



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองเล็ง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

ที่ ๗๕๗๐๑/

วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองเล็ง

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลหนองเล็ง ได้ประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น บัดนี้ครบกำหนดระยะเวลาตามประกาศดังกล่าวแล้ว สำนักปลัดจึงขอรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลหนองเล็งได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้ประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยกำหนดนโยบายหลักดังนี้

๑. การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและอัตรากำลัง
๒. การพัฒนาบุคลากร
๓. การพัฒนาระบบสารสนเทศ
๔. การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข

ข้อเสนอเพื่อทราบ

ดังนั้นเพื่อให้คณะผู้บริหารทราบผลการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวและเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานบุคลากรในอนาคต สำนักปลัดจึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดตามรายงานผลรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศรีประไพ พิมพ์บุตร)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นรองปลัดเทศบาลตำบลหนองเล็ง

- ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลหนองเล็ง

- ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลหนองเล็ง

(นางวิภากริณี จันทรวาน)

รองปลัดเทศบาลตำบลหนองเล็ง

(นายวรโชติ จินตสุทธิ)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองเล็ง

(นายสุวิทย์ นาคลา)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองเล็ง

รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหนองเล็ง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๑.การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและอัตรากำลัง	เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดกรอบอัตรากำลังให้เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าของแต่ละสายงาน มีความคล่องตัวในการขับเคลื่อน การดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร	<p>๑. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ฉบับแก้ไขปรับปรุง ครั้งที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕ โดยปรับปรุงตำแหน่งพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ให้สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และเหมาะสมกับการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ดังนี้</p> <p>๑.๑ ยুক্তตำแหน่งพนักงานเทศบาล</p> <p>(๑) ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับอาวุโส</p> <p>(๒) ตำแหน่งนายช่างเขียนแบบ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน</p> <p>๑.๒ ปรับปรุงตำแหน่งพนักงานจ้าง</p> <p>(๑) ปรับปรุงประเภทตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ เป็นประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (รดักหน้าชุดหลัง)</p> <p>๒. การสรรหาและเลือกสรร</p> <p>๑.๑ สรรหาพนักงานจ้าง ประเภททั่วไป</p> <p>(๑) ตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบา (รดักหน้าชุดหลัง)</p> <p>(๒) ตำแหน่งพนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ</p> <p>๓. การคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อนระดับ</p> <p>๓.๑ การบรรจุและแต่งตั้ง ผู้สอบแข่งขันได้ (บัญชี กสส.)</p> <p>(๑) นายครรชิต อุตทา ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน</p>	<p>- งบประมาณในการบริหารงานบุคคล ไม่สอดคล้องภารกิจการงาน อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ</p> <p>- มีการโอน (ย้าย) พนักงานเทศบาล ตลอดเวลาทำให้การบริหารงานบุคคลขาดความต่อเนื่อง</p> <p>- การสรรหาบุคลากรแทนตำแหน่งว่าง ต้องใช้ระยะเวลาสรรหานาน ทำให้การปฏิบัติงานขาดความต่อเนื่อง และขาดบุคลากรรับผิดชอบโดยตรง</p> <p>- ควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่</p>

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<p>(๒) นางสาวสุกัญญา แก้วศิลา ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติงาน</p> <p>(๓) นางสาวสุดารัตน์ ทำเนา ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน</p> <p>(๔) นางสาวจินตหรา ศรีสุธรรม ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ</p> <p><u>๓.๒ การย้าย การโอน การรับโอน</u></p> <p>(๑) การโอน</p> <p>(๑.๑) นายณัฐวีร์ชากร เครือเพี้ยกุล ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ โอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี</p> <p>(๑.๒) นางบัวผ้น พิฑูลทอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน โอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ</p> <p>(๑.๓) นายรณชัย จอดนอก ตำแหน่งนายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน โอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน สังกัดเทศบาลเมืองคลองหลวง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี</p> <p>(๒) การรับโอน</p> <p>(๒.๑) นางศรีประไพพร พิมพ์บุตร ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัดเทศบาลตำบลโนนสว่าง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ มาดำรงตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)</p> <p>(๒.๒) นายปิยะณัฐ ชัยจันทา ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านดอน อำเภอรัตนวาปี จังหวัดหนองคาย มาดำรงตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ</p>	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<p>(๒.๓) นางสาวอุไรพร ยุพเรศ ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน มาดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน</p> <p><u>๓.๓ การเลื่อนระดับ</u></p> <p>แต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นประเภทวิชาการ</p> <p>(๑) สิบเอกขจรศักดิ์ ทองลาด ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ</p> <p>(๒) นางสาวนิตา ฝ่ายแก้ว ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ</p>	
๒. การพัฒนาบุคลากร	ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรทุกตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง โดยเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ดัชนีภาพและทักษะในการปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมกับการกิจ อำนาจหน้าที่ และสถานการณ์ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ขององค์กรตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรในองค์กร	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๒. หน่วยงานจัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร</p> <p>๒.๑ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>๒.๒ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม</p> <p>- อบรมเชิงปฏิบัติการด้านพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลักสูตรพัฒนาระบบเฝ้าระวังโรคติดต่อ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>- โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รุ่นที่ ๗</p>	- หน่วยงานไม่สามารถส่งตัวบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมสมรรถนะหลักและความรู้ด้านข้อมูลหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้ครบทุกคน เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<ul style="list-style-type: none"> - สิทธิประโยชน์ ความก้าวหน้าข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และการกำหนดตำแหน่งในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้สอดคล้องกับสถานศึกษา รุ่นที่ ๔ - โครงการพัฒนาศักยภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒนา วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - การปฐมนิเทศและแนวทางการปฏิบัติราชการ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล และพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการดำเนินการทางวินัย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ - หลักสูตรนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๕ - ฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาสาสมัครสัตว์จังหวัดบึงกาฬ ปี ๒๕๖๕ - กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - อบรมเชิงปฏิบัติการ กิจกรรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม - โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "บทบาทและหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหาร ในการประชุมสภาท้องถิ่น อย่างไม่ให้ถูกใจโดยไม่เกิดความขัดแย้งแต่ถูกต้องตามกฎหมาย - การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔ 	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
		<ul style="list-style-type: none"> - อบรมเชิงปฏิบัติการด้านพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลักสูตรพัฒนาระบบเฝ้าระวังโรคติดต่อ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ - หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ รุ่นที่ ๑๔๓ - โครงการเชิงปฏิบัติการมาตรฐานทั่วไปและหลักเกณฑ์การประเมินผลงานราชการหรืองานครุบุคลากรทางการศึกษา - การพัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติตามอำนาจ หน้าที่ และภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการฌาปนกิจสงเคราะห์ - การบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และการเตรียมความพร้อมการบริหารงานสวัสดิการสังคมตามนโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ 	
๓. การพัฒนาระบบสารสนเทศ	ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	<p>๑. มีการจัดทำแผนแม่บทสารสนเทศ เทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>๒. นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกงานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้ง ผู้บริหารและสมาชิก อปท. http://ele.dla.go.th/ - ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน E-PLAN http://e-plan.dla.go.th/ - ระบบบันทึกบัญชี E-LASS http://km.laas.go.th/laaskm/ - ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ EGP http://processm.sprocurement.go.th/EGPWeb/jsp/index_new.jsp - ระบบสารสนเทศจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ http://welfare.dla.go.th/ - ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ http://hr.dla.go.th/hr/ - ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น http://lec.dla.go.th/ - ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น http://info.dla.go.th/ 	

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
๔. การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข	เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง ขวัญ กำลัง และคุณภาพชีวิตที่ดี โดยส่งเสริมความก้าวหน้าของผู้ปฏิบัติงาน สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน การสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงานและสนับสนุน การดำเนิน กิจกรรม เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างคนในองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ - กิจกรรมรดน้ำดำหัว ประเพณีสงกรานต์ - กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี - แผนบริหารจัดการองค์ความรู้ KM 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน เพื่อผลักดันให้เกิดแรงจูงใจร่วมกันในรูปแบบ แผนผังทางก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Chart)