

การให้คุณและโทษและการสร้างขวัญกำลังใจ



เทศบาลตำบลหนองเล็ง
อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๑๔



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

พศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติผู้มีสิทธิ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
- ๒. แนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
- ๓. แบบบัญชีการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด
- ๔. สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๓๓๕๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่ง ช่างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ได้กำหนดให้กระทรวง ทบวง กรม รวบรวมและตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลในสังกัดที่สมควร เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาประจำปี นั้น

เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

- ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่รวบรวม พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและ กลั่นกรองความดีความชอบของบุคคลในสังกัดที่สมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญ จักรพรรดิมาลาตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด
- ๒. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้แก่บุคคลในสังกัดและให้พิจารณาโดยรอบคอบว่า บุคคลนั้นมีความประพฤติดี มีความอดสาหัส ซื่อสัตย์ สุจริต เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง เป็นผู้ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็น ประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชนจนถึงขนาดสมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเป็นผู้มีทัศนคติที่ดีและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อันเป็นสถาบันหลักของชาติ มิใช่พิจารณาแต่เพียงตำแหน่ง ระดับ ชั้น หรือครบกำหนดระยะเวลาที่จะขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้เท่านั้น พร้อมทั้งกำกับเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วยความละเอียด รอบคอบ และถูกต้อง ตามแนวทางหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของระเบียบว่าด้วยการเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับระเบียบฯ หลักเกณฑ์ และแนวทางในการเสนอขอ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ให้ประสานกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอย่างใกล้ชิด

๓. การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาต้องรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี ซึ่งจะต้องพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ดังนี้

๓.๑ กรณีกระทำความผิดทางวินัยแต่ได้รับการล้างมลทินตามพระราชบัญญัติล้างมลทินฯ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้นั้นจึงยังมีความผิด เพียงแต่ให้ถือว่าบุคคลนั้นมิได้เคยถูกลงโทษมาก่อน เมื่อยังมีความผิดติดอยู่จึงถือไม่ได้ว่าเป็นบุคคลที่ได้รับการมาด้วยความเรียบร้อย

๓.๒ กรณีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนวินัยจะต้องผ่านขั้นตอนการสืบสวนแล้วว่ามีมูลความผิด แม้จะยังไม่ได้ยุติว่าได้กระทำความผิดจริงแต่ก็ยังไม่เป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นผู้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย จึงยังไม่มีคุณสมบัติที่เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาสมควรให้ชะลอไว้ก่อน เพื่อพิจารณาเมื่อผลการสอบสวนวินัยยุติแล้วว่ามีได้กระทำความผิด ซึ่งมีได้เป็นการตัดสิทธิในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาแต่อย่างใด

๓.๓ กรณีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสอบสวนวินัยแล้ว แต่ได้รับการงดโทษทางวินัยโดยให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ย่อมไม่อาจถือได้ว่าข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้นั้นรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย และไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาแต่อย่างใด

๔. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นกรณีพิเศษ ให้พิจารณาอย่างเคร่งครัดและรอบคอบว่า บุคคลนั้นเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๑๑ (๓) และมีให้ขอพระราชทานเป็นกรณีพิเศษแก่บุคคลในสังกัดที่ขาดระยะเวลาการเลื่อนขั้นตราเกินกว่า ๑ ปี ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลสมควรอย่างแท้จริงเท่านั้น โดยให้จัดทำแบบรายงานความดีความชอบ (แบบกรณีพิเศษ/๓๗) สรุปผลงานที่สำคัญว่าได้ปฏิบัติงาน ที่เกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนอย่างไร มีสถิติตัวเลขตัวชี้วัดในเชิงผลลัพธ์ที่ชัดเจน พร้อมทั้งสรุปรายงานความดีความชอบ ตามแบบที่แนบมาพร้อมนี้

๕. ให้จังหวัดจัดทำและรวบรวมเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ตามบัญชีรายการและจำนวนเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พร้อมทั้งดำเนินการตรวจสอบข้อมูลประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ โดยรวบรวมส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าไม่ประสงค์จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และให้ทำหนังสือชี้แจงถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบด้วย

๖. ให้ตรวจสอบผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ว่าเป็นผู้เคยมีพระบรมราชานุญาตเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ และหากภายหลังทราบว่าผู้ที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แล้วนั้นเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานฯ เนื่องจากได้ถึงแก่กรรม ลาออกหรือพ้นจากราชการเว้นแต่กรณีเกษียณอายุราชการ หรือเป็นผู้ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงและถูกตั้งกรรมการสอบสวนแล้ว หรือกระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวนหรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล แม้คดียังไม่ถึงที่สุด เว้นแต่ความผิดลหุโทษที่มีโทษปรับสถานเดียว ให้รายงานพฤติกรรมการให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบโดยด่วน พร้อมส่งเอกสารหรือหลักฐานประกอบ

๗. ขอให้ผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตรวจสอบและระบุรับรอง
 ในหนังสือเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วยว่า ผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทาน
 เครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกรายเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบ มีความประพฤติดี
 มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน และเป็นผู้มีคุณลักษณะตามนัยหนังสือ
 สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๓๓๕๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
 โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๒๒
 โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๘๙๙๑

แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑.	<u>ประเภททั่วไป</u> ระดับปฏิบัติงาน	บ.ม.	จ.ช.	๑. เริ่มต้นขอพระราชทาน บ.ม. ๒. ได้รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับ ชำนาญงาน (๑๐,๑๙๐ บาท) และดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี บริบูรณ์ ขอ บ.ช. ๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญงาน (๑๐,๑๙๐ บาท) ขอ จ.ม. ๔. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญงาน (๑๐,๑๙๐ บาท) และดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี บริบูรณ์ ขอ จ.ช.	๑. ต้องมีระยะเวลารับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่เริ่มเข้ารับราชการ จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทานไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (นับถึงวันที่ ๒๙ พ.ค.๖๔)
๒.	ระดับชำนาญงาน	ต.ม.	ต.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ม. ๒. ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญงาน หรือเคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๕ และ ชำนาญงาน รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ขอ ต.ช.	๒. ลำดับที่ ๗ และ ๑๐ การขอกรณีปีที่เกษียณอายุราชการขอพระราชทานสูงขึ้นได้อีก ๑ ชั้นตรา แต่ไม่เกิน ป.ช. ให้ขอปีที่ติดกันได้
๓.	ระดับอาวุโส	ท.ม.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ดำรงตำแหน่ง ระดับอาวุโส หรือเคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗ และ อาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ขอ ท.ช.	๓. กรณีขอพระราชทานเป็นครั้งแรก ให้กรอกวัน/เดือน/ปี ที่เริ่มรับราชการ ในช่องหมายเหตุ (ถ้าไม่กรอก จะไม่ได้รับการพิจารณา)
๔.	<u>ประเภทวิชาการ</u> ระดับปฏิบัติการ	ต.ม.	-		
๕.	ระดับชำนาญการ	ต.ช.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช ๒. รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของ ระดับชำนาญการพิเศษ (๒๒,๑๔๐ บาท) ขอ ท.ม. ๓. รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญการพิเศษ (๒๒,๑๔๐ บาท) มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ หรือเคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗ และ ชำนาญการ รวมกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	
๖.	ระดับชำนาญการพิเศษ	ท.ม.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญการพิเศษ (๒๒,๑๔๐ บาท) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ หรือเคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗ หรือชำนาญการ หรือระดับ ๘ หรือชำนาญการพิเศษ รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	
๗.	ระดับเชี่ยวชาญ	-	ม.ว.ม.	๑. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ในปีที่เกิดเกษียณอายุราชการขอพระราชทานสูงขึ้นได้อีก ๑ ชั้นตรา แต่ไม่เกิน ป.ช. เว้นกรณี ลาออก	

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะ เวลาการเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๘.	<u>ประเภทอำนวยการท้องถิ่น</u> <u>และบริหารท้องถิ่น</u> ระดับต้น	ต.ช.	ท.ช.	<p>๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช.</p> <p>๒. รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของ ระดับชำนาญการพิเศษ (๒๒,๑๔๐ บาท) ขอ ท.ม</p> <p>๓. รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญการพิเศษ (๒๒,๑๔๐ บาท) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ หรือเคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗ หรือชำนาญการ หรือระดับต้น รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ ขอ ท.ช.</p>	
๙.	ระดับกลาง	ท.ม.	ป.ม.	<p>๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม.</p> <p>๒. รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของระดับชำนาญการพิเศษ (๒๒,๑๔๐ บาท) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ หรือเคยดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗ หรือ ชำนาญการ หรือ ระดับ ๘ หรือ ชำนาญการพิเศษ หรือ ระดับกลาง รวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.</p> <p>๓. กรณีดำรงตำแหน่ง ผอ.กอง หรือปลัด อปท. ได้รับเงินเดือนขั้นสูงของระดับ และได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. (ในปีก่อนเกษียณหรือในปีที่เกษียณ)</p>	
๑๐.	ระดับสูง	-	ม.ว.ม.	<p>๑. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ม.</p> <p>๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ช.</p> <p>๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.</p> <p>๔. ในปีที่เกษียณอายุราชการขอพระราชทานสูงขึ้นได้อีก ๑ ชั้นตรา แต่ไม่เกิน ป.ช. เว้นกรณี ลาออก</p>	

แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของข้าราชการครู/พนักงานครูที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะเวลาการเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑.	ครูผู้ช่วย รอง ผอ.สถานศึกษา คศ.๑ ครู คศ.๑	ต.ม.	-	รับราชการครบ ๕ ปี (นับถึงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔) ขอ ต.ม.	๑. ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่ม เข้ารับราชการจนถึงวันก่อนวัน พระราชพิธีเฉลิม พระชนมพรรษาของปีที่ จะขอพระราชทานไม่น้อย กว่า ๖๐ วัน (นับถึงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔)
๒.	ผอ.สถานศึกษา คศ.๒ รอง ผอ.สถานศึกษา คศ.๒ ครู คศ.๒ ศึกษานิเทศก์ คศ.๒	ต.ช.	ท.ช.	๑. เงินเดือนไม่ถึง ๒๒,๑๔๐ บาท ขอชั้น ต.ช. ๒. เงินเดือนไม่น้อยกว่า ๒๒,๑๔๐ บาท ขอชั้น ท.ม. ๓. ได้รับเงินเดือน ๕ ปีย้อนหลัง (ณ วันที่ ๑ เม.ย.๕๙) ไม่น้อยกว่า ๒๒,๑๔๐ บาท ขอชั้น ท.ช.	๒. กรณีขอพระราชทาน เครื่องราชฯ เป็นครั้งแรก ให้ กรอก วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มรับ ราชการ ในช่องหมายเหตุ (ตรวจสอบว่ารับราชการมาไม่ น้อยกว่า ๕ ปี ถ้าไม่กรอกจะ ไม่ได้รับการพิจารณา)
๓.	ผอ.สถานศึกษา คศ.๓ รอง ผอ.สถานศึกษา คศ.๓ ครู คศ.๓ ศึกษานิเทศก์ คศ.๓	ท.ช.	ป.ม.	๑. ขอชั้น ท.ช. ๒. ผอ.สถานศึกษา ได้รับเงินเดือนขั้นสูง ของระดับ และเคยได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อย กว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. (ปีที่เกษียณ)	๓. ขอในปีก่อนเกษียณหรือ ปีที่เกษียณเป็นกรณีพิเศษ ให้ระบุ ว/ด/ป ที่เกษียณ ในช่องหมายเหตุ
๔.	ผอ.สถานศึกษา คศ.๔ รอง ผอ.สถานศึกษา คศ.๔ ครู คศ.๔ ศึกษานิเทศก์ คศ.๔	-	ม.ว.ม.	๑. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ในปีที่เกษียณอายุราชการให้ขอสูงขึ้น อีก ๑ ขั้นตรา แต่ไม่เกิน ป.ช. เว้นกรณี ลาออก	

แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของลูกจ้างประจำที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะเวลา เวลาการเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑.	ลูกจ้างประจำซึ่งได้ค่าจ้างไม่ถึง ขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือน ระดับ ๓ (๑๕,๐๕๐ บาท)	บ.ม.	จ.ม.	๑. เริ่มขอชั้น บ.ม. ๒. ได้รับชั้น บ.ม. ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอชั้น บ.ช. ๓. ได้รับชั้น บ.ช. ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอชั้น จ.ม.	๑. ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปี บริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่ม เข้ารับราชการจนถึงวันก่อน วันพระราชพิธีเฉลิม พระชนมพรรษาของปีที่ จะขอพระราชทานไม่น้อย กว่า ๖๐ วัน (นับถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หรือต้อง รับราชการก่อนวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖)
๒.	ลูกจ้างประจำซึ่งได้ค่าจ้างตั้งแต่ อัตราเงินเดือนขั้นต่ำของ ข้าราชการพลเรือน ระดับ ๓ (ขั้น ๑๕,๐๕๐ บาท) แต่ไม่ถึง ขั้นต่ำของอัตราเงินเดือน ข้าราชการพลเรือน ระดับ ๖	บ.ช.	จ.ช.	๑. เริ่มขอชั้น บ.ช. ๒. ได้รับชั้น บ.ช. ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอชั้น จ.ม. ๓. ได้รับชั้น จ.ม. ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอชั้น จ.ช.	๒. กรณีขอพระราชทาน เครื่องราชฯ เป็นครั้งแรก ให้ กรอก วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มรับ ราชการ ในช่องหมายเหตุ (ตรวจสอบว่ารับราชการมา ไม่น้อยกว่า ๘ ปี ถ้าไม่กรอก จะไม่ได้รับการพิจารณา)
ประเภทของลูกจ้างประจำที่มีคุณสมบัติขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จะต้องเป็นลูกจ้างประจำ ประเภทหมวดฝีมือ หรือ หมวดฝีมือพิเศษ (ระดับกลาง) หรือหมวดฝีมือพิเศษ (ระดับสูง) หรือประเภทที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการ					

ตำแหน่งที่ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ คือ

๑. พนักงานขับรถยนต์
๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๓. พนักงานวิทย์
๔. พนักงานขับเรือชุด (รถชุด)
๕. พนักงานเทคนิค
๖. ครูผู้ดูแลเด็ก
๗. พนักงานขับรถยนต์หรือนายท้ายเรือ
๘. ลูกมือช่างแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๙. เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน
๑๐. เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล
๑๑. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
๑๒. หัวหน้าหมวดรถยนต์
๑๓. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก
๑๔. ผู้ชำนาญงานด้าน (ระบุ)
๑๕. ลูกจ้างประจำที่มีชื่อและลักษณะงานเหมือนข้าราชการ ต้องระบุตำแหน่ง เช่น นักจัดการงานทั่วไป เจ้าพนักงานธุรการ เป็นต้น

แนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะ เวลาการเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
องค์การบริหารส่วนจังหวัด					
๑.	นายก อบจ.	ต.ม.	ป.ม.	ต.ม.-ท.ม. ทุกปี ,ท.ช.-ป.ม. ปีเว้นปี	กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการนายก อบจ. และที่ปรึกษานายก อบจ. หลายคน ให้ พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มี ผลงานดีเด่น เพียง ตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายก อบจ.	จ.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง	
๓.	ประธานสภา อบจ.	ต.ม.	ท.ช.	๒. ขอเลื่อนขั้นตรา	
๔.	รองประธานสภา อบจ.	จ.ช.	ท.ม.	๒.๑ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๕.	สมาชิกสภา อบจ.	จ.ม.	ท.ม.	หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	
๖.	เลขานุการนายก อบจ.	ป.ม.	จ.ช.	๒.๒ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๗.	ที่ปรึกษานายก อบจ.	ป.ม.	จ.ม.	หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	
เทศบาลนคร					
๑.	นายกเทศมนตรีนคร	ต.ม.	ป.ม.	ต.ม.-ท.ม. ทุกปี ,ท.ช.-ป.ม. ปีเว้นปี	กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการนายก เทศมนตรี และที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี หลายคน ให้พิจารณาคัดเลือก ผู้ที่มีผลงานดีเด่นเพียง ตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายกเทศมนตรีนคร	จ.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง	
๓.	ประธานสภาเทศบาลนคร	ต.ม.	ท.ช.	๒. ขอเลื่อนขั้นตรา	
๔.	รองประธานสภาเทศบาลนคร	จ.ช.	ท.ม.	๒.๑ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๕.	สมาชิกสภาเทศบาลนคร	จ.ม.	ท.ม.	หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	
๖.	เลขานุการนายกเทศมนตรีนคร	ป.ม.	จ.ช.	๒.๒ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ	
๗.	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนคร	ป.ม.	จ.ม.	หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	
เทศบาลเมือง					
๑.	นายกเทศมนตรีเมือง	จ.ช.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง ๒. ขอเลื่อนขั้นตรา ๒.๑ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ๒.๒ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการนายก เทศมนตรี และที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี หลายคน ให้พิจารณาคัดเลือก ผู้ที่มีผลงานดีเด่นเพียง ตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายกเทศมนตรีเมือง	จ.ม.	ต.ช.		
๓.	ประธานสภาเทศบาลเมือง	จ.ช.	ท.ม.		
๔.	รองประธานสภาเทศบาลเมือง	จ.ม.	ต.ช.		
๕.	สมาชิกสภาเทศบาลเมือง	ป.ช.	ต.ช.		
๖.	เลขานุการนายกเทศมนตรีเมือง	ป.ม.	จ.ม.		
๗.	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเมือง	ป.ม.	ป.ช.		
เทศบาลตำบล					
๑.	นายกเทศมนตรีตำบล	จ.ม.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง ๒. ขอเลื่อนขั้นตรา ๒.๑ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ๒.๒ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการนายก เทศมนตรี และที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี หลายคน ให้พิจารณาคัดเลือก ผู้ที่มีผลงานดีเด่นเพียง ตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายกเทศมนตรีตำบล	ป.ช.	ต.ม.		
๓.	ประธานสภาเทศบาลตำบล	จ.ม.	ต.ช.		
๔.	รองประธานสภาเทศบาลตำบล	ป.ช.	ต.ม.		
๕.	สมาชิกสภาเทศบาลตำบล	ป.ม.	ต.ม.		
๖.	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบล	ป.ม.	ป.ช.		
๗.	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบล	ป.ม.	ป.ช.		
องค์การบริหารส่วนตำบล					
๑.	นายก อบต.	ร.ท.ช.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง ๒. ขอเลื่อนขั้นตรา ๒.๑ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ หลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ๒.๒ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือ หลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการนายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. หลายคน ให้ พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มี ผลงานดีเด่นเพียง ตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายก อบต.	ร.ท.ม.	จ.ม.		
๓.	ประธานสภา อบต.	ร.ท.ช.	จ.ม.		
๔.	รองประธานสภา อบต.	ร.ท.ม.	จ.ม.		
๕.	สมาชิกสภา อบต.	ร.ง.ช.	ป.ช.		
๖.	เลขานุการนายก อบต.	ร.ง.ช.	ป.ม.		
๗.	เลขานุการสภา อบต.	ร.ง.ม.	ป.ม.		

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ ขอพระราชทานฯ		เงื่อนไขและระยะเวลา เวลาการเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
เมืองพัทยา					
๑.	นายกเมืองพัทยา	ต.ม.	ป.ม.	ต.ม.-ท.ม. ทุกปี ,ท.ช.-ป.ม. ปีเว้นปี	กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการนายกเมือง พัทยา,ผู้ช่วยเลขานุการ นายกเมืองพัทยา, ที่ปรึกษานายกเมือง พัทยา,เลขานุการ ประธานสภาเมืองพัทยา, ผู้ช่วยเลขานุการประธาน สภาเมืองพัทยา หลายคนที่ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มี ผลงานดีเด่นเพียง ตำแหน่งละ ๑ คน
๒.	รองนายกเมืองพัทยา	จ.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง	
๓.	ประธานที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง	
๔.	ที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา	บ.ม.	บ.ช.	๒. ขอเลื่อนชั้นตรา	
๕.	ประธานสภาเมืองพัทยา	ต.ม.	ท.ช.	๒.๑ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง	
๖.	รองประธานสภาเมืองพัทยา	จ.ช.	ท.ม.	หรือหลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อย	
๗.	สมาชิกสภาเมืองพัทยา	จ.ม.	ท.ม.	กว่า ๓ ปี	
๘.	เลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ช.	๒.๒ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง	
๙.	ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ม.	หรือหลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	
๑๐.	เลขานุการนายกเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ช.		
๑๑.	ผู้ช่วยเลขานุการนายกเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ม.		

- หมายเหตุ**
๑. ทุกตำแหน่งต้องขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเริ่มต้นของแต่ละตำแหน่ง ไม่สามารถขอข้ามชั้นตราได้
 ๒. การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นตราที่สูงขึ้น จะต้องขอเรียงตามลำดับชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของแต่ละตำแหน่ง และขอเกินกว่าชั้นที่กำหนดไม่ได้
 ๓. การนับระยะเวลาได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ กรณีขอชั้นตราที่สูงขึ้น ให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ชั้นนั้นๆ (๕ ธันวาคมหรือ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๐) จนถึงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔
 ๔. การนับระยะเวลาสำหรับการขอพระราชทานครั้งแรก ให้นับตั้งแต่วันดำรงตำแหน่งจนถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

แนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ของผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔

.....

๑. ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ๑.๑ เริ่มขอพระราชทานฯ จะต้องรับราชการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่บรรจุ จนถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (บรรจุแต่งตั้งก่อนวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๙)
- ๑.๒ หากผู้ขอพระราชทานฯ มีผลการปฏิบัติราชการในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (ตั้งแต่รอบที่ ๑/๒๕๕๙ จนถึงรอบที่ ๒/๒๕๖๓) ระดับพอใช้ หรือ ต้องปรับปรุง ให้ระบุในช่องหมายเหตุของผู้ขอพระราชทานฯ เช่น “ระดับพอใช้ รอบที่ ๑/๒๕๕๙” , “ระดับต้องปรับปรุง รอบที่ ๒/๒๕๖๒” หากมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า “ระดับดี” ให้ระบุว่าเป็น “ผลการประเมินผ่านเกณฑ์”
- ๑.๓ ผู้ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรืออยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญา ให้ระบุในช่องหมายเหตุ
- ๑.๔ ผู้ที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ชั้นช้างเผือก จะต้องกรอกรายละเอียดในช่อง “หมายเหตุ” ดังนี้
 - ขอชั้น ท.ช. กรอก ว/ด/ป ที่เริ่มเป็นระดับ ๗/ชำนาญการหรือเงินเดือน รอบ ๑/๒๕๕๙ ไม่ต่ำกว่า ๒๒,๑๔๐
 - ระดับชำนาญงาน ขอชั้น ต.ช. จะต้องกรอก วัน เดือน ปี ที่เริ่มดำรงตำแหน่งในระดับ ๕ หรือชำนาญงาน
 - ระดับปฏิบัติงาน ขอชั้น จ.ช. จะต้องกรอก วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการ (ครบ ๑๐ ปี)
- ๑.๕ จัดทำรายละเอียดของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นในแบบ ๒๔ ช่อง

๒. ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

- ๒.๑ เริ่มขอพระราชทานฯ ต้องดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งหรือหลายตำแหน่งต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี (นับถึง ๒๙ พ.ค.๖๓) หากไม่ต่อเนื่องจะต้องดำรงตำแหน่งรวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี และให้ขอเริ่มต้นในชั้นตราที่กำหนดตามหลักเกณฑ์ ไม่สามารถขอข้ามชั้นตราได้
- ๒.๒ ขอพระราชทานฯ ชั้นตราที่สูงขึ้น
 - ๒.๒.๑ ต้องดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือหลายตำแหน่งต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
 - ๒.๒.๒ ต้องดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง หรือหลายตำแหน่งไม่ต่อเนื่อง รวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๒.๓ ให้กรอกตำแหน่งปัจจุบัน และระยะเวลาดำรงตำแหน่งใน**บรรทัดแรก**ของช่องประวัติการดำรงตำแหน่ง แล้วจึงกรอกตำแหน่งและระยะเวลาที่เคยดำรงตำแหน่งก่อนหน้านี้ในบรรทัดถัดไป
- ๒.๔ กรณีตำแหน่งผู้บริหารหรือสมาชิกสภาของเทศบาล ให้กรอกด้วยว่าดำรงตำแหน่งของเทศบาลตำบล หรือเทศบาลเมือง หรือเทศบาลนคร เนื่องจากแต่ละประเภทมีหลักเกณฑ์ในการขอพระราชทานฯ ต่างกัน
- ๒.๕ กรณีที่ได้รับพระราชทานฯ หลายชั้นตรา ให้ระบุชั้นตราเครื่องราชฯ ที่ได้รับแล้วที่สูงสุดเพียงชั้นเดียว
- ๒.๖ จัดทำรายละเอียดของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นในแบบ ๑๖ ช่อง

๓. ลูกจ้างประจำ

- ๓.๑ เริ่มขอพระราชทานฯ จะต้องปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปีบริบูรณ์ (จ้างก่อนวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖)
- ๓.๒ ต้องเป็นลูกจ้างประจำหมวดฝีมือ/ฝีมือพิเศษระดับต้น/ฝีมือพิเศษระดับกลาง และหมวดอื่นๆ ที่มีชื่อเหมือนตำแหน่งของข้าราชการเท่านั้น
- ๓.๓ ขอพระราชทานฯ ชั้นที่สูงขึ้น จะต้องได้รับเครื่องราชฯ ชั้นก่อนหน้ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๓.๔ ในช่องวันที่เริ่มบรรจุ ให้กรอกวันที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติงานไม่ใช่วันที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง
- ๓.๕ กรณี มีผลการปฏิบัติงานในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (ตั้งแต่รอบที่ ๑/๒๕๕๙ จนถึงรอบที่ ๒/๒๕๖๓) ระดับพอใช้ หรือ ต้องปรับปรุง ให้ระบุในช่องหมายเหตุของผู้ขอพระราชทานฯ เช่น “ระดับพอใช้ รอบที่ ๑/๒๕๕๙” , “ระดับต้องปรับปรุง รอบที่ ๒/๒๕๖๒” หากมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่า “ระดับดี” ให้ระบุว่าเป็น “ผลการประเมินผ่านเกณฑ์”
- ๓.๖ ผู้ขอพระราชทานฯ ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรืออยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญา ให้ระบุในช่องหมายเหตุ
- ๓.๗ จัดทำรายละเอียดของลูกจ้างประจำในแบบ ๑๖ ช่อง

**แนวทางการดำเนินการของจังหวัดในการจัดทำเอกสารประกอบ
การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔**

๑. แบบคำขอและข้อมูลที่ใช้ประกอบการขอพระราชทานฯ ประจำปี ๒๕๖๔
 - ๑.๑ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ใช้แบบ ขร.๔
 - ๑.๒ ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ใช้แบบ ทล.๓
 - ๑.๓ ลูกจ้างประจำ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้แบบ ลจ.๓
 - ๑.๔ ข้อมูลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในแบบ ๒๔ ช่อง
 - ๑.๕ ข้อมูลของลูกจ้างในแบบ ๑๖ ช่อง
 - ๑.๖ ข้อมูลของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นในแบบ ๑๖ ช่อง
 - ๑.๗ บัญชีสรุปชั้นตรา
 - ๑.๘ ข้อมูลประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
๒. จังหวัดรวบรวมและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานฯ ด้วยความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และจัดพิมพ์บัญชีแสดงคุณสมบัติฯ ด้วยโปรแกรม excel โดยแยกออกเป็น
 - ๒.๑ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พิมพ์แยกแต่ละชั้นตรา โดยเริ่มจากบุรุษต่อด้วยสตรี
 - ๒.๒ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้พิมพ์แยกออกเป็นของ อบจ. เทศบาล และ อบต. โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มจากบุรุษต่อด้วยสตรี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของเทศบาลให้พิมพ์ทั้งชื่อตำแหน่งและประเภทของเทศบาลด้วย เช่น นายกเทศมนตรีนคร หรือสมาชิกสภาเทศบาลตำบล เนื่องจากเทศบาลแต่ละประเภทมีหลักเกณฑ์ในการเสนอขอพระราชทานฯ ที่ต่างกัน
 - ๒.๓ ลูกจ้างประจำ พิมพ์แยกแต่ละชั้นตรา โดยเริ่มจากบุรุษต่อด้วยสตรี
๓. จังหวัดจัดทำแบบคำขอและข้อมูลตามข้อ ๑ ตามแบบที่กำหนด
๔. ในการลงนามของผู้เสนอขอพระราชทานฯ ขอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ลงนามด้วยตนเอง (เนื่องจากได้รับการแนะนำเป็นการภายในจากกองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์) หากเป็นรองผู้ว่าราชการจังหวัดจะต้องลงนามในฐานะ รองผู้ว่าราชการจังหวัดรักษาราชการแทน
๕. ข้อควรระวังในการจัดทำบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ
 - ๕.๑ ตรวจสอบคำนำหน้านาม ตัวสะกดชื่อและนามสกุล ให้ถูกต้อง เนื่องจากเมื่อประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว จะมีความยุ่งยากในการขอแก้ไข และกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล ไม่ตรงกับชื่อในประกาศราชกิจจานุเบกษาที่เคยได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ชั้นตราก่อนหน้านั้น ให้ระบุชื่อ-นามสกุลเดิมในช่อง “หมายเหตุ”
 - ๕.๒ กรณีผู้ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ที่มียศทางทหารหรือตำรวจ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของยศ ไม่ใช่อักษรย่อในการกรอก เช่น สิบตำรวจตรี, ว่าที่ร้อยตรี เป็นต้น
๖. ให้ตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา (ประจำปี ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) กรณีมีผลการประเมิน **ระดับพอใช้** หรือ **ระดับต้องปรับปรุง** ให้ระบุในช่องหมายเหตุของผู้ขอพระราชทานฯ เช่น “ระดับพอใช้ รอบที่ ๑/๒๕๕๙” , “ระดับต้องปรับปรุง รอบที่ ๒/๒๕๖๑” หากมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า “ระดับดี” ให้ระบุ “ผลการประเมินผ่านเกณฑ์”
๗. ตรวจสอบผู้ขอพระราชทานฯ **ที่ถูกล่ามเหลวว่ากระทำผิดวินัย หรืออยู่ระหว่างดำเนินคดีอาญา** ให้ระบุในช่องหมายเหตุของผู้ขอพระราชทานฯ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารประกอบ
๘. เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้บันทึกข้อมูลดังกล่าวลงในแผ่นซีดี และจัดส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ หากเลยกำหนดเวลาอาจไม่ได้รับการเสนอขอพระราชทาน และขอให้ส่งข้อมูลดังกล่าวที่ e-mail insignia_dla@hotmail.com เพื่อเป็นการประสานการปฏิบัติอีกทางหนึ่ง

รายงานความดีความชอบ

ประกอบการพิจารณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษ ประจำปี ๒๕๖๔
ชั้น ... (ชื่อชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์)
ของ (ยศ/คำนำหน้าชื่อ/ชื่อตัว-สกุล).....
สังกัด
.....

๑. ประวัติ

- ๑.๑ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับครั้งสุดท้าย ชั้น
- เมื่อ พ.ศ. ขณะที่ยดำรงตำแหน่ง
- ได้ตามหลักเกณฑ์ (...) ปกติ (...) พิเศษ
- ๑.๒ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับก่อนข้อ ๑.๑ ชั้น
- เมื่อ พ.ศ. ขณะที่ยดำรงตำแหน่ง
- ได้ตามหลักเกณฑ์ (...) ปกติ (...) พิเศษ
- ๑.๓ ขณะนี้มีอายุ ปี ได้รับเงินเดือน บาท กรณีได้รับเงินเดือนเต็มขั้นมาแล้ว ปี

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑ งานปกติในหน้าที่ (โดยย่อ)

.....

.....

.....

.....

.....

๒.๒ พฤติกรรมดีเด่นที่ใช้ประกอบการขอพระราชทานในครั้งนี้

๒.๒.๑ ปฏิบัติที่ (สถานที่/อำเภอ/จังหวัด)

.....

๒.๒.๒ ระยะเวลาที่ปฏิบัติ (ให้ระบุเฉพาะเวลาที่ปฏิบัติพฤติกรรมดีเด่นเท่านั้น)

.....

๒.๒.๓ จำนวนผู้ปฏิบัติ (....) ปฏิบัติด้วยตนเอง (....) ร่วมกับผู้อื่น คน

๒.๒.๔ พฤติกรรมมีลักษณะ (....) ฝ่าอันตราย (....) ปฏิบัติงานนอกเหนือหน้าที่ฯ เป็นงานสำคัญยิ่ง (....) คิดค้นสิ่งหรือวิธีการอันเป็นประโยชน์ยิ่งๆ เป็นผลสำเร็จ

๒.๒.๕ สรุปการปฏิบัติตามข้อ ๒.๒.๔ และประโยชน์ที่เกิดแก่ประเทศชาติประชาชนอย่างยิ่ง

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

เจ้าของประวัติ

ประวัติสำหรับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

ชื่อ ตำแหน่ง

สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต./เมืองพัทยา) จังหวัด

กรม กระทรวง

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. รับราชการมาครบ ๒๕ ปีบริบูรณ์

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. เลขประจำตัวประชาชน

วัน เดือน ปี ที่รับราชการ	ตำแหน่ง	กรม หรือกระทรวง	อายุ	เงินเดือน	หมายเหตุ

ลงชื่อ

เจ้าของประวัติ

การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาต้องรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี ซึ่งจะต้องพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ดังนี้

๑) กรณีกระทำผิดทางวินัยแต่ได้รับการล้างมลทินตามพระราชบัญญัติล้างมลทินฯ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้นั้นจึงยังมีความผิด เพียงแต่ให้ถือว่าบุคคลนั้นมิได้เคยถูกลงโทษมาก่อน เมื่อยังมีความผิดติดอยู่จึงถือไม่ได้ว่าเป็นบุคคลที่ได้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย

๒) กรณีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนวินัยจะต้องผ่านขั้นตอนการสืบสวนแล้วว่ามีมูลความผิด แม้จะยังไม่ได้ยุติว่าได้กระทำความผิดจริงแต่ก็ยังไม่เป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นผู้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย จึงยังไม่มีคุณสมบัติที่เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา สมควรให้ชะลอไว้ก่อนเพื่อพิจารณาเมื่อผลการสอบสวนวินัยยุติแล้วว่ามีได้กระทำความผิด ซึ่งมีได้เป็นการตัดสิทธิในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาแต่อย่างใด

๓) กรณีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสอบสวนวินัยแล้ว แต่ได้รับการงดโทษทางวินัยโดยให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ย่อมไม่อาจถือได้ว่าข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้นั้นรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย และไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาแต่อย่างใด

หมายเหตุ ๑. บรรทัดแรกให้กรอก วัน/เดือน/ปี ,ตำแหน่ง,สังกัด,อายุ และเงินเดือนที่เริ่มรับราชการ

๒. บรรทัดถัดลงมา ให้กรอกเฉพาะการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของวันที่ ๑ เมษายน และวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปีตั้งแต่เริ่มรับราชการเรียงตามลำดับปี พ.ศ. จนถึงปัจจุบัน หากเว้นหายหรือไม่ครบถ้วน จะไม่ได้รับการพิจารณา (ข้อมูลอื่นๆ เช่น การเลื่อนระดับ ปรับตำแหน่งฯ ไม่ต้องกรอก)

๓. ช่อง กรม หรือกระทรวง ให้กรอก “กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”

๔. ให้จัดส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๒ ชุด พร้อมเอกสารสำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนประวัติ พร้อมรับรองสำเนา

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการ ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๔
จังหวัด.....

แบบ ขร.๔/๒๕๖๔

(๑) ลำดับ	(๒) ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	(๓) เป็นข้าราชการ			(๔) ตำแหน่งปัจจุบันและอดีต ที่ได้รับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์	(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์			(๖) หมายเหตุ
		ระดับ	ว/ด/ป	ชั้น เงินเดือน		ที่ได้รับ พระราชทานแล้ว	ว/ด/ป (๕ ธ.ค. ..)/ (๒๘ ก.ค. ..)	ขอครั้งนี้	

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ

- ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับผู้ขอพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของบุรุษก่อน จึงต่อด้วยสตรี
- ช่องที่ (๒) กรณีมียศ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของชั้นยศ และกรอกเลขประจำตัวประชาชน
- ช่องที่ (๓) ให้ระบุระดับ(ระดับที่เข้าแห่ง), ชั้นเงินเดือนปัจจุบัน และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
- ช่องที่ (๔) ระบุตำแหน่งและสังกัด (อปท.) ปัจจุบันที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ
- ช่องที่ (๕) ระบุชื่อย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ล่าสุด (เพียงชั้นเดียว) และวันที่ได้รับพระราชทานฯ แล้ว (วันที่ ๕ ธ.ค. หรือวันที่ ๒๘ ก.ค. ของปีที่ได้รับ ไม่ใช่วันที่ตามราชกิจจานุฯ) และระบุชื่อย่อชั้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้ เช่น ท.ม. เป็นต้น
- ช่องที่ (๖) - ขอครั้งแรก ให้ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มรับราชการ
 - ให้ระบุ ระดับ(ซี) ก่อนเข้าแห่ง(๑ม.ค.๕๙) และ ว/ด/ป ที่เริ่มดำรงตำแหน่งนั้น
 - ขอชั้น ข้างเผือก ให้ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มเป็นระดับ ๓(จ.ช.), ๕(ต.ช.), ๗(ท.ช.)
 - ขอเป็นกรณีพิเศษ(ปีก่อนหรือปีที่เกษียณ) ให้ระบุขอเป็นกรณีพิเศษ และเกษียณ ๓๐ ก.ย. ๒๕...
 - กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ ชั้นก่อนหน้า

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบ
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด.....
ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๔
จังหวัด.....

แบบ ถจ.๓/๒๕๖๔

(๑) ลำดับ	(๒) ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	(๓) เป็นลูกจ้าง				(๔) ตำแหน่งปัจจุบันและอดีต ที่ได้รับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์	(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์			(๖) หมายเหตุ
		ชั้น ปัจจุบัน	ตั้งแต่ ว/ด/ป	ค่าจ้าง ปัจจุบัน	เริ่มบรรจุ เมื่อ ว/ด/ป		ที่ได้รับ พระราชทาน แล้ว	ว/ด/ป (๕ ธ.ค. ..)/ (๒๘ ก.ค. ..)	ขอ ครั้งนี้	

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ

ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับผู้ขอพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของ
บุรุษก่อน จึงต่อด้วยสตรี

ช่องที่ (๒) กรณีมีมียศ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของชั้นยศ และกรอกเลขประจำตัวประชาชน

ช่องที่ (๓) ให้ระบุระดับชั้น เช่น สนับสนุน กลุ่มที่ ๑ ให้กรอก “ส.๑”, ช่าง กลุ่มที่ ๑
ให้กรอก “ช.๑” ฯ และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ,ค่าจ้างปัจจุบัน
และ ว/ด/ป ที่เริ่มรับราชการ

ช่องที่ (๔) ระบุตำแหน่งและสังกัด (อปท.) ปัจจุบันที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ

ช่องที่ (๕) ระบุชื่อย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ที่ได้รับล่าสุดชั้นตราเดียว และวันที่ได้รับ
พระราชทานฯ (วันที่ ๕ ธ.ค.หรือวันที่ ๒๘ ก.ค. ของปีที่ได้ ไม่ใช่วันที่
ตามราชกิจจานุ) และให้ระบุชื่อย่อของชั้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้
เช่น บ.ม. เป็นต้น

ช่องที่ (๖) กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุ ชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ
ชั้นก่อนหน้า

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๔
จังหวัด.....

แบบ ทถ.๓/๒๕๖๔

(๑) ลำดับ	(๒) ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	(๓) ตำแหน่ง			(๔) สรุปย่อ ความดีความชอบดีเด่น	(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์			(๖) หมายเหตุ	
		ประวัติการดำรง ตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่ง)	ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง			ครั้ง สุดท้าย	ว/ด/ป (๕ ธ.ค. ..)/ (๒๘ ก.ค. ..)	ขอ ครั้งนี้		
			ตั้งแต่ ว/ด/ป	ถึง ว/ด/ป						รวมเวลา ปี เดือน

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ

ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับผู้ขอพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของ
บุรุษก่อน จึงต่อด้วยสตรี

ช่องที่ (๒) กรณีมียศ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของชั้นยศ และกรอกเลขประจำตัวประชาชน

ช่องที่ (๓) ให้ระบุชื่อตำแหน่งปัจจุบัน และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งจนถึงปัจจุบัน
และระยะเวลา(กี่ปี กี่เดือน) แต่ละสมัยที่ได้รับเลือกตั้ง

ช่องที่ (๔) ระบุความดีความชอบดีเด่นที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ

ช่องที่ (๕) ระบุชื่อย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ชั้นที่ได้รับครั้งล่าสุด และวันที่ได้รับ
พระราชทานฯ แล้ว (วันที่ ๕ ธ.ค.หรือวันที่ ๒๘ ก.ค. ของปีที่ได้ ไม่ใช่วันที่
ตามราชกิจจานุเบกษา)

ช่องที่ (๖) - กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุ ชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ
ชั้นก่อนหน้า

- ไม่เคยได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ให้กรอก “ขอครั้งแรก”

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

17/24

(ตัวอย่าง)

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการ ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๔

จังหวัด.....

ชั้น ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก

แบบ ขร.๔/๒๕๖๔

(๑) ลำดับ	(๒) ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	(๓) เป็นข้าราชการ			(๔) ตำแหน่งปัจจุบันและอดีต ที่ได้รับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์	(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์			(๖) หมายเหตุ
		ระดับ	ว/ด/ป	ชั้น เงินเดือน		ที่ได้รับ พระราชทาน แล้ว	ว/ด/ป (๕ ธ.ค. ...)/ (๒๘ ก.ค. ...)	ขอครั้งนี้	
๑.	ว่าที่ร้อยตรีกร ท้องถิ่นไทย ๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑	กลาง	๑ ม.ค.๕๙	๔๐,๕๖๐	ปลัดเทศบาล บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง ทม. จ.	ท.ม.	๕ ธ.ค.๕๖	ท.ช.	ระดับ ๗ เมื่อ ๑ ต.ค.๕๕ ชื่อสกุลเดิม “ณกรณ์ วิทยไทย” ผลการประเมินผ่านเกณฑ์
๒.	สิบตำรวจตรีจรงค์ ใจดี ๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒	ชำนาญการ	๑ ม.ค.๕๙	๓๐,๒๒๐	นักทรัพยากรบุคคล วิชาการ ระดับชำนาญการ อบจ. จ.	ท.ม.	๕ ธ.ค.๕๗	ท.ช.	ระดับ ๗ เมื่อ ๑ ธ.ค.๕๖ ผลการประเมินผ่านเกณฑ์
๓.	นายรัก แผ่นดินไทย ๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓	ต้น	๑ ม.ค.๕๙	๓๕,๒๒๐	ผู้อำนวยการกองการศึกษา อำนาจการท้องถิ่น ระดับต้น อบต. จ.	ท.ม.	๕ ธ.ค.๕๗	ท.ช.	ระดับ ๗ เมื่อ ๑ ต.ค.๕๖ “ระดับพอใช้ รอบ ๑/๒๕๕๙”
๔.	นายรักชาติ ยิ่งชีพ ๔๔๔๔๔๔๔๔๔๔๔๔๔๔๔	ต้น	๑ ม.ค.๕๙	๓๗,๐๐๐	ครู อันดับ ค.ศ.๒ ทน. จ.	ท.ม.	๕ ธ.ค.๕๘	ท.ช.	ระดับ ๗ เมื่อ ๑ ก.พ.๕๗ เงินเดือน ๒๒,๐๐๐ บาทรอบ๑เม.ย๕๙ ผลการประเมินผ่านเกณฑ์

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖
ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

18/21

(ตัวอย่าง)

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๔

จังหวัด.....

ชั้น เบญจมาภรณ์ช้างเผือก

แบบ ลจ.๓/๒๕๖๔

(๑) ลำดับ	(๒) ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	(๓) เป็นลูกจ้าง				(๔) ตำแหน่งปัจจุบันและอดีต ที่ได้รับพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์	(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์			(๖) หมายเหตุ
		ชั้น ปัจจุบัน	ตั้งแต่ ว/ด/ป	ค่าจ้าง ปัจจุบัน	เริ่มบรรจุ เมื่อ ว/ด/ป		ที่ได้รับ พระราชทาน แล้ว	ว/ด/ป (๕ ธ.ค. ..)/ (๒๘ ก.ค. ..)	ขอ ครั้งนี้	
๑.	นายดีจริง จริงใจ	ส.๑	๓๐ ก.ย.๕๖	๑๘,๗๒๐	๑ ม.ค.๕๘	พนักงานขับรถยนต์	บ.ม.	๕ ธ.ค.๕๕	บ.ช.	
	๓๐๐๐๘๘๘๘๘๘๘๘๘๘๘					ทม. จ.				
๒.	นายสมนึก รักจริง	ส.๑	๓๐ ก.ย.๕๖	๑๘,๑๘๐	๑ ต.ค.๕๐	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	-	บ.ช.	ขอครั้งแรก
	๓๐๐๑๘๘๘๘๘๘๘๘๘๘๘					ทต. จ.				

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

19/24

(ตัวอย่าง)

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕๖๔

จังหวัด.....

ชั้นตรีตาภรณ์มงกุฎไทย

แบบ ทถ.๓/๒๕๖๔

(๑) ลำดับ	(๒) ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน	(๓) ตำแหน่ง			(๔) สรุปย่อ ความดีความชอบดีเด่น	(๕) เครื่องราชอิสริยาภรณ์			(๖) หมายเหตุ	
		ประวัติการดำรงตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่ง)	ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง			ครั้ง สุดท้าย	ว/ด/ป (๕ ธ.ค. ...)/ (๒๘ ก.ค. ...)	ขอ ครั้งนี้		
			ตั้งแต่ ว/ด/ป	ถึง ว/ด/ป						รวมเวลา ปี เดือน
๑.	นายรักชาติ รักไทย	นายกเทศมนตรีเทศบาลนคร	๑ ม.ค.๕๙	ปัจจุบัน	๒ ปี ๕ เดือน	ปฏิบัติงานด้วยความวิริยะอุตสาหะ	-	-	ต.ม.	ขอครั้งแรก
	๓๐๐๐๐๙๙๙๙๙๙๙๙๙	ทน. จ.....	๑ ม.ค.๕๕	๓๑ ธ.ค.๕๘	๔ ปี	ทำให้ท้องถิ่นเจริญก้าวหน้าและ				
			๑ ต.ค.๕๐	๓๐ ก.ย.๕๔	๔ ปี	เป็นผลดีแก่ทางราชการ				
๒.	นางสมสวย รูปดี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบล	๑ ต.ค.๕๘	ปัจจุบัน	๒ ปี ๘ เดือน	ปฏิบัติงานด้วยความวิริยะอุตสาหะ	จ.ช.	๕ ธ.ค.๕๘	ต.ม.	
	๓๑๑๑๙๙๙๙๙๙๙๙๙๙	ทต. จ.....	๑ ต.ค.๕๔	๓๐ ก.ย.๕๘	๔ ปี	ทำให้ท้องถิ่นเจริญก้าวหน้าและ				
			๑ พ.ค.๕๙	๓๐ เม.ย.๕๓	๔ ปี	เป็นผลดีแก่ทางราชการ				

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

บัญชีสรุปชั้นตราขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๔
จังหวัด.....

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ที่	ชั้นตรา	ม.ป.ช.		ม.ว.ม.		ป.ช.		ป.ม.		รวม	
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี
๑.	ชั้นสายสะพาย										

ที่	ชั้นตรา	ท.ช.		ท.ม.		ต.ช.		ต.ม.		จ.ช.		จ.ม.		บ.ช.		บ.ม.		รวม	
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี
๑.	ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย																		

เหรียญจักรพรรดิมาลา

ที่	ชั้นตรา	บุรุษ	สตรี
๑.	เหรียญจักรพรรดิมาลา		

ลูกจ้างประจำ

ที่	ชั้นตรา	จ.ช.		จ.ม.		บ.ช.		บ.ม.		รวม	
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี
๑.	ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย										

ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

ที่	ชั้นสายสะพาย	ป.ม.		ท.ช.		ท.ม.		ต.ช.		ต.ม.		จ.ช.		จ.ม.		บ.ช.		บ.ม.		รวม	
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี
๑.	อบจ.																				
๒.	เทศบาล																				

ที่	ชั้นสายสะพาย	จ.ช.		จ.ม.		บ.ช.		บ.ม.		ร.ท.ช.		ร.ท.ม.		ร.ง.ช.		ร.ง.ม.		รวม	
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี
๑.	อบต.																		

21/24

**ข้อมูลประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก
เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ประจำปี ๒๕๖๔
ของ จังหวัด**

๑. จำนวนผู้มีคุณสมบัติที่จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย (ก่อนการดำเนินการทางวินัย การดำเนินการทางอาญา การถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ) จำนวน ราย เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ราย เป็นลูกจ้างประจำ จำนวน.....ราย

๒. การดำเนินการทางวินัย การดำเนินการทางอาญา และการถูกกล่าวหาว่ากระทำผิด

๒.๑ มีผู้ถูกลงโทษทางวินัย จำนวน ราย ดังนี้

๒.๑.๑ ไล่ออก	จำนวน	ราย (ข้าราชการ	ราย ลูกจ้าง	ราย)
๒.๑.๒ ปลดออก	จำนวน	ราย (ข้าราชการ	ราย ลูกจ้าง	ราย)
๒.๑.๓ ลดเงินเดือน	จำนวน	ราย (ข้าราชการ	ราย ลูกจ้าง	ราย)
๒.๑.๔ ตัดเงินเดือน	จำนวน	ราย (ข้าราชการ	ราย ลูกจ้าง	ราย)
๒.๑.๕ ภาคทัณฑ์	จำนวน	ราย (ข้าราชการ	ราย ลูกจ้าง	ราย)

๒.๒ มีผู้อยู่ระหว่าง การอุทธรณ์ คำสั่งลงโทษทางวินัย จำนวน ราย (ข้าราชการ

๒.๓ มีผู้ถูกกล่าวหาว่าตักเตือน จำนวน ราย (ข้าราชการ

๒.๔ มีผู้ถูกตัดสินโทษทางอาญา จำนวน ราย (ข้าราชการ

๒.๕ มีผู้อยู่ในกระบวนการ ดำเนินการทางวินัย จำนวน ราย (ข้าราชการ

๒.๖ เป็นผู้ถูกกล่าวหาว่า กระทำผิดวินัย จำนวน ราย (ข้าราชการ

๓.การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓๑ เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ต่ำกว่าระดับดี จำนวน..... ราย

๓๒ เป็นลูกจ้างประจำที่มีผลการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ต่ำกว่าระดับดี จำนวน..... ราย

๔.จังหวัดมีความประสงค์จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก

และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน

เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ราย เป็นลูกจ้างประจำ จำนวน..... ราย

๕. จังหวัดมีความประสงค์จะเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา จำนวน

ขอรับรองว่าความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว

(.....

ตำแหน่ง

สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
รับที่ 13671
วันที่ - ๑ พ.ค. ๒๕๖๑
เวลา 14.4๖น.



ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๓๓๕๔

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๑
เรียน

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว (ท) ๑๕๔๓
ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ จัดส่งข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานของข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือพนักงานในสังกัด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์และวิธีการกลั่นกรองการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้รัดกุมยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสนองพระราชกระแสและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์และวิธีการกลั่นกรองการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ดังนั้น เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีข้อมูลประกอบการพิจารณากลั่นกรองที่รัดกุมยิ่งขึ้น จึงขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ฯ พร้อมทั้งพิจารณาอย่างเคร่งครัดถึงองค์ประกอบ ๓ ประการ คือ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความอดสาหะ ซื่อสัตย์สุจริต เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง เป็นผู้ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชนจนถึงขนาดสมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเป็นผู้มีทัศนคติที่ดีและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อันเป็นสถาบันหลักของชาติ แล้วจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (บัญชีรายชื่อ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา และบัญชีแสดงคุณสมบัติ) ตามแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

๒. จัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แยกออกจากเอกสารตามข้อ ๑ เป็นอีกชุดหนึ่งต่างหาก สำหรับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในกรณี ดังนี้

๗๒.๑ ผู้ได้รับ ...

๒.๑ ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เคยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา ต่ำกว่าระดับดี (ระบอบการประเมินและผลการประเมินในช่องทางเหตุของบัญชีคุณสมบัติ กรณีมีการประเมินปีละ ๒ ครั้ง พิจารณาจากผลการประเมิน ๑๐ ครั้งที่ผ่านมา และหากหน่วยงานใดไม่มีเกณฑ์การประเมิน “ระดับดี” ขอให้กำหนดขึ้น)

๒.๒ ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

๒.๓ ข้าราชการที่ขอพระราชทานเลื่อนขั้นตราตามหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายอีก ๑ ขั้นตรา ในปีที่เกี่ยวข้องอายุราชการ แต่ไม่เกินขั้นตราตามที่หลักเกณฑ์กำหนด

๒.๔ ข้าราชการพลเรือนระดับชำนาญการพิเศษ ข้าราชการทหารอัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ที่ได้รับเงินเดือนขั้นต้นของพลตรี และข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอกพิเศษ ที่ได้รับเงินเดือนขั้นต้นของพลตำรวจตรีที่จะขอพระราชทานชั้นประถมาภรณ์มงกุฎไทย

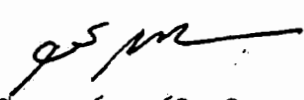
๒.๕ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษทุกกรณี (รวมทั้งกรณีข้าราชการพลเรือน ตำแหน่งอำนวยการ ระดับต้น ที่ได้รับเงินเดือนขั้นสูงของระดับชำนาญการพิเศษ และกรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา วิद्यฐานะชำนาญการพิเศษที่จะขอพระราชทานชั้นประถมาภรณ์มงกุฎไทย)

๓. ขอให้ผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ระบุรับรองในหนังสือเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีว่า ผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกรายเป็นผู้มีความประพฤติดี มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการและสาธารณชน และเป็นผู้มีทัศนคติที่ดีและจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าวให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัชวิลาส)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองอักษณและเครื่องราชอิสริยาภรณ์
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๖๒, ๑๘๖๓
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๑
www.soc.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๓



สำนักงาน ก.จ, ก.ท. และ ก.อบต.
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

เรียน ประธาน ก.จ.จ, ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ตามที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ได้ประกาศเรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นการดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้ทุกจังหวัดทราบและถือปฏิบัติแล้ว นั้น

ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ มีมติว่า เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับประกาศเรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ชัดเจน จึงขอให้ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบริหารงานบุคคลในเรื่องดังกล่าวให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันชัย จันทรพร)

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้ช่วยเลขานุการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขานุการ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๓๑

สรุปแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ที่	ประเด็นหรือ	แนวทางปฏิบัติ
๑	<p>การคำนวณวงเงินคงเหลือจากค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นที่กำหนดไว้ไม่สูงกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับการประเมิน การคำนวณวงเงินร้อยละ ๔๐ จะต้องถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ หรือไม่</p>	<p>การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายร้อยละ ๔๐ ของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ที่กำหนดให้คำนวณภาระค่าใช้จ่ายร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เป็นการชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นในภาพรวม ตามนัยมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่กำหนดให้การจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมถึงเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใดจะกำหนดสูงกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ได้</p> <p>สำหรับ การคำนวณวงเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ที่สามารถจ่ายได้ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๕ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๐ โดยคำนวณจากงบประมาณรายจ่ายและรายได้จริง โดยมีเจตนากรณีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประหยัดงบประมาณรายจ่ายเพื่อนำไปพัฒนาท้องถิ่น</p>
๒	<p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องได้รับผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในปีงบประมาณที่ผ่านมาของปีที่ขอรับการประเมินทุกด้านๆ ละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาหมายถึงปีใด - หากคะแนนการประเมินคะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ แต่มีบางด้านไม่ผ่านการประเมินจะถือว่าเข้าเงื่อนไขขององค์กรที่ขอรับการประเมินหรือไม่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปีงบประมาณที่ผ่านมา หมายถึง ปีงบประมาณที่ล่วงมาแล้ว เช่น จะประเมินปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ปีงบประมาณที่ผ่านมาสำหรับการพิจารณาผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ LPA คือ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ - ผลคะแนนรวมต้องผ่านการประเมินทุกด้านไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มีใช้คะแนนรวมอย่างเดียว

ที่	ประเด็นหารือ	แนวทางปฏิบัติ
๓	<p>ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องมีงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ขอรับการประเมิน หากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตอนที่เสนอเพื่อขอรับการประเมินไม่ถึงร้อยละ ๑๐ และต่อมามีการโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถที่จะยื่นเรื่องเสนอขอรับการประเมินเพิ่มเติม และเข้าเงื่อนไขในการที่จะขอรับเงินรางวัลประจำปีได้หรือไม่</p>	<p>ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑ ๑.๑ (๓) กำหนดว่า “ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องมีงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ขอรับการประเมิน” โดยการยื่นเพื่อขอรับการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อ ก.อบต.จังหวัด จะต้องถือปฏิบัติตามข้อ ๑.๓ (๑) ๑) โดยให้ยื่นภายในเดือนกันยายน ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีคุณสมบัติองค์กรครบถ้วนตามที่กำหนดตั้งแต่การยื่นเพื่อขอประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายในเดือนกันยายนของทุกปีที่ขอรับการประเมิน และจะต้องมีคุณสมบัติและเงื่อนไขขององค์กรครบทุกข้อไม่มีการยกเว้นเงื่อนไขแต่ประการใด</p>
๔	<p>กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานเหตุผลที่ส่งโครงการ/กิจกรรม เพื่อขอกำหนดเงินรางวัลประจำปีพร้อมวงเงินที่ขอใช้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อ ก.จ.จ., ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ไม่ทันภายในกำหนด (เดือนกันยายนของทุกปี) เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติหรือข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงไม่สามารถคำนวณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาได้ (ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี) ต่อมาสภาฯ ได้รับหลักการร่างเทศบัญญัติฯ แล้ว และมีงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาเกินกว่าร้อยละ ๑๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นสามารถยื่นเรื่องเพื่อขอรับการประเมินได้หรือไม่</p>	<p>กรณีไม่รับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือในกรณีที่งบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทันปีงบประมาณใหม่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็สามารถใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อน ตามนัยข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ประกอบกับประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑.๑ (๔) วรรคสอง กำหนดให้ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใดไม่ประสงค์จะขอรับการประเมินหรือมีเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งที่ไม่อาจขอรับการประเมินได้ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าว ให้ ก.จ.จ., ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด ทราบ</p>

ที่	ประเด็นหารือ	แนวทางปฏิบัติ
๕	<p>คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษกำหนดว่า ต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการประเมินแห่งนั้นไม่น้อยกว่า ๘ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีอยู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมไม่ถึง ๔ เดือน แต่โอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ตั้งแต่ ๘ เดือนขึ้นไป - กรณีดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมครบ ๘ เดือนแล้ว จึงมีการโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ - กรณีที่ข้าราชการเคยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมและโอนไปสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใหม่และได้โอนกลับมาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมอีกครั้ง ซึ่งมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมรวมกันครบ ๘ เดือน <p>บุคคลดังกล่าวจะมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีหรือไม่</p>	<p>ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑.๓(๔) ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการตามแบบประเมินเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน ประกอบกับข้อ ๑.๒(๒) กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ โดยต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการประเมินแห่งนั้นไม่น้อยกว่า ๘ เดือน โดยผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปี ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ได้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปี ๒ ครั้งตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ดังกล่าว ๒. ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปี จะต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๘ เดือนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดอยู่ ทั้งนี้ จะต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานจริงในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับเงินรางวัลประจำปี จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๓. การจ่ายเงินรางวัลประจำปีให้เป็นไปตามสัดส่วนระยะเวลาในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๒
๖	<p>ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีการเกษียณอายุราชการในวันที่ ๓๐ กันยายนของทุกปี ไม่ได้มีการเลื่อนขึ้นเงินเดือนในวันที่ ๑ ตุลาคม แต่มีการเลื่อนขึ้นเงินเดือนในวันที่ ๓๐ กันยายน จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิที่จะได้รับเงินรางวัลประจำปี หรือไม่</p>	<p>ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดว่าข้าราชการและลูกจ้างประจำที่มีการเกษียณอายุราชการจะได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนหรือค่าจ้างเพื่อประโยชน์ในการคำนวณบำเหน็จบำนาญในวันที่ ๓๐ กันยายน ซึ่งการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้นำฐานอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายนของปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินมาเป็นฐานในการจ่าย ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข</p>

ที่	ประเด็นหารือ	แนวทางปฏิบัติ
		<p>และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒.๒(๒) ให้นำฐานอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือค่าตอบแทน ณ วันที่ ๓๐ กันยายนของปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินมาเป็นฐานในการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้ฐานเงินเดือน ค่าจ้างก่อนเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้างจ่ายเป็นเงินรางวัลประจำปี ดังนั้น กรณีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการจะต้องนำฐานเงินเดือนก่อนเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างมาเป็นฐานในการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ และกรณีที่เงินเดือนเต็มขั้นให้นำผลการประเมินการปฏิบัติราชการมาเทียบเคียงว่าจะได้รับเงินเดือนร้อยละเท่าไร เพื่อพิจารณาการจ่ายเงินรางวัลประจำปีด้วย</p>
๗	<p>พนักงานจ้างที่สัญญาจ้างสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน และไม่ได้รับการต่อสัญญาจ้าง แต่ได้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครบตามเงื่อนไข จะได้รับเงินรางวัลประจำปีหรือไม่</p>	<p>ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑.๒ (๓) กำหนดให้พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนผลการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปีของปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไป ดังนั้น กรณีของพนักงานจ้างถึงแม้จะไม่ได้มีการต่อสัญญาจ้าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานให้กับพนักงานจ้างผู้นั้น เพื่อใช้ประกอบการจ่ายเงินรางวัลประจำปีได้ โดยเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานจ้างตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ข้อ ๓๔ ประกอบกับข้อ ๓๖ เพื่อนำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปใช้ในเรื่องอื่นๆ</p>
๘	<p>กรณีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่มีการปรับปรุงตำแหน่ง หรือย้ายตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งเดิมและได้ปฏิบัติงานครบตามเงื่อนไข เวลาที่กำหนดจะมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีหรือไม่ หรือกรณีที่อาจจะไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนครั้งใดครั้งหนึ่งด้วยเหตุต่างๆ แต่เมื่อครบทั้งปีมีผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนไม่</p>	<p>ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑.๒ (๓) กำหนดว่า ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำจะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนการประเมินผลการ</p>

ที่	ประเด็นหรือ	แนวทางปฏิบัติ
	น้อยกว่า ๑ ชั้น จะมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีหรือไม่	<p>ปฏิบัติงานทั้งปี ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป) และครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน) ในปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินและต้องได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างทั้งปีไม่น้อยกว่า ๑ ชั้น ดังนั้น ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่มีการปรับปรุง หรือย้ายตำแหน่งที่มีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปี ๒ ครั้ง และได้เลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างทั้งปีงบประมาณไม่น้อยกว่า ๑ ชั้น เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครึ่งปีแรกได้เลื่อนขั้นเงินเดือน ๐.๕ ชั้น ครึ่งปีหลังได้เลื่อนขั้นเงินเดือน ๐.๕ ชั้น - ครึ่งปีแรกได้เลื่อนขั้นเงินเดือน ๐ ชั้น ครึ่งปีหลังได้เลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ชั้น - ครึ่งปีแรกได้เลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ชั้น ครึ่งปีหลังได้เลื่อนขั้นเงินเดือน ๐ ชั้น <p>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงสามารถที่จะจ่ายเงินรางวัลประจำปีให้กับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำดังกล่าวได้</p> <p>ทั้งนี้ การจ่ายเงินรางวัลประจำปีต้องมีวงเงินคงเหลือจากค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นที่กำหนดไว้ไม่สูงกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ขอรับการประเมินเท่านั้น โดยให้ใช้เงินของปีงบประมาณนั้น</p>
๙	ข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูง (เงินเดือนหรือค่าจ้างเต็มขั้น) และพนักงานจ้างที่ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ จะได้รับเงินรางวัลประจำปีในอัตราใด	<p>ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑.๒ (๓) กำหนดว่า ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำจะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปี ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป) และครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน) ในปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินและต้องได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างทั้งปีไม่น้อยกว่า ๑ ชั้น และ</p> <p>ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) กำหนดว่า พนักงานจ้างได้รับค่าตอบแทนถึงขั้นสูงของอัตราค่าตอบแทน ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนพิเศษได้ไม่เกินร้อยละ ๖ ของอัตราค่าตอบแทนขั้นสูงตำแหน่งนั้น</p> <p>ดังนั้น ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ รวมถึงพนักงานจ้างที่ได้รับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนถึงขั้นสูงของบัญชี</p>

ที่	ประเด็นหารือ	แนวทางปฏิบัติ
		<p>เงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนแล้ว ให้นำการได้รับเงินตอบแทนพิเศษครึ่งขั้น (ร้อยละ ๒) และหนึ่งขั้น (ร้อยละ ๔) สำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำ หรือไม่เกินร้อยละ ๖ ของอัตราค่าตอบแทนของพนักงานจ้างในปีงบประมาณนั้นมารวมเพื่อประกอบการพิจารณาจ่าย</p>
๑๐	<p>พนักงานจ้างที่มีการต่อสัญญาจ้างใหม่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งเดิม หรือมีการปรับปรุงจากพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะจะมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีหรือไม่</p>	<p>ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑.๒ (๓) กำหนดให้พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนผลการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปีของปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินเฉลี่ยอยู่ในระดับดีขึ้นไป ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๒๗๒ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๓๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๑๒๒ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๕๓</p> <p>ดังนั้น พนักงานจ้างที่มีการต่อสัญญาจ้างใหม่และมีการทำสัญญาต่อเนื่องจากวันที่สัญญาจ้างสิ้นสุดลงในตำแหน่งเดิมและมีการทำสัญญาจ้างใหม่โดยวันต่อเนื่องกันในตำแหน่งที่คล้ายคลึงกัน (ลักษณะงานเกือบหรือลักษณะงานภารกิจเดียวกัน) หรือเป็นกรณีปรับปรุงจากตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจประเภทผู้มีทักษะถือว่ามีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีได้ หากมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปีไม่ต่ำกว่าระดับดีและจะต้องปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ เดือน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเดิมที่ขอรับการประเมิน</p>
๑๑	<p>กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับคะแนนประเมินผลตั้งแต่ ๙๕ คะแนนขึ้นไป และประสงค์จะจ่ายเงินรางวัลประจำปีในอัตราไม่เกิน ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน ต้องเสนอต่อคณะกรรมการข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ., ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด) แต่หากประสงค์ที่จะจ่ายเงินรางวัลประจำปีไม่เกิน ๑ เท่า ยังต้องเสนอต่อ ก.จ.จ., ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด หรือไม่</p>	<p>ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒.๒ (๑) กำหนดว่า หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่ได้รับคะแนนประเมินผลตั้งแต่ ๙๕ คะแนนขึ้นไป และประสงค์จะจ่ายเงินรางวัลประจำปีในอัตราไม่เกิน ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน จะต้องเสนอต่อคณะกรรมการ</p>

ที่	ประเด็นหารือ	แนวทางปฏิบัติ
		<p>ข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน</p> <p>ดังนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ประสงค์ที่จะจ่ายเงินรางวัลประจำปีเกิน ๑ เท่า แต่ไม่เกิน ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน ต้องเสนอขอความเห็นชอบจาก ก.จ.จ., ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แต่หากจะจ่ายไม่เกิน ๑ เท่า ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.จ.จ., ก.ท.จ. หรือ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณีตามข้อ ๒.๒ (๑)</p>
๑๒	<p>ในกรณีที่กำหนดอัตรารายจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ที่กำหนดอัตรารายจ่ายไม่เกิน ๐.๕ เท่า , ๑ เท่า หรือ ๑.๕ เท่าของอัตราเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน หมายถึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจ่ายลดหลั่นกันลงมาตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ เช่น ๐.๕ เท่า ๐.๔ เท่า ๐.๓ เท่า... ตามผลการปฏิบัติราชการและวงเงินคงเหลือที่สามารถจะจ่ายได้ใช้หรือไม่</p>	<p>ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒ ๒.๑(๓) ให้คณะกรรมการพิจารณาจ่ายเงินนำวงเงินที่ได้มาพิจารณาจัดสรร ให้แก่ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยความเป็นธรรม และโปร่งใส โดยให้พิจารณาจ่ายลดหลั่นกันตามผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษได้ไม่เกินจำนวนเท่าตามผลคะแนนการประเมิน โดยลดหลั่นกันลงมาตามผลการเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลคะแนนประเมินได้ ๘๐ คะแนน ให้จ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นได้ไม่เกิน ๐.๕ เท่า ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นจะต้องจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นตามวงเงินคงเหลือที่เป็นเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้อื่นใด โดยอาจจ่ายได้ในอัตรา ๐.๕ เท่า ๐.๔ เท่า ๐.๓ เท่า ๐.๒ เท่า ๐.๑ เท่าของอัตราเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน โดยให้บริหารอยู่ในวงเงินและไม่เกินจำนวนเท่า โดยลดหลั่นได้ตามความเหมาะสมโดยต้องพิจารณาตามผลการเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน</p>

ที่	ประเด็นหรือ	แนวทางปฏิบัติ
๑๓	<p>ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง มีเหตุอื่น (ยกเว้น การเสียชีวิต หรือเกษียณ) เป็นเหตุให้การ ประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ครบตามเกณฑ์ที่ กำหนด เช่น ประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ครบ ๒ ครั้ง หรือลาออกก่อนมีการเลื่อนขั้นเงินเดือนในวันที่ ๑ ต.ค. หรือเหตุอื่นที่ทำให้ขาดคุณสมบัติและ ลักษณะต้องห้ามการเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือ พนักงานจ้างก่อนมีการเลื่อนขั้นเงินเดือนในวันที่ ๑ ต.ค. จะมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีหรือไม่</p>	<p>ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑.๒ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (๓) กำหนดว่า ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำจะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนการ ประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปี ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป) และครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน) ในปีงบประมาณ ที่ขอรับการประเมินและต้องได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือค่าจ้างทั้งปีไม่น้อยกว่า ๑ ขั้น สำหรับพนักงานจ้าง ต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนผลการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปี ของปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินเฉลี่ยอยู่ในระดับดี ขึ้นไป ดังนั้น กรณีที่ข้าราชการมีผลการประเมินผลการ ปฏิบัติงานไม่ครบตามเงื่อนไขที่กำหนดจึงไม่มีสิทธิที่จะ ได้รับเงินรางวัลประจำปี</p>
๑๔	<p>ข้าราชการที่มีการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ ใหม่ตั้งแต่ ๘ เดือนขึ้นไป มีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานครบ ๒ ครั้ง แต่ครั้งแรกไม่ได้รับการ พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เพราะปฏิบัติงานไม่ครบ ๔ เดือน แต่การประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๒ ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น มีสิทธิได้รับเงิน รางวัลประจำปีหรือไม่</p>	<p>ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑.๒ (๓) กำหนดว่า ข้าราชการหรือ ลูกจ้างประจำจะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานทั้งปี ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป) และครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน) ในปีงบประมาณที่ขอรับการ ประเมินและต้องได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างทั้ง ปีไม่น้อยกว่า ๑ ขั้น กรณีข้าราชการที่มีสิทธิได้รับเงิน รางวัลประจำปีต้องมีระยะเวลาการปฏิบัติงาน ณ องค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการประเมินแห่งนั้นไม่น้อย กว่า ๘ เดือน โดยต้องมีคะแนนการประเมินผลการ ปฏิบัติงานทั้งปี ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคมของปีถัดไป) และครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายนของปีเดียวกัน) ในปีงบประมาณที่ขอรับการ ประเมินและต้องได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าจ้างทั้ง ปีไม่น้อยกว่า ๑ ขั้น ดังนั้น หากมีการได้รับการเลื่อนขั้น เงินเดือนทั้งปีไม่น้อยกว่า ๑ ขั้น และได้รับราชการมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๘ เดือน จึงถือว่าเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัล</p>

ที่	ประเด็นหารือ	แนวทางปฏิบัติ
		<p>ประจำปีตามประกาศกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑.๒ (๓)</p>
๑๕	<p>ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องมีงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ขอรับการประเมิน หากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตอนที่เสนอเพื่อขอรับการประเมินเป็นไปตามเงื่อนไข และต่อมาได้มีการโอนหรือเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน เมื่อสิ้นปีงบประมาณทำให้งบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนมีไม่ถึงร้อยละ ๑๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเข้าเงื่อนไขในการที่จะขอรับเงินรางวัลประจำปีได้หรือไม่</p>	<p>ตามประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒.๑ (๑) กำหนดการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขในกรณีที่จะจ่ายเงินรางวัลประจำปีด้วย จึงมีสิทธิได้รับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ดังนั้น กรณีจะจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นคุณสมบัติองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด จึงทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขาดคุณสมบัติตามประกาศดังกล่าว จึงไม่สามารถที่จะจ่ายเงินรางวัลประจำปีได้</p>
๑๖	<p>กรณีเป็นลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นไม่น้อยกว่า ๘ เดือน และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งปี ๒ ครั้ง ไม่ต่ำกว่าระดับดี แต่ไม่ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนเนื่องจากมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ครบตามหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนจะมีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปีหรือไม่</p>	<p>กรณีดังกล่าวให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๐ ที่กำหนดว่าหากลักษณะงานของลูกจ้างประจำหรือพนักงานจ้างมีลักษณะคล้ายคลึงกับงานในตำแหน่งของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสามารถนำผลการประเมินและระยะเวลาการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งลูกจ้างประจำหรือพนักงานจ้างและข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาพิจารณารวมกัน โดยต้องมีผลการประเมินในสัดส่วนของลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และข้าราชการตั้งแต่ระดับดีเป็นต้นไป โดยต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ เดือน และให้ใช้ฐานเงินเดือนในวันที่ ๓๐ กันยายน สำหรับการจ่ายเงินรางวัลประจำปี แต่ทั้งนี้ หากมีการได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ครั้ง จะต้องได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑ ขั้น จึงจะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปี</p>

ที่	ประเด็นหารือ	แนวทางปฏิบัติ
๑๗	การประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเริ่มประเมินตั้งแต่เมื่อใด จะเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคมใช่หรือไม่	<p>ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑.๓ (๔) กำหนดให้มีการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน โดยให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีงบประมาณที่ขอรับการประเมินเป็นต้นไป ซึ่งต้องมีการประเมินตลอดทั้งปี ๒. กรณีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามบัญชีรายชื่อสถาบันการศึกษาที่คณะกรรมการข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามมติที่ ๒ และรายงานผลการประเมินความพึงพอใจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบนั้น ให้มีการสุ่มตรวจความพึงพอใจได้เมื่อได้มีการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามโครงการหรือกิจกรรมนั้นไปแล้ว



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้ สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และกำหนดสถานโทษทางวินัยพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลให้สอดคล้องกับโครงสร้างบัญชีเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาลที่เปลี่ยนแปลงไปเป็น “แบบบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำชั้นสูง”

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๖) ประกอบมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้ในข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

“ลดชั้นเงินเดือน หมายความว่า การลดชั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล และการลดเงินเดือน สำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ วรรคสาม ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความ ต่อไปนี้แทน

“การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบเพื่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง แก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยทุจริต เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

ข้อ ๕ ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๓/๑ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

“ข้อ ๒๓/๑ พนักงานเทศบาลต้องไม่กระทำการอันเป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ โดยกระทำการประการใดประการหนึ่งดังต่อไปนี้ต่อข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นด้วยกัน หรือร่วมปฏิบัติ ราชการไม่ว่าจะเกิดขึ้นในหรือนอกสถานที่ราชการ โดยผู้ถูกระทำมิได้ยินยอมต่อการกระทำนั้น หรือทำให้ ผู้ถูกระทำเดือดร้อนรำคาญ

(๑) กระทำการด้วยการสัมผัสทางกายที่มีลักษณะส่อไปในทางเพศ เช่น การจูบ การโอบกอด การจับอวัยวะส่วนใดส่วนหนึ่ง เป็นต้น

(๒) กระทำการด้วยวาจาที่ส่อไปในทางเพศ เช่น วิพากษ์วิจารณ์ร่างกาย พุดหยอกล้อ พุดหยาบคาย เป็นต้น

(๓) การทำการด้วยอาภักภิริยาที่ส่อไปในทางเพศ เช่น การใช้สายตาลวนลาม การทำสัญญาณหรือสัญลักษณ์ใด ๆ เป็นต้น

(๔) การแสดงหรือสื่อสารด้วยวิธีการใด ๆ ที่ส่อไปในทางเพศ เช่น แสดงรูปลามกอนาจาร ส่งจดหมายข้อความ หรือการสื่อสารรูปแบบอื่น เป็นต้น

(๕) การแสดงพฤติกรรมอื่นใดที่ส่อไปในทางเพศ ซึ่งผู้ถูกกระทำไม่พึงประสงค์หรือเดือดร้อนรำคาญ การล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศตามวรรคหนึ่ง อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชอาณาจักรอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘๔ วรรคสี่ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“นายกเทศมนตรีมีอำนาจลงโทษตัดเงินเดือน และลดขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลตามวรรคหนึ่งได้ ดังนี้

(๑) ตัดเงินเดือนได้ครั้งหนึ่งในอัตราร้อยละ ๒ หรือร้อยละ ๔ ของเงินเดือนที่ผู้นั้นได้รับในวันที่มีคำสั่งลงโทษเป็นเวลาหนึ่งเดือน สองเดือน หรือสามเดือน

(๒) ลดขั้นเงินเดือนครั้งหนึ่งไม่เกินหนึ่งขั้น หรือลดเงินเดือนได้ครั้งหนึ่งในอัตราร้อยละ ๒ หรือร้อยละ ๔ ของเงินเดือนที่ผู้นั้นได้รับในวันที่มีคำสั่งลงโทษ แล้วแต่กรณี”

ข้อ ๗ ให้นำความในข้อ ๘๔ ของมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งมาใช้บังคับในการนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลเอก



(อนงุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๗) ประกอบมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้ในข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

“ลดชั้นเงินเดือน หมายความว่า การลดชั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล และการลดเงินเดือนสำหรับพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลเอก

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล