



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

เทศบาลตำบลหนองเสือ
อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ



ประกาศเทศบาลตำบลหนองเล็ง
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕)

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ได้รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบลหนองเล็ง เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลหนองเล็งเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการ เทศบาลตำบลหนองเล็ง จึงขอประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจำปี ๒๕๖๕ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕) ให้ประชาชนทราบ ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลหนองเล็ง เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๔๒๔๔ ๐๗๗๐ หรือทางเว็บไซต์ www.nongleng-bk.go.th

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๕

(นายสุวิทย์ นาคลา)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองเล็ง

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๗
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนา วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนาเทศบาล	๘ - ๑๐
ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (ตามแบบ ๑ - ๓/๑) และ (แบบ ๓/๒ - ๓/๓)	๑๑ - ๒๙
ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะ และข้อเสนอแนะ	๓๐ - ๓๒
ภาคผนวก	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน
- ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมที่ทำเพื่อแสดงให้เห็นว่าเกิดอะไรขึ้นในภาคปฏิบัติด้วยการติดตามและบันทึกผลการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายและเป้าหมายซึ่งกำหนดไว้ในแผนงาน การติดตามผลสามารถเตือนถึงแนวโน้มที่ไม่ต้องการได้ล่วงหน้า ซึ่งทำให้เห็นความจำเป็นในการดำเนินการแก้ไข

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การวิเคราะห์ผลที่ได้จากการติดตามผลมาระยะหนึ่ง เพื่อประเมินว่าความเปลี่ยนแปลง (ซึ่งเป็นผลจากการปฏิบัติ) ที่เกิดขึ้น เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนหรือไม่ ผลการประเมินอาจยืนยันว่า การเปลี่ยนแปลงเป็นไปในทิศทางเดียวกับที่กำหนดไว้ในแผน หรืออาจแสดงถึงความล่าช้าหรือผลกระทบข้างเคียง ซึ่งควรแก่การทบทวน

การติดตามและประเมินผล จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญสำหรับผู้บริหารที่จะได้ทราบถึงผลการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่ผ่านมา ซึ่งผลจากการติดตามและประเมินผล ตลอดจนข้อเสนอแนะที่ได้จะเป็นแนวทางที่ผู้บริหารจะนำไปปรับปรุงการบริหารงานในอนาคตได้เป็นอย่างดี

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้น ก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจ ซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนา

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลหนองเล็ง จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน ตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสมทุนสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

กล่าวโดยสรุป ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุด

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจำจืดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

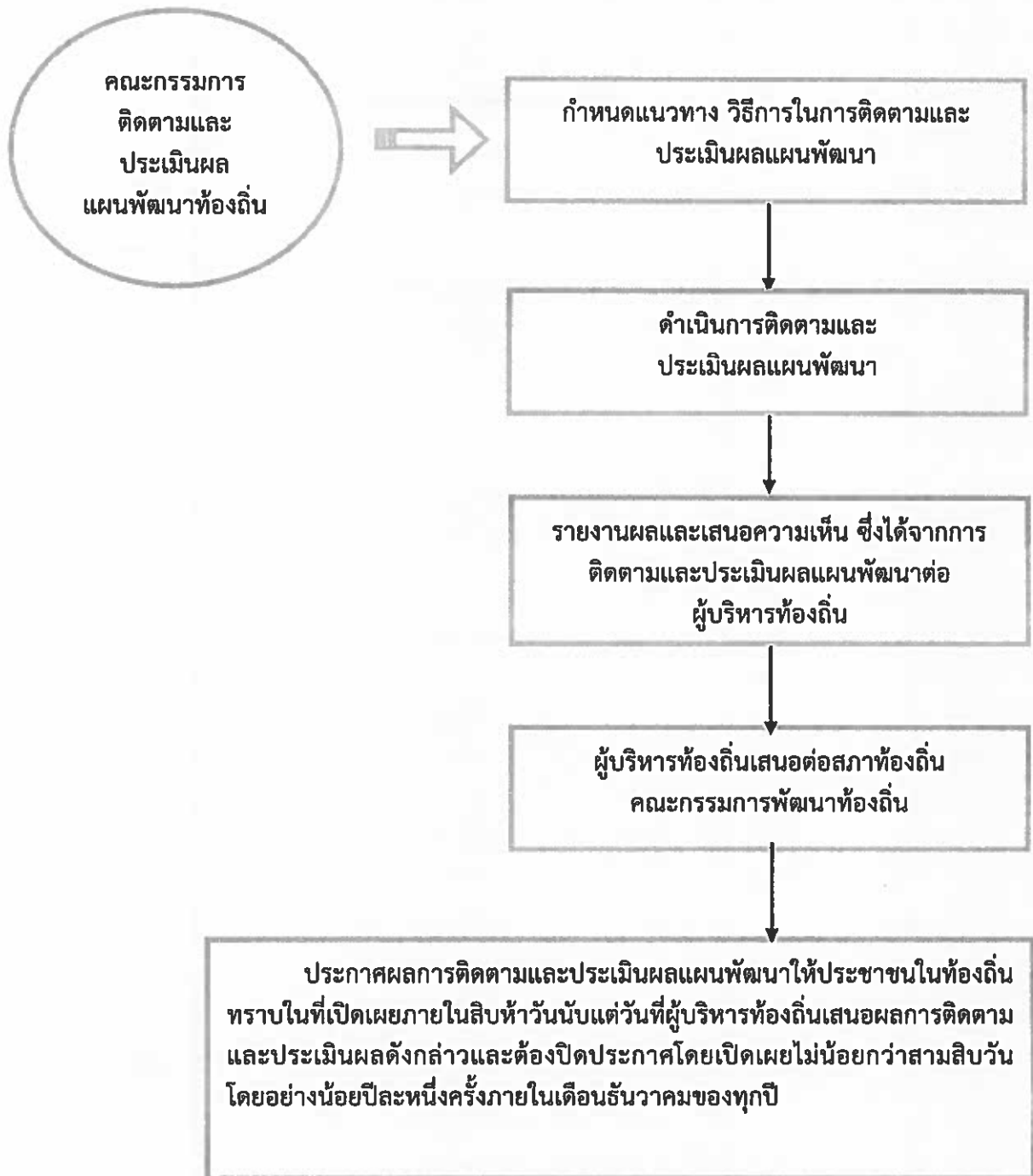
ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕)

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธี การติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๑.๔.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๑.๔.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาล (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๑.๔.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไข ปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะ แข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหของสาธารณชนสมควร สนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควร ยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง

วิสัยทัศน์การพัฒนา (Vision)

“เศรษฐกิจมั่นคง ชุมชนน่าอยู่ เขตชุมชนธรรม เลิศล้ำการศึกษา รักษาสิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ

๑. ปรับปรุงและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค ให้ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒. ยกระดับคุณภาพชีวิต ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของคน และชุมชนให้เข้มแข็งสามารถพึ่งตนเองได้ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ปรับปรุงและพัฒนาระบบการศึกษาและสาธารณสุข
๔. ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคมและรักษาความสงบ
๕. ส่งเสริมและพัฒนาการค้า การลงทุน การท่องเที่ยว และกีฬา
๖. เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดี เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ยั่งยืน

๗. อนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๘. สร้างระบบบริหารจัดการที่ดี โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ การวางแผนพัฒนา การตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารและการปกครอง

เป้าประสงค์

๑. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภค ให้ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
๒. ส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๓. ระบบการศึกษาและสาธารณสุขได้มาตรฐาน
๔. ชุมชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๕. การค้า การลงทุน การท่องเที่ยว และกีฬา มีศักยภาพ
๖. มีการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดี และยั่งยืน
๗. มีการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๘. ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและวางแผนการพัฒนา

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้านการคมนาคมและการขนส่ง
๒. แนวทางการพัฒนาด้านสาธารณสุขโรคและด้านสาธารณสุขการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเกษตรและการพัฒนาคุณภาพชีวิต

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพ
๒. แนวทางการพัฒนาด้านสวัสดิการสังคม
๓. แนวทางการพัฒนาด้านการศึกษา
๔. แนวทางการพัฒนาด้านสาธารณสุข
๕. แนวทางการพัฒนาด้านส่งเสริมการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย
๒. แนวทางการพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยการรักษาความสงบเรียบร้อยภายใน

ชีวิตและทรัพย์สิน

๓. แนวทางการพัฒนาด้านการป้องกันและแก้ปัญหาอาชญากรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยวและกีฬา

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้านการค้า การลงทุน
๒. แนวทางการพัฒนาด้านการท่องเที่ยว และกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. แนวทางการพัฒนาด้านการแก้ไขปัญหาภาวะสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาด้านการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีวัฒนธรรมและสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการที่ดี

แนวทางการพัฒนา

๑. แนวทางการพัฒนาขีดความสามารถ สมรรถนะบุคลากรท้องถิ่น และพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศนวัตกรรมในการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

๒. แนวทางการพัฒนางานด้านระบบติดตามและประเมินผลการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการ การเงิน การคลัง งบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพระบบ
การให้บริการที่ทันสมัย

๔. แนวทางการพัฒนางานด้านสร้างเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ใน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ

ส่วนที่ ๓

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) ได้แก่

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

และการประเมินผลในเชิงคุณภาพ คือแบบสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลในเชิงคุณภาพ ได้แก่

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลในแต่ละยุทธศาสตร์

โดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลหนองเล็ง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลหนองเล็ง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ
- วัน /เดือน / ปีที่รายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๕)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

๑. จำนวนโครงการและงบประมาณพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		ปีที่ ๕ ๒๕๖๕		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
ศาสตร์การพัฒนาถิ่น	๖๑	๓๗,๘๕๙,๘๐๐	๑๓๐	๑๐๖,๖๘๒,๒๕๐	๒๒๘	๑๕๖,๑๓๘,๒๕๐	๒๐๕	๑๕๓,๓๑๕,๙๕๐	๘๔๙	๑๔๔,๑๕๙,๕๐๐	๘๔๙	๕๙๘,๑๓๕,๕๕๐
ทางด้านคมนาคม	๓๓	๒๕,๓๔๐,๖๐๐	๗๕	๒๖,๘๑๐,๖๐๐	๘๕	๒๘,๒๘๘,๐๐๐	๘๕	๒๘,๓๘๙,๐๐๐	๘๕	๒๘,๓๘๙,๐๐๐	๔๐๓	๑๓๙,๒๓๘,๒๐๐
พัฒนาคุณภาพชีวิต	๖	๘๕๐,๐๐๐	๖	๘๕๐,๐๐๐	๖	๑,๒๕๐,๐๐๐	๖	๙๕๐,๐๐๐	๖	๙๕๐,๐๐๐	๓๐	๔,๘๕๐,๐๐๐
พัฒนาด้านการจัดชุมชนสังคม และการ												
ความสงบเรียบร้อย	๔	๗๐๐,๐๐๐	๔	๗๐๐,๐๐๐	๔	๗๐๐,๐๐๐	๔	๗๐๐,๐๐๐	๔	๗๐๐,๐๐๐	๒๐	๓,๕๐๐,๐๐๐
พัฒนาด้านการศึกษา												
การท่องเที่ยวและกีฬา	๖	๒๙๐,๐๐๐	๖	๒๙๐,๐๐๐	๕	๑๙๐,๐๐๐	๕	๑๙๐,๐๐๐	๕	๑๙๐,๐๐๐	๒๗	๑,๑๕๐,๐๐๐
พัฒนาการบริหารจัดการ												
อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ												
แนวล้อม	๕	๖๑๐,๐๐๐	๕	๖๑๐,๐๐๐	๕	๖๑๐,๐๐๐	๕	๖๑๐,๐๐๐	๕	๖๑๐,๐๐๐	๒๕	๓,๐๕๐,๐๐๐
พัฒนาด้านวัฒนธรรม จารีตประเพณี												
มิปัญญาท้องถิ่น												

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		ปีที่ ๕ ๒๕๖๕		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
พัฒนาด้านระบบการ	๓๐	๔,๗๗๕,๐๐๐	๓๐	๔,๙๓๐,๐๐๐	๓๓	๗,๒๑๕,๐๐๐	๓๐	๕,๑๖๐,๐๐๐	๓๐	๕,๒๔๔,๗๕๐	๑๕๓	๒๗,๓๒๙,๗๕๐
ด้านการที่	๑๘๕	๗๐,๔๒๕,๔๐๐	๒๕๖	๑๔๐,๘๗๒,๘๕๐	๓๖๖	๑๘๕,๔๓๒,๒๕๐	๓๖๐	๑๘๐,๓๒๔,๗๕๐	๓๔๑	๑๘๑,๒๕๓,๒๕๐	๑,๕๐๗	๗๗๗,๓๐๘,๕๐๐
รวม												

๒. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	งบบุคคิ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒,๑๖๓,๗๓๕.๒๙	๙.๑๑	-	-	๒,๑๖๓,๗๓๕.๒๙	๙.๑๑
๒. การพัฒนาด้านการเกษตรและการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๙,๘๖๖,๔๘๖.๗๐	๘๓.๖๙	-	-	๑๙,๘๖๖,๔๘๖.๗๐	๘๓.๖๙
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๘๘,๘๐๐	๐.๓๗	-	-	๘๘,๘๐๐	๐.๓๗
๔. การพัฒนาด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยวและกีฬา	๔๘๘,๕๔๘	๒.๐๕	-	-	๔๘๘,๕๔๘	๒.๐๕
๕. การพัฒนาการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๐.๐๘	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๘
๖. การพัฒนาด้านศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖๗,๐๐๐	๐.๒๘	-	-	๖๗,๐๐๐	๐.๒๘
๗. การพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการที่ดี	๑,๐๔๒,๖๓๗	๔.๓๙	-	-	๑,๐๔๒,๖๓๗	๔.๓๙
รวม	๒๓,๗๓๗,๒๐๖.๙๙	๑๐๐	-	-	๒๓,๗๓๗,๒๐๖.๙๙	๑๐๐

หมายเหตุ ในตารางการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ ไม่ได้นำรายจ่ายประจำหรือรายจ่ายอื่นๆ มารวมไว้ด้วย เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าน้ำมัน ค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
โครงการที่ได้รับรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี

โครงการ	ผลการดำเนินการ			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
๑. โครงการซ่อมแซมฝายชะลอน้ำวิถีประชารัฐ ห้วยคลองเค็ม หมู่ที่ ๗ บ้านนาล้อม ตำบลหนองเล็ง โดยเทศบาลตำบลหนองเล็ง อำเภอกำแพงปัดหน้าฝาย และเทศบาลตำบลทางข้ามฝาย ขนาดกว้าง ๓.๕ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร เทศบาลตำบลหนองเล็ง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ	√	-	-	๓๗๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลหนองเล็ง อำเภอเมืองบึงกาฬ จังหวัดบึงกาฬ
๒. วัน / เดือน / ปีที่รายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในงบประมาณ ๒๕๖๕

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

เทศบาลตำบลหนองเล็ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๐๕	๑๓
๒. การพัฒนาด้านการเกษตรและการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๘๕	๓๗
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๖	๖
๔. การพัฒนาด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยวและกีฬา	๕	๕
๕. การพัฒนาการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕	๑
๖. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕	๔
๗. การพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการที่ดี	๓๐	๑๕
รวม	๓๔๑	๘๑

โครงการที่เบิกจ่ายงบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน ม.๑๒ บ.โนนสง่า	๑๑๒,๐๐๐	๑๑๑,๙๓๕.๒๙	กองช่าง	ตามเทศบัญญัติฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน ม.๑๐ บ.เจริญสามัคคี	๓๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐	กองช่าง	ตามเทศบัญญัติฯ
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นรอบบ้าน ม.๖ บ.คลองเค็ม	๓๐๐,๐๐๐	กันเงิน (ก่อกั้นผู้กั้น)	กองช่าง	ตามเทศบัญญัติฯ
๓	โครงการก่อสร้างทำน้ำห้วยหินฮาว ม.๑๓ บ.เจริญสามัคคี	๓๕๐,๐๐๐	กันเงิน (ไม่ก่อกั้นผู้กั้น)	กองช่าง	ตามเทศบัญญัติฯ
๔	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาบด จากซอยข้างวัด ถึงโรงเรียน ม.๕ บ.หนองหมู	๔๐๐,๐๐๐	กันเงิน (ก่อกั้นผู้กั้น)	กองช่าง	ตามเทศบัญญัติฯ
๕	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาบด ภายในหมู่บ้าน ม.๑๑ บ.คำเจริญ	๑๕๒,๐๐๐	กันเงิน (ก่อกั้นผู้กั้น)	กองช่าง	ตามเทศบัญญัติฯ
๖	โครงการขยายไหล่ทาง คสล. ภายในหมู่บ้าน ม.๒ บ.สุขสำราญ	๒๘๐,๐๐๐	กันเงิน (ก่อกั้นผู้กั้น)	กองช่าง	ตามเทศบัญญัติฯ
๗	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบระบายน้ำ ภายในตำบลหนองเล็ง	๒๐๐,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	กองช่าง	ตามเทศบัญญัติฯ
๘	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาผิวถนนหรือสะพาน ภายในตำบลหนองเล็ง	๘๔๘,๐๐๐	๑,๑๙๓,๘๐๐ (โอนเพิ่ม)	กองช่าง	ตามเทศบัญญัติฯ
๙	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง สายห้วยขอนแก่น ม.๑๐ บ.เจริญสามัคคี	๕๐๐,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่)	กันเงิน (ไม่ก่อกั้นผู้กั้น)	กองช่าง	ยกเลิกตามมติประชุมสภาสมัยสามัญ ที่ ๔ วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑๐	โครงการก่อสร้างไหล่ทาง คสล. สาย บ.หนองเล็ง - โนนป่าบก	๒๕๙,๕๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)	๒๕๙,๐๐๐	กองช่าง	ตาม เทศบัญญัติฯ
๑๑	โครงการซ่อมแซมถนนและ ท่อระบายน้ำบ้านสมประสงค์	๒๐๐,๐๐๐ (โอนตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่)	๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง	ตาม เทศบัญญัติฯ

แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการปรับปรุงทัศนียภาพและ ปรับปรุงภูมิทัศน์	๒๐,๐๐๐	โอนลด	สำนักปลัด	ตาม เทศบัญญัติฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเกษตรและการพัฒนาคุณภาพชีวิต

แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง(บาท)		
๑	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ต่างๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญของทาง ราชการ	๓๐,๐๐๐	๗,๑๔๐	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๒	โครงการค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	๑๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๓	โครงการที่อ่านหนังสือประจำ หมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๔	โครงการฝึกอบรมการจัดทำ หลักสูตรสื่อการเรียนการสอนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๕	โครงการแสดงผลงานทางวิชาการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสู่ประชาคม อาเซียน	๕๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๖	โครงการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและ เผยแพร่ รายการเลนส์ชุม	๑๘,๙๐๐	๒๒,๙๐๐ (โอนเพิ่ม)	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง(บาท)		
๗	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับโรงเรียน	๒,๖๓๓,๔๐๐	๒,๖๒๒,๙๐๐	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๘	โครงการอุดหนุนสถานศึกษา	๔๕๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานศึกษา	๑,๓๙๐,๓๐๐	๑,๒๙๓,๐๔๐	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๑๐	โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว รายการอาหารเสริมนม	๑,๖๑๙,๘๖๓	๑,๓๙๓,๔๐๖.๗๐	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ

แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ประจำตำบลหนองเล็ง	๔๓๙,๒๐๐	๔๐๒,๐๐๐	งานสาธารณสุข	ตาม เทศบัญญัติฯ
๒	โครงการธนาคารปลา	๑๐,๐๐๐	-	งานสาธารณสุข	ตาม เทศบัญญัติฯ
๓	โครงการป้องกันและควบคุม โรคติดต่อหรือโรคระบาด	๒๐๐,๐๐๐	๒๒๕,๓๐๐ (โอนเพิ่ม)	งานสาธารณสุข	ตาม เทศบัญญัติฯ
๔	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐,๐๐๐	๔๖,๓๓๕	งานสาธารณสุข	ตาม เทศบัญญัติฯ
๕	โครงการดำเนินงานตามแนว พระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐	งานสาธารณสุข	ตาม เทศบัญญัติฯ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการกีฬาปลอดบุหรี่	๓๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ
๒	โครงการนำปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงแก้ไขปัญหาคาความยากจน ให้ครัวเรือนยากจน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ
๓	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา การตั้งครุภไม่พร้อมในวัยรุ่น	๒๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๔	โครงการฝึกอบรมอาชีพพระยะสัน แก่เด็กนักเรียน เยาวชน สตรี และประชาชนทั่วไปในเขตเทศบาล ตำบลหนองเล็ง	๕๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๕	โครงการพัฒนาคุณภาพเด็กรอบด้าน "กิจกรรมวัยใส ใสใจทำดี"	๕๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๖	โครงการพัฒนายกระดับความรู้กลุ่มสตรีตำบลหนองเล็ง	๒๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๗	โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	๒๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๘	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๙	โครงการลดปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครัวเรือน	๒๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๑๐	โครงการเลิกเหล้าเราทำได้	๓๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๑๑	โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพการพัฒนาฝีมือแรงงานเพื่อยกระดับสินค้าและแปรรูปผลิตภัณฑ์ในเขตตำบลหนองเล็ง	๒๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๑๒	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายแก่ผู้สูงอายุและเด็กเยาวชนในเขตตำบลหนองเล็ง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๑๓	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงวัย ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เด็กเยาวชน และประชาชนทั่วไป	๔๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๑๔	โครงการส่งเสริมอาชีพเด็กเยาวชน นักเรียนนักศึกษา ระหว่างปิดภาคเรียน	๓๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๑๕	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เด็กเยาวชน และประชาชนทั่วไป	๓๐,๐๐๐	-	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ
๑๖	โครงการสร้างชุมชนด้วยพื้นที่สีเขียว	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ตามเทศบัญญัติฯ

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ

แผนงานงบบุคลากร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ
๒	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๐,๕๖๗,๒๐๐	๑๐,๑๒๕,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ
๓	เบี้ยยังชีพความพิการ	๒,๔๙๖,๐๐๐	๒,๔๙๔,๔๐๐	กองสวัสดิการฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ
๔	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๖๐,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	กองสวัสดิการฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ
๕	เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพ ตำบล (สปสช.)	๒๐๐,๐๐๐	๑๖๙,๐๖๕	กองสวัสดิการฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	๒๐๐,๐๐๐	โอนลด	สำนักปลัด	ตาม เทศบัญญัติฯ

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการดำเนินการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาล สำคัญ	๑๐๐,๐๐๐	๘๘,๘๐๐	งานป้องกันฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ
๒	โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพ และประสิทธิภาพของ อปพร.	๓๐๐,๐๐๐	โอนลด	งานป้องกันฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ
๓	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติ	๑๐๐,๐๐๐	โอนลด	งานป้องกันฯ	ตาม เทศบัญญัติฯ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ตาม เทศบัญญัติฯ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ตาม เทศบัญญัติฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยวและกีฬา

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๒	โครงการส่งเสริมการสร้างสุขภาพด้วยการออกกำลังกายแบบประยุกต์	๓๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๓	โครงการส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬา	๓๐,๐๐๐	-	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๔	อุดหนุนชมรมกีฬาตำบลหนองเล็ง	๓๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐ (โอนเพิ่ม)	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ
๕	โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา	๑๐๐,๐๐๐	๙๘,๕๔๘	กองการศึกษา	ตาม เทศบัญญัติฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อลดปัญหาขยะมูลฝอยในชุมชน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี วัฒนธรรม และสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงานรับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการขับร้องสรภัญญะ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ
๒	โครงการบำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	๗,๐๐๐	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ
๓	โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ
๔	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลหนองเล็ง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการที่ดี

แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริหรือโครงการเฉลิมพระเกียรติ	๕,๐๐๐	โอนลด	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ
๒	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานภาครัฐ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ
๓	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ
๔	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองบึงกาฬ	๑๐,๐๐๐	โอนลด	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ
๕	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี	๑๐๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ
๖	โครงการรณรงค์การจัดเก็บภาษีและชำระภาษี	๕๐,๐๐๐	โอนลด	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ
๗	โครงการอบรมคณะกรรมการตรวจการจ้าง	๑๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	อุดหนุน สภ.หอคำ โครงการแก้ไขปัญหามืออาชีพทางจิตก่อเหตุรุนแรงอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ	๒๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ
๒	อุดหนุนสำนักงานจังหวัดบึงกาฬตามโครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้ประสบความเดือดร้อน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด	ตามเทศบัญญัติฯ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ต่อเติม อาคารต่างๆ ในสำนักงาน เทศบาลตำบลหนองเล็ง	๓๐๐,๐๐๐	กันเงิน (ก่องนี้ผูกพัน)	กองช่าง	ตาม เทศบัญญัติฯ

แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๒๕๖,๔๘๘	๑๕๕,๓๙๐	สำนักปลัด	ตาม เทศบัญญัติฯ
๒	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๑๒,๐๐๐	๙,๔๙๐	สำนักปลัด	ตาม เทศบัญญัติฯ
๓	เงินค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย (สทท.)	๕๐,๐๐๐	๓๗,๙๕๗.๙๕	สำนักปลัด	ตาม เทศบัญญัติฯ
๓	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๖๖๙,๐๐๐	๖๖๙,๐๐๐	สำนักปลัด	ตาม เทศบัญญัติฯ
๔	เงินสำรองจ่าย	๒๑๘,๒๖๙	๑๑๐,๘๐๐	ทุกกอง ราชการ	ตาม เทศบัญญัติฯ

หมายเหตุ ในตารางการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ ไม่ได้นำรายจ่ายประจำหรือรายจ่ายอื่นๆ
มารวมไว้ด้วย เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าน้ำมัน ค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ

รายการเบิกจ่ายค่าครุภัณฑ์

ที่	รายการ	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๑	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u> - เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๘ ตัว - ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๒ หลัง - โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว - ตู้เก็บเอกสาร ๔ หลัง - เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๔ ตัว - โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว - เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑๒ เครื่อง - เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๕ ตัว - ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๑ หลัง	๓๘,๐๐๐ ๑๒,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๒๔,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๑๓,๐๐๐ ๒๙๕,๕๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๕,๙๐๐	๒๙,๐๐๐ ๙,๘๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๑๓,๘๐๐ ๓,๓๐๐ ๖,๕๐๐ ๒๙๑,๐๐๐ ๑๖,๕๐๐ ๔,๙๐๐	สำนักปลัด สำนักปลัด สำนักปลัด กองคลัง กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา กองช่าง กองช่าง	
๒	<u>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</u> - เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน ๒ เครื่อง - เครื่องพิมพ์เอกสารแบบขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง - กล้องโทรทัศน์วงจรปิด - เครื่องพิมพ์เอกสารแบบสี จำนวน ๑ เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน ๑ เครื่อง - เครื่องพิมพ์เอกสารแบบขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๘,๐๐๐ ๒,๖๐๐ ๒๘,๕๐๐ ๗,๕๐๐ ๑๖,๐๐๐ ๒,๖๐๐	๓๘,๐๐๐ ๒,๖๐๐ ๒๘,๐๐๐ ๗,๕๐๐ ๒๒,๐๐๐ ๗,๕๐๐	สำนักปลัด สำนักปลัด งานป้องกันฯ งานป้องกันฯ กองการศึกษา กองการศึกษา	โอนเพิ่ม โอนเพิ่ม
๓	<u>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</u> - รถบรรทุกขยะ จำนวน ๑ คัน	๒,๔๐๐,๐๐๐	-	งานสาขาฯ	กันเงิน (ไม่ก่อหนี้ฯ)
๔	<u>ครุภัณฑ์การเกษตร</u> - เครื่องฟ่นละอองฝอย	๗๐,๐๐๐	-	งานสาขาฯ	โอนลด
๕	<u>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</u> - ชุดเครื่องเสียงเคลื่อนที่ขนาดเล็ก จำนวน ๑ ชุด	๑๕,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	กอง สวัสดิการฯ	

ที่	รายการ	งบประมาณ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)		
๖	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			สำนักปลัด	ตั้งจ่ายใหม่
	- เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	๗,๖๐๐		
	- เครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง	๖,๐๐๐	๕,๔๐๐	กองการศึกษา	
	- เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง	๑๒,๐๐๐	๗,๖๐๐	กองสวัสดิการฯ	
	- เครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง) จำนวน ๑ เครื่อง	๙,๕๐๐	๘,๕๐๐	กองช่าง	
๗	ครุภัณฑ์สำรวจ				
	- ถังวัดระยะ	๒๐,๐๐๐	๗,๕๐๐	กองช่าง	ตั้งจ่ายใหม่
	รวม	๓,๐๗๙,๑๐๐	๕๕๕,๐๐๐		

แบบที่ ๓/๒ สรุปแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองเล็งในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก (๑๐๐)	พอใจ (๑๐๐)	ไม่พอใจ (๑๐๐)
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๖๑	๓๘	๑
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๖๓	๓๔	๓
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๔๕	๕๐	๕
๔) การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๔๗	๔๙	๔
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓๒	๖๒	๖
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๕๐	๔๕	๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชน ในท้องถิ่น	๔๙	๔๗	๔
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๖๐	๓๕	๕
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๗	๔๗	๖
คะแนนภาพรวม	๕๐	๔๕	๕

หมายเหตุ - ผลสำรวจจากการสอบถามประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่จำนวน ๑๐๐ คน

แบบที่ ๓/๓ สรุปแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองเล็งในแต่ละ
ยุทธศาสตร์

ความพึงพอใจ	ยุทธศาสตร์ ที่ ๑	ยุทธศาสตร์ ที่ ๒	ยุทธศาสตร์ ที่ ๓	ยุทธศาสตร์ ที่ ๔	ยุทธศาสตร์ ที่ ๕	ยุทธศาสตร์ ที่ ๖	ยุทธศาสตร์ ที่ ๗
	คะแนนเต็ม	คะแนนเต็ม	คะแนนเต็ม	คะแนนเต็ม	คะแนนเต็ม	คะแนนเต็ม	คะแนนเต็ม
	๑,๐๐๐ คะแนน	๑,๐๐๐ คะแนน	๑,๐๐๐ คะแนน	๑,๐๐๐ คะแนน	๑,๐๐๐ คะแนน	๑,๐๐๐ คะแนน	๑,๐๐๐ คะแนน
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม โครงการ/กิจกรรม	๗๗๖	๗๘๘	๗๘๖	๗๖๗	๗๖๔	๗๙๓	๗๔๒
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘๐๒	๘๓๑	๘๐๐	๘๐๒	๗๘๘	๘๒๐	๗๖๗
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดงความ ความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๖๒	๗๙๒	๗๘๘	๗๕๐	๗๖๙	๗๘๘	๗๙๕
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของ โครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๗๗๓	๗๙๒	๗๘๙	๗๗๘	๗๖๒	๘๐๐	๗๕๖
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๕๗	๗๗๙	๗๘๒	๗๓๖	๗๖๗	๗๗๒	๗๕๖
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่ กำหนด	๗๗๒	๗๙๐	๗๘๓	๗๘๐	๗๗๕	๗๘๘	๗๔๘
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่ การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๗๙๓	๘๒๑	๗๙๓	๗๙๑	๗๗๒	๘๐๑	๗๖๖
๘. การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความ ต้องการของประชาชน	๘๐๐	๘๒๒	๗๘๒	๗๗๘	๗๘๒	๘๐๕	๗๕๖
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๘๙	๘๒๐	๗๘๘	๗๘๑	๗๖๗	๗๙๒	๗๕๓
คะแนนภาพรวม	๗๘๐	๘๐๔	๗๘๘	๗๗๔	๗๗๒	๗๙๕	๗๕๓

หมายเหตุ - ผลสำรวจจากการสอบถามประชาชนผู้รับบริการในพื้นที่จำนวน ๑๐๐ คน

ส่วนที่ ๔

สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

๔.๑ สรุปผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนาแบบที่ ๓/๑ สรุปได้ดังนี้

- โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนา จำนวน ๓๔๑ โครงการ
- โครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติ จำนวน ๘๑ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๗๕ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒) ผลการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลหนองเล็ง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)
สรุปรายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการทั้งหมด
๖ โครงการ
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตรและพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต จำนวนโครงการที่ได้
ดำเนินการทั้งหมด ๒๑ โครงการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๑ โครงการ
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยวและกีฬา จำนวนโครงการที่ได้
ดำเนินการทั้งหมด ๓ โครงการ
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๑ โครงการ
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการทั้งหมด ๓ โครงการ
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการที่ดี จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ
ทั้งหมด ๘ โครงการ

๒) การเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	งบทกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒,๑๖๓,๗๓๕.๒๙	๙.๑๑	-	-	๒,๑๖๓,๗๓๕.๒๙	๙.๑๑
๒. การพัฒนาด้านการเกษตรและการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๙,๘๖๖,๔๘๖.๗๐	๘๓.๖๙	-	-	๑๙,๘๖๖,๔๘๖.๗๐	๘๓.๖๙
๓. การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๘๘,๘๐๐	๐.๓๗	-	-	๘๘,๘๐๐	๐.๓๗
๔. การพัฒนาด้านการค้าการลงทุน การท่องเที่ยวและกีฬา	๔๘๘,๕๔๘	๒.๐๕	-	-	๔๘๘,๕๔๘	๒.๐๕
๕. การพัฒนาการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๐.๐๘	-	-	๒๐,๐๐๐	๐.๐๘
๖. การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๖๗,๐๐๐	๐.๒๘	-	-	๖๗,๐๐๐	๐.๒๘
๗. การพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการที่ดี	๑,๐๔๒,๖๓๗	๔.๓๙	-	-	๑,๐๔๒,๖๓๗	๔.๓๙
รวม	๒๓,๗๓๗,๒๐๖.๙๙	๑๐๐	-	-	๒๓,๗๓๗,๒๐๖.๙๙	๑๐๐

หมายเหตุ ในตารางการเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ ไม่ได้นำรายจ่ายประจำหรือรายจ่ายอื่นๆ มารวมไว้ด้วย เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าน้ำมัน ค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ

ปัญหาและอุปสรรค

๑) เทศบาลบรรจุโครงการ/กิจกรรมไว้ในเทศบัญญัติได้จำนวนน้อยเมื่อเทียบกับโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒) ประชาชนมีปัญหา ความต้องการเป็นจำนวนมาก แต่เทศบาลมีงบประมาณที่จำกัด

๓) โครงการเกินศักยภาพมีจำนวนมาก จึงไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมดทุกโครงการ

๔) เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ทำให้บางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้

๕) ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานของเทศบาลน้อย การเข้าร่วมประชุมประชาคมส่วนใหญ่เป็นผู้สูงอายุ การเสนอแผนงานจึงไม่สามารถแก้ไขปัญหามาได้ตรงจุด

๖) โครงการที่เสนอในแผนพัฒนาท้องถิ่นส่วนใหญ่ เป็นโครงการก่อสร้างที่ต้องวางแผนไว้เป็นระยะเวลาต่อเนื่องห้าปี แต่ปัญหาพบว่าโครงการที่จำเป็นเร่งด่วนเป็นโครงการที่ไม่ได้บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๒ ข้อเสนอแนะ

๑) โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก แต่จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการมีจำนวนน้อย ทำให้ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาระหว่างโครงการที่ได้ดำเนินการและโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่สัมพันธ์กัน จึงเห็นควรพิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น และจัดทำงบประมาณเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

๒) ควรมีการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

๓) ควรมีการวางแผนการดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ

๔) ควรปรับวิธีการดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นๆ

๕) ควรส่งเสริมสนับสนุนและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อรณรงค์และผลักดันกระบวนการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

ภาคผนวก

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **ในภาพรวม**

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองเล็ง ในภาพรวม (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕)

★ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ()

๑. เพศ () ชาย () หญิง
๒. อายุ () ต่ำกว่า ๒๐ ปี () ๒๐ - ๓๐ ปี () ๓๑ - ๔๐ ปี
() ๔๑ - ๕๐ ปี () ๕๑ - ๖๐ () มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา () ประถมศึกษา () มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า () อนุปริญญาหรือเทียบเท่า
() ปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญาตรี () อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก () รับราชการ () เอกชน / รัฐวิสาหกิจ () ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว
() รับจ้าง () นักเรียนนักศึกษา () เกษตรกร
() อื่น ๆ (ระบุ).....

★ ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองเล็ง
ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองเล็งในภาพรวมมากน้อยเพียงใด
(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องของความพึงพอใจในแต่ละข้อ)

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม			
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม			
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม			
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขการแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น			
๘) การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม			

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละยุทธศาสตร์

ส่วนที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลหนองเล็ง

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๓ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองเล็ง
แต่ละยุทธศาสตร์ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- การพัฒนาระบบไฟฟ้า
- การก่อสร้างถนน ถนนลูกรัง ซ่อมแซมถนน สะพาน รางระบายน้ำ
- น้ำอุปโภค บริโภค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเกษตรและการพัฒนาคุณภาพชีวิต

- งานการศึกษา (อาหารกลางวัน,อาหารเสริมนม,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
- งานสาธารณสุข
- งานสังคมสงเคราะห์

(งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน,การสงเคราะห์ผู้สูงอายุ,การสงเคราะห์ผู้พิการ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

- งานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ยาเสพติด,แก้ไขปัญหามุมชน)
- งานป้องกัน (หน่วยกู้ชีพกู้ภัย,ตั้งด่านรักษาความปลอดภัย,อัคคีภัยฯ)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยวและกีฬา

- งานส่งเสริมกีฬาต่างๆ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการบริหารจัดการ และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- การรักษาความสะอาด

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ส่งเสริมการศาสนา ,อนุรักษ์วัฒนธรรม วิถีชีวิต, ประเพณีท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการที่ดี

- งานบริการ,งานร้องเรียนร้องทุกข์,งานกิจการสภา,งานงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองเล็ง

คำชี้แจง : ให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองเล็ง ในการพัฒนาด้านต่าง ๆ โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ ท่านจะให้คะแนนเท่าใด (โปรดใส่คะแนนลงในช่องของความพึงพอใจในแต่ละข้อ)

ความพึงพอใจ	ยุทธศาสตร์ ที่ ๑	ยุทธศาสตร์ ที่ ๒	ยุทธศาสตร์ ที่ ๓	ยุทธศาสตร์ ที่ ๔	ยุทธศาสตร์ ที่ ๕	ยุทธศาสตร์ ที่ ๖	ยุทธศาสตร์ ที่ ๗
	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน
๑. การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม โครงการ/กิจกรรม							
๒. การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม							
๓. การเปิดโอกาสให้ประชาชนได้แสดง ความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม							
๔. การรายงานผลการดำเนินงานของ โครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ							
๕. การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบ การดำเนินโครงการ/กิจกรรม							
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลา ที่กำหนด							
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่ การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น							
๘. การแก้ไขปัญหา และตอบสนองความ ต้องการของประชาชน							
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการ ดำเนินโครงการ/กิจกรรม							

ข้อเสนอแนะ.....



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองเล็ง

ที่ ๓๔๑ / ๒๕๖๕

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลหนองเล็ง ที่ ๒๓๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็งไปแล้ว นั้น

เนื่องจากมีการรับโอน (ย้าย) ข้าราชการของเทศบาลตำบลหนองเล็ง และมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งบุคลากรในการปฏิบัติงาน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน จึงแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ดังนี้

(๑) นายธวัชชัย ชัยมหาวงศ์	ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง	กรรมการ
(๒) นายแดนไทย ชัยมหาวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง	กรรมการ
(๓) นายวิรัตน์ ตระสิงห์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง	กรรมการ
(๔) นายทรงศักดิ์ ทิพย์อินพรม	ผู้แทนประชาคมตำบลหนองเล็ง	กรรมการ
(๕) นายสุพจน์ ดวงแสนวงษ์	ผู้แทนประชาคมตำบลหนองเล็ง	กรรมการ
(๖) นายรุ่งศักดิ์ พันธุ์เดช	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสรรเสริญ	กรรมการ
(๗) นายสุรียนต์ หงษ์ทอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองหมู	กรรมการ
(๘) นายวรโชติ จินตฤทธิ์	ปลัดเทศบาลตำบลหนองเล็ง	กรรมการ
(๙) นางวิกริณี จันทร์อ้วน	รองปลัดเทศบาลตำบลหนองเล็ง	กรรมการ
(๑๐) นางศรีประไพ พิมพ์บุตร	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
(๑๑) นายพรหมนรินทร์ มืดอินทร์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	กรรมการ
(๑๒) นางสาวชีวาพร ท่อแก้ว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
(๑๓) นายไพศาล ถีสุงเนิน	นายช่างโยธาชำนาญงาน	กรรมการ
(๑๔) นายคมกริช ปางทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	กรรมการ
(๑๕) นางสาวณิชาภัทร พินทา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	กรรมการ
(๑๖) นางดวงใจ ท่อแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๗) นายบุญชู ดอนมะโฮง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการ

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ มีอำนาจและวาระการดำรงตำแหน่งดังนี้

- กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

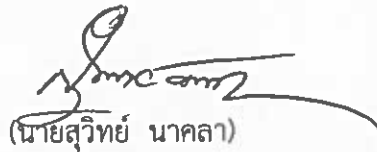
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน เดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๕. ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับคัดเลือกอีกได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุวิทย์ นาคลา)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองเล็ง



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองเล็ง

ที่ ๒๓๘/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลหนองเล็ง

ตามที่ได้มีคำสั่งเทศบาลตำบลหนองเล็ง ที่ ๒๓๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ไปแล้วนั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑ และคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ได้คัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ดังนี้

- | | | |
|---------------------------|------------------------------------|---------------|
| ๑. นายธวัชชัย ชัยมawangค์ | ประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายคมกริช ปางทอง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | เลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุวิทย์ นาคลา)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองเล็ง