

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตก่อสร้าง,ตัดแปลง,รื้อถอนอาคาร

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลหนองเล็ง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคาร,ตัดแปลงอาคาร ,รื้อถอนอาคารที่มีส่วนสูงเกิน ๑๕ เมตร ซึ่งอยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่าความสูงอาคารและอาคารที่อยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่า ๒ เมตรต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน ๔๕ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ คราวคราวละไม่เกิน ๔๕ วันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้นั้นแล้วแต่กรณี

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|--|--|
| สถานที่ให้บริการ กองช่าง เทศบาลตำบลหนองเล็ง/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
|--|--|

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 45 วัน

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|----------|------------------|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร, รื้อถอนอาคาร, ตัดแปลงอาคาร (แบบ ข.๑) พร้อมเอกสาร (หมายเหตุ: -) | 1 วัน | กองช่าง |
| 2) | การพิจารณา | 2 วัน | กองช่าง |

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|----------|------------------|
| | เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการขออนุญาต (หมายเหตุ: -) | | |
| 3) | การพิจารณา เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำ ผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องเช่น ประกาศ กระทรวงคมนาคมเรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศเขต ปลอดภัย ทางทหารฯและพรบ.จัดสรรที่ดินฯ (หมายเหตุ: -) | 7 วัน | กองช่าง |
| 4) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณา ออกใบอนุญาต (อ.๑) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาต ก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร,ตัดแปลงอาคาร,รื้อถอนอาคาร (น.๑) (หมายเหตุ: -) | 35 วัน | กองช่าง |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| 1) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ - | สำนักบริหารการทะเบียน |
| 2) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคล) ฉบับจริง 1 ฉบับ | - |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| | <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ -</p> | |
| 3) | <p>แบบคำขออนุญาต (แบบ ข.๑)</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ -</p> | - |
| 4) | <p>ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารเดิม (กรณีตัดแปลงอาคาร)</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ -</p> | - |
| 5) | <p>หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของ ผู้ออกแบบขั้นตอนวิธีการและสิ่งป้องกันวัสดุร่วงหล่นในการรื้อถอน อาคาร (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม) กรณีขออนุญาตรื้อถอนอาคาร</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ -</p> | - |
| 6) | <p>สำเนาโฉนดที่ดินน.ส.๓ หรือส.ค.๑ ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้าพร้อม เจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้ากรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่ เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้าง อาคาร ,ตัดแปลงอาคาร,รื้อถอนอาคารในที่ดิน</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ -</p> | - |
| 7) | <p>ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมหรือ ใบอนุญาตฉบับต่ออายุหรือใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบ กิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและแผนผังที่ดินแนบท้าย (กรณี อาคารอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม)</p> | - |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| | ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | |
| 8) | กรณีที่มีการมอบอำนาจต้องมีหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาทพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนสำเนาทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | - |
| 9) | หนังสือยินยอมให้ขีดเขตที่ดินต่างเจ้าของ (กรณีก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | - |
| 10) | หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | - |
| 11) | หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | - |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| 12) | แผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนที่มีลายมือชื่อ พร้อมกับเขียนชื่อตัวบรรจงและคุณวุฒิที่อยู่ของสถาปนิกและ วิศวกรผู้ออกแบบตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๒๘) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | - |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|---|-----------------------------|
| 1) | ใบอนุญาตก่อสร้าง (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 50 บาท |
| 2) | ใบอนุญาตตัดแปลง (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 30 บาท |
| 3) | ใบอนุญาตรถถอน (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 30 บาท |
| 4) | ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบแปลนก่อสร้าง หรือตัดแปลงอาคาร ให้คิดค่าธรรมเนียม อาคารสูงไม่เกิน ๓ ชั้น หรือสูงไม่เกิน ๑๕ เมตร คิดตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตร.ม. ละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 2 บาท |
| 5) | ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบแปลนก่อสร้าง หรือตัดแปลงอาคาร ให้คิดค่าธรรมเนียม อาคารสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๕ เมตร คิด ตามพื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตร.ม. ละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 4 บาท |

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|---|-----------------------------|
| 6) | ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบแปลนก่อสร้าง หรือดัดแปลงอาคาร ให้คิดค่าธรรมเนียม อาคารประเภทซึ่งจะต้องมีพื้นที่รับน้ำหนัก บรรทุกชั้นใดชั้นหนึ่งเกิน ๕๐๐ กิโลกรัมต่อหนึ่งตารางเมตร คิดตาม พื้นที่ของพื้นอาคารแต่ละชั้นรวมกัน ตร.ม. ละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 4 บาท |
| 7) | ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบแปลนก่อสร้าง หรือดัดแปลงอาคาร ให้คิดค่าธรรมเนียม อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อน ทาง หรือท่อ เมตรละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 1 บาท |
| 8) | ค่าธรรมเนียมในการตรวจแบบแปลนก่อสร้าง หรือดัดแปลงอาคาร ให้คิดค่าธรรมเนียม ป้าย ตร.ม. ละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 4 บาท |
| 9) | ใบรับรอง ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 30 บาท |
| 10) | ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 50 บาท |
| 11) | ใบอนุญาตให้ใช้อาคารเพื่อประกอบกิจการโรงแรมหรืสห ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 500 บาท |
| 12) | ใบรับรองการตรวจสภาพอาคาร ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 100 บาท |
| 13) | ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 30 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|--|
| 1) | ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อร้องเรียน คัดค้านได้ที่ กองช่างเทศบาลตำบลหนองเล็ง หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๒๐๒-๕๒๒๒ หรือเว็บไซต์ www.nongloeng.go.th (หมายเหตุ: -) |
| 2) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|---|
| 1) | การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลง รื้อถอน (หมายเหตุ: -) |

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตก่อสร้าง,ดัดแปลง,รื้อถอนอาคาร

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลตำบลหนองเล็ง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ กรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น เทศบาลตำบลหนองเล็ง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)เทศบัญญัติตำบลหนองเล็ง เรื่อง การควบคุมอาคาร พ.ศ. 2558

2)พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: เทศบัญญัติตำบลหนองเล็ง เรื่อง การควบคุมอาคาร พ.ศ. 2558
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 45.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตก่อสร้าง,ตัดแปลง,รื้อถอนอาคาร 02/09/2558
09:34

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -