขยะมีพิษ/ติดเชื้อ ๓.ขยะทั่วไป ๔.ขยะรีไซเคิล ซึ่งรายการที่ ๒-๔ ทุกท่านดำเนินการแยกขยะเป็นปรกติอยู่แล้ว แต่รายการที่ ๑. ขยะเปียกเป็นขยะที่มีน้ำหนักมาก แล้วประชาชนยังไม่มีกรดำเนินการแยกขยะเปียกทุกครั้งเรือน ทำให้น้ำหนักรวมของขยะที่นำไปทิ้งมีมากขึ้นทุกวัน ฉะนั้นจึงขอความร่วมมือทุกท่านเริ่มต้นแยกขยะเปียก จากที่ครัวเรือนของท่านเองให้เป็นตัวอย่างแก่

/ประชาชน...

นายรัชชัย ชัยมทาวงค์
ประธานสภา

ที่ประชุม

นายรัชชัย ชัยมทาวงค์
ประธานสภา

นางศรีประไพ พิมพ์บุตร
หัวหน้าสำนักปลัด

ประชาชนต่อไป ขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อน ขอขอบคุณค่ะ

ขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัด มีท่านใดสงสัยหรือต้องการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ไม่มี

๔.๒ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างไตรมาสที่ ๓ (เดือนเมษายน - เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
ขอเชิญสำนักปลัด รายงานครับ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง รองประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการและข้าราชการ ดิฉันขออนุญาตนำเรียนดังต่อไปนี้ค่ะ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป รวมเป็นเงิน ๒,๖๓๓,๒๗๓.๙๖ บาท

งบบุคลากร เป็นเงิน ๑,๙๖๙,๘๐๐ บาท แยกเป็น

๑. เงินเดือนฝ่ายการเมือง เป็นเงิน ๖๕๖,๑๖๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้

- เงินเดือนนายก/รองนายก เป็นเงิน ๑๗๓,๘๘๐.- บาท

- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

- เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

เป็นเงิน ๔๙,๖๘๐ บาท

- เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง เป็นเงิน ๓๗๒,๖๐๐ บาท

๒. เงินเดือนฝ่ายประจำ เป็นเงิน ๑,๓๑๓,๖๔๐ บาท มีรายละเอียดดังนี้

- เงินเดือนพนักงานเทศบาล เป็นเงิน ๘๘๒,๓๐๐ บาท

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานเทศบาล เป็นเงิน ๒๑,๑๖๕ บาท

- เงินประจำตำแหน่ง เป็นเงิน ๔๖,๕๐๐ บาท

- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ เป็นเงิน ๗๐,๐๒๐ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นเงิน ๒๗๕,๕๘๐ บาท

- เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เป็นเงิน ๑๘,๐๗๕ บาท

๒. งบดำเนินงาน รวมเป็นเงิน ๖๖๓,๔๗๓.๙๖ บาท

หมวดค่าตอบแทน เป็นเงิน ๑๕๔,๘๒๘ บาท

๑. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นเงิน

๕๕,๘๐๐ บาท

/๒.ค่าเช่าบ้าน...

- ๒. ค่าเช่าบ้าน เป็นเงิน ๘๘,๕๐๐ บาท
- ๓. เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เป็นเงิน ๑๐,๕๒๘ บาท
- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๓๓๐,๑๗๕ บาท
- ๑. รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นเงิน ๒๗๓,๐๐๐ บาท
- ๒. ค่าเลี้ยงรับรอง เป็นเงิน ๔,๗๒๐ บาท
- ๓. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่างๆ เป็นเงิน ๕๒,๔๕๕ บาท
- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๑๑๕,๘๕๐ บาท
- ๑. วัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน ๘,๘๕๐ บาท
- ๒. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นเงิน ๑๐๗,๐๐๐ บาท
- หมวดค่าสาธารณูปโภค เป็นเงิน ๖๒,๖๒๐.๙๖ บาท
- ๑. ค่าไฟฟ้า เป็นเงิน ๓๗,๔๐๓.๘๘ บาท
- ๒. ค่าน้ำประปา เป็นเงิน ๓,๐๘๔ บาท
- ๓. ค่าโทรศัพท์ เป็นเงิน ๒๑,๗๗๐.๐๘ บาท
- ๔. ค่าไปรษณีย์ เป็นเงิน ๓๖๓ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวมเป็นเงิน ๓๖๕,๘๐๐ บาท

- ๑. งบดำเนินงาน รวมเป็นเงิน ๓๓๗,๘๐๐ บาท
- หมวดค่าใช้สอย เป็นเงิน ๔๐,๘๐๐ บาท
- ๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เป็นเงิน ๔๐,๘๐๐ บาท
- หมวดค่าวัสดุ เป็นเงิน ๒๘๗,๐๐๐ บาท
- ๑. วัสดุเครื่องแต่งกาย เป็นเงิน ๒๘๗,๐๐๐ บาท
- ๒. งบลงทุน รวมเป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท
- หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท
- ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
- ๑. รายการกล้องโทรทัศน์วงจรปิด เป็นเงิน ๒๘,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวมเป็นเงิน ๑๖๔,๓๓๘.๕๐ บาท

งบดำเนินงาน รวมเป็นเงิน ๑๖๔,๓๓๘.๕๐ บาท

หมวดค่าใช้สอย

- ๑. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมหน่วยกู้ชีพกู้ภัยเทศบาลตำบลหนองเล็ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมหน่วยกู้ชีพกู้ภัยตามโครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบล เป็นเงิน ๑๐๙,๒๐๐ บาท

๒. ค่าธรรมเนียม...

๒. ค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอย

เป็นเงิน ๕๕,๑๓๘.๕๐

แบบสรุปจำนวนประชาชนที่มารับบริการกู้ชีพกู้ภัย

ลำดับที่	เดือน	จำนวนประชาชน	หมายเหตุ
๑	เมษายน ๒๕๖๕	๒๔ ราย	
๒	พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒๕ ราย	
๓	มิถุนายน ๒๕๖๕	๓๖ ราย	
รวมทั้งสิ้น		๘๕ ราย	

แบบสรุปจำนวนพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง
เทศบาลตำบลหนองเล็ง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

๑. พนักงานเทศบาล ทั้งหมด ๒๕ อัตรา

สำนักปลัด จำนวน ๑๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
๒. ตำแหน่งรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)
๓. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๔. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๕. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๖. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๗. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๘. ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
๙. ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ
๑๐. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ปฏิบัติงาน

หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

กองคลัง จำนวน ๕ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
๒. ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๔. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๕. ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

กองช่าง จำนวน ๓ อัตรา

๑. ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน
๒. ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

กองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา

๑. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๓ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)
๒. ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๓. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๒. พนักงานเทศบาล (ตำแหน่ง ว่าง) จำนวน ๖ อัตรา

กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
๒. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

กองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
๒. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)

กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)

๓. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป

๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) จำนวน ๑๐ อัตรา

สำนักปลัด จำนวน ๒ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

กองคลัง จำนวน ๓ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี
๓. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้

กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยช่างเขียนแบบ

กองการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๒ อัตรา

๑. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

๕. พนักงานจ้างตามภารกิจ (ทักษะ) จำนวน ๗ อัตรา

สำนักปลัด จำนวน ๓ อัตรา

๑. ตำแหน่งพนักงานขับรถขยะ
๒. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ส่วนกลาง)
๓. ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ

กองช่าง จำนวน ๔ อัตรา

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๒. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า
๔. ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

๖. พนักงานทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา

สำนักปลัด

๑. ตำแหน่ง พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ จำนวน ๓ อัตรา

๗. พนักงานจ้างเหมา จำนวน ๑๔ อัตรา

๘. พนักงานเทศบาล (ถ่ายโอนจากกรมศาสนา) ทั้งหมด ๙ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนิมิตสว่างวนาราม

- ครู คศ. ๑ จำนวน ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสุพลวนาราม

- ครู คศ. ๒ จำนวน ๑ อัตรา

- ครู คศ. ๑ จำนวน ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่างอารมณ์

- ครู คศ. ๑ จำนวน ๒ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญสังวรบำรุงราษฎร์

- ครู คศ. ๑ จำนวน ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกาะแก้ววนาราม

- ครู คศ. ๒ จำนวน ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาสามัคคีธรรม

- ครู คศ. ๑ จำนวน ๒ อัตรา

๙. พนักงานจ้างตามภารกิจประเภททักษะ (ถ่ายโอนจากกรมศาสนา) ทั้งหมด ๗ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดนิมิตสว่างวนาราม

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีสุพลวนาราม

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสว่างอารมณ์

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเจริญสังวรบำรุงราษฎร์

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๒ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกาะแก้ววนาราม

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประชาสามัคคีธรรม

- ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

รวมทั้งสิ้น ๘๑ อัตรา

ภาพประกอบโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัดขออนุญาตนำเรียนเพียงเท่านี้ก่อนค่ะ

นายรัชชัย ชัยมทวงศ์
ประธานสภา

ขอบคุณสำนักปลัด โดยสำนักปลัดรายงานเสร็จสิ้นแล้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองเล็งท่านใด มีข้อสงสัย เชิญครับ

สมาชิก

-ไม่มี-

นายรัชชัย ชัยมทวงศ์
ประธานสภา

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือต้องการสอบถามเพิ่มเติม ส่วนกองราชการอื่น รายงานผลการปฏิบัติงานในช่วงไตรมาสที่ ๓ ในวันถัดไปครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

นายรัชชัย ชัยมทวงศ์
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดมีข้อเสนออื่นๆในที่ประชุมหรือไม่ ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดครับ

นางศรีประไพ พิมพ์บุตร
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง รองประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการและข้าราชการ ดิฉันขออนุญาตแจ้งกำหนดการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป้าหมายประกอบไปด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยกำหนดจัดฝึกอบรมในวันอังคาร ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมเทศบาล

/ตำบลหนองเล็ง...

ตำบลหนองเล็ง วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและ
ปราบปรามการทุจริตจังหวัดบึงกาฬ สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอ
เมืองบึงกาฬ ในส่วนหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการจะจัดส่งในภายหลัง ใน
วันนี้จึงแจ้งเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมโครงการฯ ตามวัน เวลา และ
สถานที่ดังที่กล่าวมาแล้ว ขอขอบคุณค่ะ

นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์
ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีผู้ใดเสนอญัตติอื่นๆ อีก จึงขอนัดในที่ประชุมว่าจะมีการประชุมสภา
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๓๐ น. เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ
พร้อมนี้ทุกท่านรับหนังสือเชิญได้ที่งานกิจการสภาฯ ครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายสันติ หาดดี)

เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ประธานกรรมการ

(นายณัฐวัธ สุกลนา)

สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการ

(นายวิรัตน์ ตระสิงห์)

สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการ

(นายแดนไทย ชัยมาหาวงศ์)

สมาชิกสภาเทศบาล

-ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่
๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายรัชชัย ชัยมาหาวงศ์)

ประธานสภาฯ