

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
วันที่ ๒๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐น.

ณ หอประชุมเทศบาลตำบลหนองเล็ง

\*\*\*\*\*

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง มาครบองค์ประชุมแล้ว นายสันติ ทารดี เลขานุการ  
สภาเทศบาล เชิญสมาชิกสภาฯ เข้านั่งประจำในที่ประชุม มีสมาชิกเข้าร่วมประชุม ๑๒ คน เป็นการประชุมสภา  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เรียนเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง กล่าวเปิด  
ประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม

นายธวัชชัย ชัยมหาวงศ์  
ประธานสภาฯ

เรียนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯผู้ทรงเกียรติ หัวหน้ากองราชการทุกท่าน  
กระผมขอเปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
ในวันศุกร์ ที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๑  
นายธวัชชัย ชัยมหาวงศ์  
ประธานสภาฯ

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒  
นายธวัชชัย ชัยมหาวงศ์  
ประธานสภาฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่แล้ว  
๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันพุธ ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ พร้อมหนังสือเชิญ  
ประชุม ดังนั้น จึงขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่านได้ตรวจดูในสำเนารายงาน  
การประชุมว่ามีส่วนใดบ้างที่ต้องการแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ประการใด

ที่ประชุม  
นายธวัชชัย ชัยมหาวงศ์  
ประธานสภาฯ

ได้ตรวจสอบแล้วไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแต่ประการใด

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ ด้วยคะแนนเสียง ๑๒ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓  
นายธวัชชัย ชัยมหาวงศ์  
ประธานสภาฯ

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ บทที่ ๒ ทวิ นายกเทศมนตรี มาตรา ๔๘ ทศฯ  
วรรคสี่และวรรคห้า ความว่า “ให้นายกเทศมนตรีจัดทำรายงานแสดงผลการ  
ปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาล เป็นประจำทุกปี คำแถลง  
นโยบายของนายกเทศมนตรีและรายงานผลการปฏิบัติงานให้ประกาศไว้โดย  
เปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลด้วย” ซึ่งเอกสารได้แนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญ

/ประชุมแล้ว...

ประชุมแล้ว ขอเชิญนายกเทศมนตรีรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

นายสุวิทย์ นาคลา  
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติ  
ทุกท่านเพื่อให้การดำเนินการพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และแก้ไข  
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ บทที่ ๒ ทวิ นายกเทศมนตรี มาตรา ๔๘  
ทศ<sup>๔</sup> กระผมขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ดังต่อไปนี้

ตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมโดย  
พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ บทที่ ๒ ทวิ นายกเทศมนตรี  
มาตรา ๔๘ ทศ<sup>๔</sup> วรคสีและวรคห้า ความว่า “ให้นายกเทศมนตรีจัดทำ  
รายงานแสดงผลการปฏิบัติตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็น  
ประจำปี คำแถลงนโยบายของนายกเทศมนตรีและรายงานผลการ  
ปฏิบัติงานให้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลด้วย” เพื่อการเป็นไป  
ตามพระราชบัญญัติดังกล่าว

วิสัยทัศน์

“เศรษฐกิจมั่นคง ชุมชนน่าอยู่ เขตชีววัฒนธรรม เลิศล้ำการศึกษา รักษา  
สิ่งแวดล้อม”

#### ๑. นโยบายการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงเส้นทางคมนาคม ถนนสายหลักและสาย  
รองให้ได้มาตรฐาน และซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนนสายหลัก สายรอง ให้ใช้ได้  
โดยสะดวก ปลอดภัยและเชื่อมโยงถึงกัน

๑.๒ ดำเนินการก่อสร้าง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ระบบระบายน้ำให้สามารถ  
ระบายน้ำได้อย่างรวดเร็ว

๑.๓ ดำเนินการติดตั้งและขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าพื้นที่  
การเกษตรให้ทั่วถึงเพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

#### ๒. นโยบายการพัฒนาด้านการเกษตรและการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๒.๑ ส่งเสริมความรู้ด้านการเกษตรให้ประชาชนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๓ ส่งเสริมกลุ่มอาชีพและสร้างรายได้ให้กับประชาชนในชุมชน

๒.๔ การให้บริการงานสาธารณสุขแก่ประชาชน เช่น การป้องกันโรค  
ไข้เลือดออก, การป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า การบริการระบบรถกู้ชีพฉุกเฉินให้  
ทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ฯลฯ

๒.๕ การสร้างความเข้มแข็งและเข้าถึงรายได้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วย เด็ก  
สตรี และผู้ด้อยโอกาส

#### ๓. นโยบายการพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบ เรียบร้อย

๓.๑ การป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

๓.๒ การบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

/๔. นโยบายการพัฒนา...

๔. นโยบายการพัฒนาด้านการค้าการลงทุน การท่องเที่ยวและกีฬา

๔.๑ ส่งเสริมการเล่นกีฬาและนันทนาการ เด็ก เยาวชน และประชาชน เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมที่ดี

๕. นโยบายการพัฒนาการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

๕.๒ การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๕.๓ การควบคุมบำบัดน้ำเสีย ระบบการรักษาคูคลอง ระบายน้ำ ฯลฯ

๖. นโยบายการพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ ส่งเสริมการศาสนา อนุรักษ์วัฒนธรรม วิถีชีวิต ประเพณีท้องถิ่น

๖.๒ ส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน ปุ๊กฝั่งจิตสำนึกที่ดีจากรุ่นสู่รุ่น

๗. นโยบายการพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการที่ดี

๗.๑ ปรับปรุงระบบการบริหารองค์กรตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเน้นการมีส่วนร่วมและเพิ่มช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารให้มากที่สุด

๗.๒ ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้ได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถอย่างเหมาะสม

๗.๓ ส่งเสริมการให้ความรู้การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขแก่ประชาชน

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญของเทศบาลตำบลหนองเล็ง ประกอบไปด้วย

๑. ที่ตั้ง

๒. อาณาเขตติดต่อ

๓. สภาพพื้นที่/ลักษณะภูมิประเทศ

๔. เขตการปกครอง

๕. สภาพทางเศรษฐกิจ

๖. สภาพทางสังคม

โดยให้หัวหน้ากองราชการ รายงานตามแผนงานต่างๆ เชิญครับ

นางพัชรี บุตรตาสี  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการทุกท่าน ดิฉันขออนุญาตนำเรียนรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สถานการณ์คลัง ในหน้าที่ ๔ ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลหนองเล็ง มีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๒๕,๙๑๒,๑๐๙.๙๑ บาท

๑.๒ เงินสะสม ๗,๒๑๖,๒๔๒.๗๐ บาท

๑.๓ หุนสำรองเงินสะสม ๑๕,๔๖๑,๐๒๒.๕๖ บาท

/๑.๔ รายการการเงิน...

๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย  
จำนวน ๕ โครงการ รวม ๘๗๙,๐๐๐ บาท

๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดนี้ผูกพัน จำนวน  
๔,๐๙๕,๗๓๐ บาท

๑.๖ เงินกู้คงค้าง -ไม่มี-

๒. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

๒.๑ รายรับจริงทั้งสิ้น ๕๑,๗๙๑,๘๖๘.๑๗ บาท ประกอบด้วย

๑. หมวดภาษีอากร ๖๓,๕๒๕.๕๐ บาท

๒. หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต ๔๔๓,๙๐๔.๕๐ บาท

๓. หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๑๐๔,๖๖๗.๐๙ บาท

๔. หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ - บาท

๕. หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๓๓๑,๓๖๐.๓๕ บาท

๖. หมวดรายได้จากทุน - บาท

๗. หมวดภาษีจัดสรร ๒๑,๗๘๕,๘๕๖.๐๕ บาท

๘. หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป ๒๙,๐๖๒,๕๕๔.๖๘ บาท

กองคลังขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อน

นางสาวชีวาพร ท่อแก้ว  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รก.  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล  
หัวหน้ากองราชการทุกท่าน ดิฉันขออนุญาตนำเรียนรายงานผลการปฏิบัติงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงสร้างคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา  
เทศบาลและส่วนราชการต่างๆ ตั้งแต่หน้าที่ ๖-๒๐ ดังนี้

๑. โครงสร้างคณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๒. โครงสร้างสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๓. โครงสร้างส่วนราชการเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๔. โครงสร้างสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๕. โครงสร้างกองคลังปลัดเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๖. โครงสร้างกองช่างเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๗. โครงสร้างกองการศึกษาเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๘. โครงสร้างกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๙. โครงสร้างพนักงานจ้างสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๑๐. โครงสร้างพนักงานจ้างกองคลังปลัดเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๑๑. โครงสร้างพนักงานจ้างกองช่างเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๑๒. โครงสร้างพนักงานจ้างกองการศึกษาเทศบาลตำบลหนองเล็ง

๑๓. โครงสร้างพนักงานจ้างกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลหนองเล็ง

สำนักปลัดขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนค่ะ

นางบัวผัน พิฑูลทอง  
เจ้าพนักงานธุรการ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการ ทุกท่าน ดิฉันขออนุญาตนำเรียนรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ในหน้าที่ ๒๒-๒๓ ดังนี้ค่ะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน  
แผนงานเคหะและชุมชน

๑. ค่าซ่อมบำรุงรักษาผิวถนนหรือสะพานภายในตำบลหนองเล็ง

๒. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ระบบระบายน้ำ ภายในตำบลหนองเล็ง  
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายโนนป่าบก) บ้านหนองเล็ง  
หมู่ที่ ๔

๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. (เส้นโคกแหล) บ้านนาล้อม หมู่ที่ ๖

๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (เส้นรอบบ้าน) บ้านสุขสำราญ  
หมู่ที่ ๒

๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (เส้นรอบบ้าน) บ้านนาเจริญ  
เหนือ หมู่ที่ ๘

๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล. ในหมู่บ้าน บ้านโนนสง่า หมู่ที่ ๑๒ (ตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่)

๖. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน (เส้นบ้าน  
พ่อไสว-พ่อเขียน) บ้านหนองหมู หมู่ที่ ๕

๗. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน (ประตู่  
โขง-สี่แยกประปา) บ้านสรรเสริญ หมู่ที่ ๙

๘. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน (เส้น ม.๑-  
ม.๔) บ้านนาเจริญ หมู่ที่ ๑

๙. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน (เส้นบ้าน  
พ่อเสรี-แม่นาง) บ้านเจริญสามัคคี หมู่ที่ ๑๐

๑๐.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน (เส้นรอบ  
บ้าน) บ้านคำเจริญ หมู่ที่ ๑๑

๑๑.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝापิดภายในหมู่บ้าน บ้านนา  
ล้อม หมู่ที่ ๗

๑๒.โครงการขยายไหล่ทาง คสล. (เส้นภายในหมู่บ้าน) บ้านหนองหมู หมู่ที่ ๕

๑๓.อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคบึงกาฬ ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้า (เส้น  
สามหนอง-โนนเสถียร) บ้านนาเจริญกลาง หมู่ที่ ๑๓

แผนงานการเกษตร

๑. โครงการปรับปรุงทัศนียภาพและปรับปรุงภูมิทัศน์  
กองช่างขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนค่ะ

/นางเข็มเพชร...

นางเข็มเพชร มหาโชค  
นักวิชาการศึกษา รก.  
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการทุก  
ท่าน ดิฉันขออนุญาตนำเรียนรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ในหน้าที่ ๒๔ ดังนี้ค่ะ  
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเกษตรและการพัฒนาคุณภาพชีวิต  
แผนงานการศึกษา

๑. โครงการฝึกอบรมการจัดทำหลักสูตรสื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก เทศบาลตำบลหนองเล็ง
๒. โครงการที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้าน
๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา
๔. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารการศึกษา (ค่าอาหารเสริม นม)
๕. อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียน
๖. โครงการอุดหนุนสถานศึกษา  
กองการศึกษาขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนค่ะ

นายพรหมรินทร์ มีดิอินทร์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการ  
ทุกท่าน กระผมขออนุญาตนำเรียนรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ในหน้าที่ ๒๕  
ดังนี้ครับ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเกษตรและการพัฒนาคุณภาพชีวิต  
แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. โครงการกีฬาปลอดบุหรี่
๒. โครงการนวัตกรรมอาหารเพื่อสุขภาพ
๓. โครงการพัฒนาเด็ก เยาวชน ครบรอบด้าน “กิจกรรมวัยใส ใส่ใจทำดี”
๔. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายแก่ผู้สูงอายุและเด็ก เยาวชนในเขต  
ตำบลหนองเล็ง
๕. โครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพเด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษา ระหว่างปิด  
ภาคเรียน
๖. โครงการหนองเล็งเป็นสุขไร้ทุกข์จากควันบุหรี่  
ของสถานบันครอบครัว  
กองสวัสดิการสังคมขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนครับ

นางสาววนิดา พิลาออน  
นักวิชาการสาธารณสุข

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการทุก  
ท่าน ดิฉันขออนุญาตนำเรียนรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ในหน้าที่ ๒๔ดังนี้ค่ะ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเกษตรและการพัฒนาคุณภาพชีวิต  
แผนงานสาธารณสุข

๑. โครงการระบบการแพทย์ฉุกเฉินประจำตำบลหนองเล็ง
๒. โครงการป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก ประจำปี ๒๕๖๔
๓. โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี ๒๕๖๔
๔. โครงการดำเนินงานตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๖๔  
สำนักปลัดขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนค่ะ

นายพรหมนรินทร์ มีดิอินทร์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการ  
ทุกท่าน กระผมขออนุญาตนำเรียนรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ในหน้าที่  
๒๕ ,๒๖ ดังนี้ครับ

แผนงานงบกลาง

๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
๒. เบี้ยยังชีพผู้พิการ
๓. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
๔. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน
๕. เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการโครงการอื่น
๖. จ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบล (สปสข.)

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความ  
สงบเรียบร้อย

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. โครงการค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑. โครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ
๒. โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของ อปพร.

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑. อุดหนุนสำนักงานจังหวัดบึงกาฬตามโครงการสงเคราะห์ช่วยเหลือและ  
บรรเทาสาธารณภัยแก่ผู้ประสบความเดือดร้อน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการค้า การลงทุน การท่องเที่ยวและกีฬา

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด

แผนงานที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ และอนุรักษ์  
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. โครงการส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อลดปัญหาขยะมูล  
ฝอยในชุมชน

แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. โครงการเด็ก เยาวชน อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม  
สำนักปลัด ขออนุญาตนำเรียนเพียงแค่นี้ก่อนค่ะ

นายรัชชัย ชัยมawangค์  
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณสำนักปลัด ขอพักรับประทานอาหาร ขอเชิญคณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภาฯทุกท่าน หัวหน้ากองราชการและผู้เข้าร่วมประชุม ร่วม  
รับประทานอาหารกลางวันเพื่อช่วงบ่ายจะได้เข้าร่วมประชุมต่อในระเบียบ  
วาระที่ ๓(ต่อ) และ ๔ ต่อไป เชิญครับ

นายรัชชัย ชัยมawangค์  
ประธานสภาฯ

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
จากที่รายงานในช่วงเช้าแล้ว ขอเชิญท่านต่อไปรายงานผลการปฏิบัติงาน  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เชิญครับ

นางสาวชีวาพร ท่อแก้ว  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รก.  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายเทศมนตรี คณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการทุก  
ท่าน ดิฉันขออนุญาตนำเรียนรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ในหน้าที่ ๒๘ ดังนี้ค่ะ  
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านระบบการบริหารจัดการที่ดี  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑.โครงการรณรงค์การจัดเก็บภาษีและชำระภาษี

๒.โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี

๓.อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง  
ท้องถิ่น

๔.โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน  
ภาครัฐ

แผนงานเคหะและชุมชน

๑.โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ต่อเติม อาคารต่างๆในสำนักงานเทศบาล  
ตำบลหนองเล็ง

แผนงานงบกลาง

๑.เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

๒.เงินค่าบำรุงสันนิบาตแห่งประเทศไทย (สทท.)

๓.เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท)

๔.เงินสำรองจ่าย

รายการเบิกจ่ายค่าครุภัณฑ์ในหน้าที่ ๒๙-๓๐

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ดังนี้ค่ะ

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

- แก้วทำงาน จำนวน ๔ ตัว ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๑๓,๔๐๐ บาท  
สำนักปลัด



- เครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๔,๐๐๐ บาท  
จ่ายจริง ๑๔,๐๐๐ บาท สำนักปลัด
- เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๔ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๒๙,๖๐๐ บาท จ่ายจริง  
๙๓,๐๐๐ บาท สำนักปลัด
- ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๒ หลัง ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐ บาท จ่ายจริง  
๑๐,๑๐๐ บาท สำนักปลัด
- โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ตั้งไว้ ๖,๕๐๐ บาท จ่ายจริง  
๘,๕๐๐ บาท โอนเพิ่ม (๑๓) สำนักปลัด
- เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๘,๐๐๐ บาท จ่ายจริง  
๖,๐๐๐ บาท กองการศึกษา
- ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๑ หลัง ตั้งไว้ ๕,๕๐๐ บาท จ่ายจริง  
๔,๘๐๐ บาท กองการศึกษา
- โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐ บาท จ่ายจริง  
๕,๕๐๐ บาท กองการศึกษา
- เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
๒๒,๖๐๐ บาท จ่ายจริง ๒๒,๖๐๐ บาท กองการศึกษา
- เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท จ่ายจริง  
๕,๘๐๐ บาท กองสวัสดิการสังคม
- ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๒ หลัง ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐ บาท จ่ายจริง  
๑๑,๐๐๐ บาท กองสวัสดิการสังคม
- โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐ บาท จ่ายจริง  
๕,๙๐๐ บาท กองสวัสดิการสังคม
- เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
๖๐,๒๐๐ บาท จ่ายจริง ๕๙,๐๐๐ บาท กองสวัสดิการสังคม

๒. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- ชุดอุปกรณ์งานป้องกันฯ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท จ่ายจริง  
๔๙,๑๐๐ บาท สำนักปลัด/งานป้องกันฯ

๓. ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

- ปืนน้ำรถดับเพลิง ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาทจ่ายจริง ๙๙,๕๐๐ บาท  
สำนักปลัด/งานป้องกันฯ (โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๑๑)
- หัวฉีดน้ำดับเพลิงและสายยางดั่งเพลิง ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท จ่ายจริง  
๑๙,๐๐๐ บาท สำนักปลัด/งานป้องกันฯ

๔. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน ๓ เครื่อง ตั้งไว้ ๔๘,๐๐๐ บาท  
จ่ายจริง ๔๘,๐๐๐ บาท สำนักปลัด
- เครื่องพิมพ์เอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่  
๒,๖๐๐ บาท จ่ายจริง ๒,๖๐๐ บาท สำนักปลัด

- เครื่องพิมพ์เอกสาร Multifunction จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๑๕,๐๐๐ บาท สำนักปลัด
- เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน ๒ เครื่อง ตั้งไว้ ๔๔,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๑๐,๒๐๐ บาท กองคลัง
- เครื่องพิมพ์เอกสาร Multifunction จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๗,๕๐๐ บาท จ่ายจริง ๗,๕๐๐ บาท กองการศึกษา
- เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐-บาท จ่ายจริง ๑๖,๐๐๐ บาท กองสวัสดิการสังคม
- เครื่องพิมพ์เอกสารสี จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๑๐,๐๐๐ บาท กองสวัสดิการสังคม

๕. ครุภัณฑ์การเกษตร

- เลื่อยยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๓๗,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๓๗,๐๐๐ บาท สำนักปลัด/งานป้องกันฯ

๖. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

- เครื่องเชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๑๐,๐๐๐ บาท สังกัดกองช่าง

๗. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- เครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท จ่ายจริง ๕,๐๐๐ บาท สังกัดกองช่าง

เริ่มจากหน้าที่ ๓๑-๕๔ จะเป็นภาพประกอบโครงการต่างๆตามยุทธศาสตร์ที่ ๑-๗ ซึ่งรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้นำส่งก่อนหน้านี้อแล้ว ขอให้ท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติดูตามเอกสาร หากมีข้อสงสัยขอเชิญสอบถามได้ในที่ประชุมเลยคะ สำหรับการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอจบการรายงานเพียงแค่นี้คะ

นายรัชชัย ชัยมทวงศ์  
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัด

นายรัชชัย ชัยมทวงศ์  
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๒ ประกาศเทศบาลตำบลหนองเล็ง เรื่องประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนนำเรียนต่อที่ประชุมครับ

นายคมกริช ปางทอง  
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการทุกท่าน กระผมขออนุญาตนำเรียนหลักการและเหตุผล ตามที่เทศบาลตำบลหนองเล็ง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทศบาลตำบลหนองเล็ง และผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร

/ข้อ ๒๔ ปกครองส่วน...

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑  
ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ  
รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ  
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ อำเภอ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และ  
ประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไป ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่  
ประกาศใช้และปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เทศบาลตำบล  
หนองเล็ง จึงขอแจ้งประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ต่อ  
สภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง รายละเอียดเป็นไปตามเอกสารที่นำส่งให้ทุกท่าน  
ไปแล้ว จึงนำเรียนให้ที่ประชุมเพื่อโปรดทราบครับ

นายรัชชัย ชัยมawangค์  
ประธานสภา

ขอขอบคุณนักวิเคราะห์นโยบายและแผนครับ

นายรัชชัย ชัยมawangค์  
ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๓ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนนำเรียนต่อที่ประชุมครับ

นายคมกริช ปางทอง  
นักวิเคราะห์นโยบายฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร  
สมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ปลัดเทศบาล หัวหน้ากองราชการทุก  
ท่าน กระผมขออนุญาตนำเรียนหลักการและเหตุผล ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ (๓) คณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่รายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จาก  
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้  
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อม  
ทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชน  
ทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น  
ดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่าง  
น้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการ  
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลหนองเล็ง จึงมีความเห็นซึ่งได้  
จากการติดตามและประเมินผลแผน ในการประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน  
๒๕๖๔ โดยสรุปดังนี้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. เทศบาลบรรจุโครงการ/กิจกรรมไว้ในเทศบัญญัติได้จำนวนน้อย  
เมื่อเทียบกับโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ประชาชนมีปัญหา ความต้องการเป็นจำนวนมาก แต่เทศบาลมี  
งบประมาณที่จำกัด

๓. โครงการเกินศักยภาพมีจำนวนมาก จึงไม่สามารถดำเนินการได้ทั้งหมดทุกโครงการ

๔. เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ทำให้บางโครงการไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดได้

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๑. โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจำนวนมาก แต่จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการมีจำนวนน้อย ทำให้ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาระหว่างโครงการที่ได้ดำเนินการและโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่สัมพันธ์กัน จึงเห็นควรพิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น และจัดทำงบประมาณ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

๒. ควรมีการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น

๓. ควรมีการวางแผนการดำเนินงานในสถานการณ์ต่างๆ จึงนำเรียนให้ที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

นายรัชชัย ชัยมหาวงศ์  
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณนักวิเคราะห์นโยบายและแผนครับ

๓.๔ กำหนดสมัยประชุม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สมัยที่ ๑ เริ่มต้นวันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

สมัยที่ ๒ เริ่มต้นวันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สมัยที่ ๓ เริ่มต้นวันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

สมัยที่ ๔ เริ่มต้นวันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

นายรัชชัย ชัยมหาวงศ์  
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัย ต้องการสอบถามหรือนำเรียนปัญหาต่างๆ ในตำบลหนองเล็งของเราหรือไม่ อย่างไร เชิญครับ

นายแดนไทย ชัยมหาวงศ์  
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

ชาวตำบลหนองเล็งขอชื่นชมและขอขอบคุณคณะผู้บริหาร ที่ลงพื้นที่ช่วยเหลือชุมชนที่มีความเดือดร้อนและพัฒนาให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป

นายพรหมรินทร์ มีดีอินทร์  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมที่พักอาศัย หมู่ที่ ๒ (งบประมาณจากพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบึงกาฬ ) ให้กับผู้สูงอายุ ราย นางเพ็ง สหัสคุณ ได้ดำเนินการแล้วประมาณ ๘๐% ถ้าดำเนินการแล้วเสร็จ จะนำเรียนคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลอีกครั้งหนึ่งครับ

นายสุวิทย์ นาคลา  
นายกเทศมนตรีฯ

ตามที่ได้รับทราบการประสานจากสมาชิกสภาเทศบาลร่วมกับข้าราชการ พนักงานเทศบาล ได้ดำเนินการปรับเกรดถนน หมู่ที่ ๙ หมู่ที่ ๑๐ และหมู่ที่ ๑๓ จึงขอขอบคุณสภาเทศบาลตำบลหนองเล็ง ที่ได้ทำงานแบบบูรณาการร่วมกัน เพื่อช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างดีเยี่ยม

ที่ประชุม

รับทราบ

นายรัชชัย ชัยมหาวงศ์  
ประธานสภา

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะมีข้อเสนอแนะอื่นๆอีกหรือไม่

ที่ประชุม

-ไม่มี-

นายรัชชัย ชัยมหาวงศ์  
ประธานสภา

ถ้าไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดเสนอแนะอื่นๆ

กระผมขอปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

พร้อมทั้งปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



(นายสันติ หาด) ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
เลขานุการสภา

(ลงชื่อ)



(นายรัชชัย ชัยมหาวงศ์) ผู้ตรวจรายงาน  
ประธานสภา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายณัฐวัธ สุกสนา)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)



(นายวิรัตน์ ตระสิงห์)

คณะกรรมการ

(ลงชื่อ)



(นายแดนไทย ชัยมหาวงศ์)

คณะกรรมการ